

Số: 2077/QĐ-UBND

An Giang, ngày 01 tháng 9 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thực hiện và không thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ, về kiểm soát thủ tục hành chính; Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 1140/QĐ-UBND ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc Thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh An Giang trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Hành chính công thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính thực hiện và không thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang, cụ thể:

Phụ lục I: Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang.

Phụ lục II: Danh mục thủ tục hành chính không thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang.

**Điều 2.** Việc giải quyết các thủ tục hành chính có trong danh mục ban hành kèm theo Quyết định này thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành và được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.

**Điều 3.** Trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cơ quan ngành dọc trên địa bàn tỉnh trong việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang:

1. Bố trí cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định pháp luật hiện hành.

2. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp với tổ chức, cá nhân cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp làm việc tại Trung tâm.

3. Thông tin, tuyên truyền về hoạt động giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông đang áp dụng tại Trung tâm để tổ chức, cá nhân biết.

4. Trình Chủ tịch UBND tỉnh điều chỉnh, bổ sung Danh mục thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Trung tâm.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2395/QĐ-UBND ngày 02/10/2019 của UBND tỉnh An Giang Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thực hiện và không thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang; Quyết định số 321/QĐ-UBND ngày 17/02/2020 của UBND tỉnh An Giang Về việc công bố sửa đổi, bổ sung Danh mục thủ tục hành chính thực hiện và không thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang.

**Điều 5.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các Ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Cục kiểm soát TTHC - VPCP;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Sở, Ban, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Website tỉnh (đăng tải);
- Trung tâm Công báo - Tin học;
- Lưu: VT, TH(5b).

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Bình**

## PHỤ LỤC I

### DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN TIẾP NHẬN TẠI TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH AN GIANG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2077/QĐ-UBND ngày 01/9/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

#### I. BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ TỈNH AN GIANG

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
<b>I. LĨNH VỰC ĐẦU TƯ</b>								
1	Quyết định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (đối với dự án không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý gửi hồ sơ lấy ý kiến thẩm định của cơ quan nhà nước. -Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu tư, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến thẩm định.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý lập báo cáo thẩm định trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.</li> <li>- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chủ trương đầu tư.</li> </ul>						
2	Quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ (đối với dự án không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	<p>Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư và gửi hồ sơ lấy ý kiến của cơ quan nhà nước có liên quan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ lấy ý kiến, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về những nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước, gửi Ban Quản lý và Bộ Kế hoạch và Đầu tư.</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

		<p>- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, có ý kiến thẩm định về hồ sơ dự án đầu tư và gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư. - Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư tổ chức thẩm định hồ sơ dự án đầu tư và lập báo cáo thẩm định. - Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Thủ tướng Chính phủ quyết định chủ trương đầu tư.</p>						
3	Quyết định chủ trương đầu tư của Quốc hội (đối với dự án đầu	Theo Chương trình và kỳ họp của Quốc hội	Không	Trung tâm Phục vụ	x			x

	tư không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)			hành chính công				
4	Điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ, UBND cấp tỉnh (đối với dự án đầu tư không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	"- Đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của UBND tỉnh; + Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh; + Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh thuộc phạm vi quản lý của mình; + Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được ý kiến của cơ quan liên quan, Ban Quản lý lập báo cáo thẩm định các nội dung điều	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

	<p>chính dự án đầu tư để trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; + Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Ban Quản lý, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư và gửi cho Ban Quản lý. - Đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ. + Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư, đồng thời gửi hồ sơ cho cơ quan quản lý nhà nước có liên quan để lấy ý kiến về các nội dung điều chỉnh; + Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về những nội</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình; + Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, có ý kiến gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư về những nội dung điều chỉnh; + Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định tại Điểm d Khoản này, Bộ Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh, trình Thủ tướng Chính phủ quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư; + Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư. Văn bản quyết định điều chỉnh chủ</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--



		trương đầu tư được gửi cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh và Ban Quản lý.						
5	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
6	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư	<p>1. Cấp giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý gửi hồ sơ lấy ý kiến thẩm định của cơ quan nhà nước.</li> <li>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu tư, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến thẩm định.</li> <li>- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

	<p>án đầu tư, Ban Quản lý lập báo cáo thẩm định trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. - Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ và báo cáo thẩm định, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định chủ trương đầu tư. Đối với dự án đầu tư có quy mô vốn đầu tư từ 5.000 tỷ đồng trở lên quy định tại Khoản 2 Điều 31 Luật Đầu tư phù hợp với quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt thực hiện ngoài KCN, KCX, KCNC, KKT, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh Quyết định chủ trương đầu tư trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Ban Quản lý.- Ban Quản lý cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư trong thời hạn</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản quyết định chủ trương đầu tư. 2. Cấp giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ. -</p> <p>Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư và gửi hồ sơ lấy ý kiến của cơ quan nhà nước có liên quan. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ lấy ý kiến, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về những nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước, gửi Ban Quản lý và Bộ Kế hoạch và Đầu tư. Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

tư, Ban Quản lý trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, có ý kiến thẩm định về hồ sơ dự án đầu tư và gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư tổ chức thẩm định hồ sơ dự án đầu tư và lập báo cáo thẩm định.- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Thủ tướng Chính phủ quyết định chủ trương đầu tư.- Ban Quản lý cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản quyết định chủ trương đầu tư.

3. Cấp giấy

		chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của Quốc hội Theo Chương trình và kỳ họp của Quốc hội						
7	Điều chỉnh tên dự án đầu tư, tên và địa chỉ nhà đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
8	Điều chỉnh nội dung dự án đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (đối với trường hợp không điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư)	Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
9	Điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	"-Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận	Không	Trung tâm Phục vụ	x			x

<p>đối với dự án đầu tư thuộc diện điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh</p>	<p>được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh. -Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh thuộc phạm vi quản lý của mình. - Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được ý kiến của cơ quan nêu trên, Ban Quản lý lập báo cáo thẩm định về các nội dung điều chỉnh. - Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Ban Quản lý, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư. - Ban</p>	<p>hành chính công</p>				
---	--	------------------------	--	--	--	--

		Quản lý điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.						
10	Điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án đầu tư thuộc diện điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ	"- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư, đồng thời gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh. - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến về nội dung điều chỉnh thuộc phạm vi quản lý của mình. -	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

	<p>Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, có ý kiến gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư về những nội dung điều chỉnh.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định các nội dung điều chỉnh, trình Thủ tướng Chính phủ quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư. - Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư. - Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--



		bản quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư, Ban Quản lý điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư.						
11	Chuyển nhượng dự án đầu tư	"* Đối với dự án thuộc một trong các trường hợp: (i) dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư, (ii) dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư mà nhà đầu tư đã hoàn thành việc góp vốn, huy động vốn và đưa dự án vào khai thác, vận hành: - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý xem xét điều kiện chuyển nhượng dự án đầu tư để điều chỉnh	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

	<p>Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư * Đối với dự án đầu tư thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến thẩm định về điều kiện chuyên nhượng dự án đầu tư.</li><li>- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được gửi hồ sơ có ý kiến về điều kiện chuyên nhượng thuộc phạm vi quản lý của mình.</li><li>- Trong thời hạn 25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định, Ban Quản lý trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, có ý</li></ul>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>kiến gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư (nếu có). -</p> <p>Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được ý kiến của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Bộ Kế hoạch và Đầu tư lập báo cáo thẩm định về điều kiện chuyển nhượng dự án đầu tư. -</p> <p>Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư. - Đối với dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư, Ban Quản lý điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư nhận</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>chuyển nhượng dự án đầu tư. * Đối với dự án đầu tư thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của UBND cấp tỉnh: - Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để lấy ý kiến thẩm định về điều kiện chuyển nhượng dự án đầu tư. - Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được gửi hồ sơ xin ý kiến có ý kiến về điều kiện chuyển nhượng thuộc phạm vi quản lý của mình; - Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý lập báo cáo về việc đáp ứng điều kiện chuyển nhượng dự án</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.</p> <p>- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của Ban Quản lý, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư;</p> <p>- Đối với dự án không cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: văn bản quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư được gửi cho nhà đầu tư.</p> <p>+ Đối với dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư, Ban Quản lý điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho nhà đầu tư nhận chuyển nhượng dự án đầu tư.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

12	Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
13	Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
14	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của nhà đầu tư đối với cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
15	Hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của nhà đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

16	Nộp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Ngay khi nhà đầu tư nộp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				x
17	Giãn tiến độ đầu tư	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được đề xuất của nhà đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				x
18	Tạm ngừng hoạt động của dự án đầu tư	Ngay khi tiếp nhận thông báo	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				x
19	Chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư	Ngay khi tiếp nhận hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				x
20	Thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				x

21	Chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
22	Đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho dự án hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc giấy tờ khác có giá trị pháp lý tương đương	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
23	Cung cấp thông tin về dự án đầu tư	Trong thời gian 5 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản đề nghị.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
24	Bảo đảm đầu tư trong trường hợp không được tiếp tục áp dụng ưu đãi đầu tư	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



25	Quyết định chủ trương đầu tư của Ban Quản lý	"- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ dự án đầu tư, Ban Quản lý gửi hồ sơ lấy ý kiến thẩm định của cơ quan nhà nước có liên quan. - Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ dự án đầu tư, cơ quan được lấy ý kiến có ý kiến thẩm định những nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình và gửi Ban Quản lý. - Trong thời hạn 25 ngày đối với dự án quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 32 Luật đầu tư và trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được ý kiến của Bộ Kế hoạch và Đầu tư và cơ quan có liên quan đối với dự án quy định tại Khoản 2 Điều 31 Luật đầu tư, Ban Quản lý	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x
----	--	--	-------	-----------------------------------	---	--	---

		xem xét, quyết định chủ trương đầu tư.						
26	Điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Ban Quản lý	"- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Ban Quản lý gửi hồ sơ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền liên quan để lấy ý kiến về những nội dung điều chỉnh. - Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Ban Quản lý, các cơ quan được xin ý kiến có ý kiến về những nội dung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình. - Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến thẩm định, Ban Quản lý xem xét, quyết định điều chỉnh chủ trương đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

**II. LĨNH VỰC LAO ĐỘNG, TIỀN LƯƠNG, TIỀN CÔNG**

27	Thủ tục đăng ký nội quy lao động.	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
28	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài vào Việt Nam làm việc đối với trường hợp người lao động nước ngoài đã được cấp giấy phép lao động và đang còn hiệu lực mà làm việc cho người sử dụng lao động khác ở cùng vị trí công việc ghi trong giấy phép lao động theo quy định của pháp luật.	7 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
29	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài vào Việt Nam làm việc đối với trường hợp người lao động nước ngoài đã	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	600.000 đồng/1 giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

	được cấp giấy phép lao động và đang còn hiệu lực mà làm khác vị trí công việc ghi trong giấy phép lao động theo quy định của pháp luật nhưng không thay đổi người sử dụng lao động.						
30	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài vào Việt Nam làm việc đối với trường hợp người lao động nước ngoài đã được cấp giấy phép lao động nhưng hết hiệu lực theo quy định tại Điều 174 của Bộ luật Lao động mà có nhu cầu tiếp tục làm việc cùng vị trí công việc đã ghi trong giấy phép lao	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	600.000 đồng/1 giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x

	động theo quy định của pháp luật.							
31	Thủ tục xác nhận người lao động nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động làm việc trong khu công nghiệp và khu kinh tế cửa khẩu.	3 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
32	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam theo hình thức hợp đồng lao động.	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	600.000 đồng/1 giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
33	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người nước ngoài vào Việt Nam làm việc theo hình thức di chuyển nội bộ doanh nghiệp.	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	600.000 đồng/1 giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
34	Thủ tục cấp giấy phép lao động cho người	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	600.000 đồng/1	Trung tâm Phục vụ	x		x	

	nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam để thực hiện các loại hợp đồng về kinh tế, thương mại, tài chính, ngân hàng, bảo hiểm, khoa học kỹ thuật, văn hoá, thể thao, giáo dục, y tế.		giấy phép	hành chính công				
35	Thủ tục cấp lại giấy phép lao động cho người nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam.	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	450.000 đồng/1 giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

## II. SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
<b>I</b>	<b>LĨNH VỰC ĐIỆN</b>							
1	Cấp giấy phép hoạt động tư vấn chuyên ngành điện thuộc thẩm quyền cấp của địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
2	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động tư vấn chuyên ngành điện thuộc thẩm quyền cấp của địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
3	Cấp giấy phép hoạt động phát điện đối với nhà máy điện có quy mô dưới 03MW đặt tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
4	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động phát điện đối với nhà máy điện có quy mô dưới 03MW đặt tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
5	Cấp giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4kV tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
6	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4kV tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
7	Cấp giấy phép hoạt động phân phối điện đến cấp điện áp 35 kV tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
8	Cấp sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động phân phối điện đến cấp điện áp 35 kV tại địa phương	15 ngày làm việc	Thông tư số 167/2016/TT-BTC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
9	Thủ tục thẩm định thiết kế cơ sở dự án đầu tư xây dựng sử dụng vốn ngân sách nhà nước; vốn nhà nước ngoài ngân	+ Không quá 20 (hai mươi) ngày đối với dự án nhóm B;	Sở Công Thương trực tiếp thẩm định: Chi phí	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	sách, vốn khác và vốn PPP (thuộc nhóm B, C)	+ Không quá 15 (mười lăm) ngày đối với dự án nhóm C.	phải nộp = Tổng mức đầu tư được duyệt x (0,19+0,185)%					
10	Thủ tục thẩm định Báo cáo kinh tế - kỹ thuật sử dụng vốn ngân sách nhà nước (thuộc nhóm B, C)	Không quá 20 ngày làm việc	+ Sở Công Thương trực tiếp thẩm định: Chi phí phải nộp = Chi phí xây dựng (trước thuế VAT) x (0,19+0,185)%	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Sở Công Thương phối hợp cùng thẩm định với đơn vị khác:  Chi phí phải nộp = Chi phí xây dựng (trước thuế VAT) x (0,057+0,0555)%					
11	Thủ tục Thẩm định thiết kế bản vẽ thi công và dự toán đối với dự án chỉ cần lập báo cáo kinh tế - kỹ thuật sử dụng vốn nhà nước ngoài ngân sách; công	Không quá 20 ngày làm việc	+ Sở Công Thương trực	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	trình có ảnh hưởng lớn đến cảnh quan, môi trường và an toàn của cộng đồng sử dụng vốn khác của dự án chỉ cần lập báo cáo kinh tế - kỹ thuật (thuộc nhóm B, C)		tiếp thẩm định: Chi phí phải nộp = Chi phí xây dựng (trước thuế VAT) x (0,19+0,185) %  + Sở Công Thương phối hợp cùng thẩm định với đơn vị khác:					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			Chi phí phải nộp = Chi phí xây dựng (trước thuế VAT) x (0,057+0,0555)%					
12	Thủ tục kiểm tra công tác nghiệm thu đối với công trình đường dây và trạm biến áp có cấp điện áp 110KV không phân biệt nguồn vốn và cấp điện áp 35kV sử dụng vốn ngân sách nhà nước	10 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc đợt kiểm tra công tác nghiệm thu cuối cùng.	+ Theo hướng dẫn tại Điểm 2.3, Khoản 2, Công văn 2814/BXD-GĐ ngày 30/12/2013 của Bộ Xây dựng. Cụ thể:	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Công tác phí 02 người = 200.000 đồng.  + Tiền xăng, xe (khoán) = 300.000 đồng.					
13	Thủ tục cấp thẻ Kiểm tra viên điện lực	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
14	Thủ tục cấp lại Thẻ Kiểm tra viên điện lực (trường hợp thẻ bị mất hoặc bị hỏng)	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>II.</b>	<b>LĨNH VỰC DẦU KHÍ</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
15	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LPG	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định; * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
16	Cấp lại Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LPG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
17	Cấp điều chỉnh Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LPG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
18	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào chai	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại thành phố, thị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Đối với Hộ kinh doanh tại					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>thành phố, thị xã: 400.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại địa bàn khác: 200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
19	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào chai	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
20	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào chai	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
21	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào xe bồn	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại thành phố, thị xã: 1.200.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại thành phố, thị</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			xã: 400.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Đối với Hộ kinh doanh tại địa bàn khác: 200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
22	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào xe bồn	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
23	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào xe bồn	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
24	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào phương tiện vận tải	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại thành phố, thị xã: 1.200.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại thành phố, thị</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			xã: 400.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Đối với Hộ kinh doanh tại địa bàn khác: 200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định.					
25	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
26	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
27	Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LNG	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			kinh doanh/lần thẩm định; * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
28	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LNG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
29	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LNG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
30	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LNG vào phương tiện vận tải	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>* Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại thành phố, thị xã: 400.000 đồng/điểm kinh</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			doanh/lần thẩm định. * Đối với Hộ kinh doanh tại địa bàn khác: 200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
31	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LNG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
32	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LNG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
33	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán CNG	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định;	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			* Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
34	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán CNG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
35	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán CNG	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
36	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp CNG vào phương tiện vận tải CNG	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Đối với tổ chức, doanh nghiệp tại địa bàn khác: 600.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại thành phố, thị xã: 400.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Đối với Hộ kinh doanh tại địa bàn khác: 200.000</p>					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
37	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp CNG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
38	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp CNG vào phương tiện vận tải	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC LƯU THÔNG HÀNG HÓA TRONG NƯỚC</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
39	Thủ tục cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu	20 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
40	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
41	Thủ tục cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu (trường hợp bị mất, bị cháy, bị tiêu hủy dưới hình thức khác)	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
42	Thủ tục cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu (trường hợp Giấy xác nhận hết hiệu lực)	20 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
43	Thủ tục cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
44	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
45	Thủ tục cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu (trường hợp bị mất, bị cháy, bị tiêu hủy dưới hình thức khác)	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
46	Thủ tục cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu (trường hợp Giấy xác nhận hết hiệu lực)	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm hành chính công	x			
47	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu	20 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm	Trung tâm hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
48	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
49	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu (trường hợp bị mất, bị cháy, bị tiêu hủy dưới hình thức khác)	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
50	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu (trường hợp Giấy chứng nhận hết hiệu lực)	20 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
51	Thủ tục cấp Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
52	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
53	Thủ tục cấp lại Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (trường hợp Giấy phép hết thời hạn hiệu lực)	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
54	Thủ tục cấp lại Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá (trường hợp Giấy phép bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát, hoặc bị cháy)	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
55	Thủ tục cấp Giấy phép bán buôn rượu	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
56	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép bán buôn rượu	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
57	Thủ tục cấp lại Giấy phép bán buôn rượu (trường hợp Giấy phép hết thời hạn hiệu lực)	15 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
58	Thủ tục cấp lại Giấy phép bán buôn rượu (trường hợp Giấy phép bị mất hoặc bị hỏng)	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
59	Thủ tục cấp Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)	15 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
60	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)	07 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
61	Thủ tục cấp lại Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm)	07 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
62	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá	10 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: 2.200.000 đồng/cơ sở/lần. + Lệ phí cấp giấy: 400.000 đồng/giấy/lần.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
63	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
64	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá (trường hợp Giấy chứng nhận hết thời hạn hiệu lực)	10 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: 2.200.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			đồng/cơ sở/lần.  + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
65	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện đầu tư trồng cây thuốc lá (trường hợp Giấy chứng nhận bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát, hoặc bị cháy)	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
66	Thủ tục cấp Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá	10 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>* Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định.</p> <p>+ Lệ phí cấp giấy: Không quy định</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
67	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
68	Thủ tục cấp lại Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (trường hợp Giấy phép hết thời hạn hiệu lực)	10 ngày làm việc	+ Phí thẩm định: * Thành phố, thị xã: 1.200.000 đồng/điểm kinh doanh/lần thẩm định. * Địa bàn khác: 600.000 đồng/điểm kinh	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			doanh/lần thẩm định.  + Lệ phí cấp giấy: Không quy định					
69	Thủ tục cấp lại Giấy phép mua bán nguyên liệu thuốc lá (trường hợp Giấy phép bị mất, bị tiêu hủy toàn bộ hoặc một phần, bị rách, nát, hoặc bị cháy)	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC CÔNG NGHIỆP TIÊU DÙNG</b>							
70	Cấp Giấy xác nhận ưu đãi dự án sản xuất sản phẩm công nghiệp hỗ trợ thuộc Danh mục sản phẩm công nghiệp hỗ trợ ưu tiên phát triển đối với các doanh nghiệp nhỏ và vừa	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
V	<b>LĨNH VỰC AN TOÀN THỰC PHẨM</b>							
71	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện	20 ngày làm việc	(1) Phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm - theo Thông tư số 117/2018/TT-BTC ngày 28/11/2018 của Bộ Tài Chính:	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			<p>+ Cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ: <b>500.000 đồng/lần/cơ sở;</b></p> <p>+ Cơ sở sản xuất thực phẩm khác: <b>2.500.000 đồng/lần/cơ sở;</b></p> <p>(2) Phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện an</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			toàn thực phẩm đối với cơ sở <b>kinh doanh</b> thực phẩm theo Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ Tài Chính: là 1.000.000 đồng/lần/cơ sở. (3) Lệ phí: không có.					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
72	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện	(a) TH cấp lại do Giấy chứng nhận bị mất hoặc bị hỏng: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. (b) TH cơ sở thay đổi địa điểm sản xuất, kinh doanh; thay đổi, bổ sung quy trình sản xuất và khi	(1) Phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở <b>sản xuất</b> thực phẩm - theo Thông tư số <i>117/2018/TT-BTC</i> ngày <i>28/11/2018</i> của Bộ Tài Chính:	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		<p>Giấy chứng nhận hết hiệu lực: Trong vòng 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.</p> <p>(c) TH cơ sở thay đổi tên cơ sở nhưng không thay đổi chủ cơ sở, địa chỉ, địa điểm và toàn bộ quy trình sản xuất,</p>	<p>+ Cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ: <b>500.000 đồng/lần/cơ sở</b>;</p> <p>+ Cơ sở sản xuất thực phẩm khác: <b>2.500.000 đồng/lần/cơ sở</b>;</p> <p>(2) Phí thẩm định cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện an</p>					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		<p>mặt hàng kinh doanh:</p> <p>Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.</p> <p>(d) TH cơ sở thay đổi chủ cơ sở nhưng không thay đổi tên cơ sở, địa chỉ, địa điểm và toàn bộ quy trình sản xuất, mặt hàng kinh</p>	<p>toàn thực phẩm đổi với cơ sở <b>kinh doanh</b> thực phẩm theo Thông tư số 279/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ Tài Chính: là 1.000.000 đồng/lần/cơ sở.</p> <p>(3) Lệ phí: không có.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		doanh: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.						
<b>VI</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ CẠNH TRANH</b>							
73	Thủ tục đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
74	Thủ tục đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
75	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
76	Chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x			
77	Thủ tục đăng ký hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung theo qui định của pháp Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng	09 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x		x	
<b>VII</b>	<b>LĨNH VỰC XÚC TIẾN THƯƠNG MẠI</b>							
78	Thủ tục đăng ký hoạt động khuyến mại đối với chương trình khuyến mại mang	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	tính may rủi thực hiện trên địa bàn 01 tỉnh							
79	Thủ tục đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình khuyến mại đối với chương trình khuyến mại mang tính may rủi thực hiện trên địa bàn 01 tỉnh	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x			x
80	Thủ tục thông báo hoạt động khuyến mại	Không	Không có	Trung tâm hành chính công	x			x
81	Thủ tục thông báo sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình khuyến mại	Không	Không có	Trung tâm hành chính công	x			
82	Thủ tục đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
83	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam.	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm hành chính công	x		x	
<b>VIII</b>	<b>LĨNH VỰC THƯƠNG MẠI QUỐC TẾ</b>							
84	Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện quyền phân phối bán lẻ hàng hóa	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
85	Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện quyền nhập khẩu, quyền phân phối bán buôn các hàng hóa là dầu, mỡ bôi trơn	28 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
86	Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện quyền phân phối bán lẻ các hàng	28 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	hóa là gạo; đường; vật phẩm ghi hình; sách, báo và tạp chí							
87	Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện các dịch vụ khác quy định tại khoản d, đ, e, g, h, i Điều 5 Nghị định 09/2018/NĐ-CP	28 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
88	Cấp lại Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
89	Điều chỉnh Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài	28 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
90	Cấp giấy phép kinh doanh đồng thời với giấy phép lập cơ sở bán lẻ” được quy	20 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	định tại Điều 20 Nghị định số 09/2018/NĐ-CP							
91	Cấp giấy phép lập cơ sở bán lẻ thứ nhất, cơ sở bán lẻ ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất thuộc trường hợp không phải thực hiện thủ tục kiểm tra nhu cầu kinh tế (ENT)	20 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
92	Cấp giấy phép lập cơ sở bán lẻ ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất thuộc trường hợp phải thực hiện thủ tục kiểm tra nhu cầu kinh tế (ENT)	55 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
93	Điều chỉnh tên, mã số doanh nghiệp, địa chỉ trụ sở chính, tên, địa chỉ của cơ sở bán lẻ, loại hình của cơ sở bán lẻ, điều chỉnh giảm diện tích của cơ sở bán lẻ trên Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
94	Điều chỉnh tăng diện tích cơ sở bán lẻ thứ nhất trong trung tâm thương mại; tăng diện tích cơ sở bán lẻ ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất được lập trong trung tâm thương mại và không thuộc loại hình cửa hàng tiện lợi, siêu thị mini, đến mức dưới 500m <sup>2</sup>	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
95	Điều chỉnh tăng diện tích cơ sở bán lẻ thứ nhất không nằm trong trung tâm thương mại	20 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
96	Điều chỉnh tăng diện tích cơ sở bán lẻ khác và trường hợp cơ sở ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất thay đổi loại hình thành cửa hàng tiện lợi, siêu thị mini	55 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
97	Cấp lại Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
98	Gia hạn Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
99	Cấp Giấy phép lập cơ sở bán lẻ cho phép cơ sở bán lẻ được tiếp tục hoạt động	55 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
100	Thủ tục cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	07 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 3.000.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
101	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước	05 ngày làm việc	lệ phí cấp giấy:	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	ngoài tại Việt Nam (trường hợp Giấy phép bị mất, bị rách, bị tiêu hủy).		1.500.000 đồng/giấy					
102	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam (trường hợp thay đổi tên gọi hoặc thay đổi nơi đăng ký thành lập của thương nhân nước ngoài từ một nước sang một nước khác; thay đổi hoạt động của thương nhân nước ngoài).	05 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 1.500.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
103	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam. Trường hợp thay đổi địa điểm đặt trụ sở của Văn phòng đại diện từ 1 tỉnh, thành phố trực thuộc	05 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 1.500.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	trung ương đến 1 tỉnh thành phố trực thuộc Trung ương khác.							
104	Thủ tục điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 1.500.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
105	Thủ tục gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	15 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 1.500.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
106	Thủ tục gia hạn và điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.	15 ngày làm việc	Lệ phí cấp giấy: 1.500.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
107	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam (Chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện theo các trường hợp quy định tại điều 35 Nghị định 07/2016/NĐ-CP).	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
108	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam (Chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện theo các trường hợp quy định tại điều 35 Nghị định 07/2016/NĐ-CP).	Ngay khi tiếp nhận đủ hồ sơ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>IX</b>	<b>LĨNH VỰC HÓA CHẤT</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
109	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	12 ngày làm việc	1.200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
110	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	05 ngày làm việc	600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
111	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	12 ngày làm việc	600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
112	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	12 ngày làm việc	1.200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
113	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	05 ngày làm việc	600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
114	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	12 ngày làm việc	600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>X</b>	<b>LĨNH VỰC VẬT LIỆU NỔ CÔNG NGHIỆP</b>							
115	Cấp Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
116	Cấp lại Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
117	Cấp Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn tiền chất thuốc nổ	18 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
118	Cấp lại Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn tiền chất thuốc nổ	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
119	Cấp Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	05 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
120	Cấp lại Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	05 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
121	Thu hồi Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>XI</b>	<b>LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH THƯƠNG MẠI</b>							
122	Thủ tục đăng ký dấu nghiệp vụ giám định thương mại	07 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
123	Thủ tục đăng ký thay đổi dấu nghiệp vụ giám định thương mại	07 ngày làm việc	Theo quy định của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>XII</b>	<b>LĨNH VỰC XUẤT NHẬP KHẨU</b>							
124	Thủ tục đăng ký kinh doanh tại khu (điểm) chợ biên giới	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
125	Thủ tục lựa chọn thương nhân được phép tái xuất hàng hóa tạm nhập, tái xuất có điều kiện và hàng hóa tạm nhập, tái xuất theo Giấy phép qua cửa khẩu phụ, lối mở biên giới	17 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

### III. SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH AN GIANG

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
I	<b>LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO</b>							
1	Thành lập trường trung học phổ thông công lập hoặc cho phép thành lập trường trung học phổ thông tư thục	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
2	Cho phép trường trung học phổ thông hoạt động giáo dục	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
3	Cho phép trường trung học phổ thông hoạt động trở lại	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

4	Sáp nhập, chia tách trường trung học phổ thông	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
5	Giải thể trường trung học phổ thông (theo đề nghị của cá nhân, tổ chức thành lập trường)	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
6	Thành lập trường trung học phổ thông chuyên công lập hoặc cho phép thành lập trường trung học phổ thông chuyên tư thục	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
7	Cho phép trường trung học phổ thông chuyên hoạt động giáo dục	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
8	Cho phép trường trung học phổ thông chuyên hoạt động trở lại	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
9	Sáp nhập, chia tách trường trung học phổ thông chuyên	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

10	Giải thể trường trung học phổ thông chuyên	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
11	Thành lập trường phổ thông dân tộc nội trú	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
12	Cho phép trường phổ thông dân tộc nội trú có cấp học cao nhất là trung học phổ thông hoạt động giáo dục	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
13	Sáp nhập, chia tách trường phổ thông dân tộc nội trú	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
14	Giải thể trường phổ thông dân tộc nội trú (Theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập trường)	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

15	Thành lập trung tâm giáo dục thường xuyên	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
16	Cho phép trung tâm giáo dục thường xuyên hoạt động giáo dục trở lại	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
17	Sáp nhập, chia tách Trung tâm giáo dục thường xuyên	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
18	Giải thể trung tâm giáo dục thường xuyên	Không quy định	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
19	Thành lập, cho phép thành lập trung tâm ngoại ngữ, tin học	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
20	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x

21	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục trở lại	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
22	Sáp nhập, chia, tách trung tâm ngoại ngữ, tin học	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
23	Giải thể trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo đề nghị của cá nhân tổ chức thành lập trung tâm ngoại ngữ, tin học)	Không quy định	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
24	Thành lập trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập công lập hoặc cho phép thành lập trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập tư thục	35 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
25	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động giáo dục	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
26	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động trở lại	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

27	Tổ chức lại, cho phép tổ chức lại trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập	35 ngày làm việc (15 ngày cho Sở Nội vụ, 20 ngày cho UBND tỉnh)	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
28	Giải thể trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân thành lập)	35 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
29	Thành lập trường trung cấp sư phạm công lập, cho phép thành lập trường trung cấp sư phạm tư thục	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
30	Sáp nhập, chia, tách trường trung cấp sư phạm	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
31	Giải thể trường trung cấp sư phạm (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập trường trung cấp)	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

32	Cho phép hoạt động giáo dục nghề nghiệp trở lại đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trình độ trung cấp	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
33	Cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trình độ trung cấp	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
34	Đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trình độ trung cấp	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
35	Thành lập phân hiệu trường trung cấp sư phạm hoặc cho phép thành lập phân hiệu trường trung cấp sư phạm tư thực	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
36	Giải thể phân hiệu trường trung cấp sư phạm (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập phân hiệu trường trung cấp)	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			



37	Thành lập trường năng khiếu thể dục thể thao thuộc địa phương hoặc lớp năng khiếu thể dục, thể thao thuộc trường trung học phổ thông	Không quy định	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
38	Thành lập và công nhận hội đồng quản trị trường đại học tư thục	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
39	Thành lập và công nhận hội đồng quản trị trường đại học tư thục hoạt động không vì lợi nhuận	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
40	Cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
41	Điều chỉnh, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
42	Đề nghị được kinh doanh dịch vụ tư vấn du học trở lại	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
43	Cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x

44	Xác nhận hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
45	Cấp Chứng nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
46	Cấp Chứng nhận trường tiểu học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
47	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
48	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
49	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
50	Công nhận trường trung học đạt chuẩn Quốc gia	120 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x

51	Xếp hạng Trung tâm giáo dục thường xuyên	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
52	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông	Chưa có quy định cụ thể	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
53	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học	Chưa quy định cụ thể.	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC ĐÀO TẠO VỚI NƯỚC NGOÀI</b>							
54	Bổ sung, điều chỉnh quyết định cho phép hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
55	Đề nghị phê duyệt việc dạy và học bằng tiếng nước ngoài	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
56	Phê duyệt liên kết giáo dục	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

57	Gia hạn, điều chỉnh hoạt động liên kết giáo dục	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
58	Chấm dứt hoạt động liên kết giáo dục theo đề nghị của các bên liên kết	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
59	Cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
60	Cho phép hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
61	Cho phép hoạt động giáo dục trở lại đối với cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
62	Đăng ký hoạt động của Văn phòng đại diện giáo dục nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

63	Giải thể cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam		Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
64	Chấm dứt hoạt động cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC HỆ THỐNG VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ</b>							
65	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	Ngay trong ngày cơ quan tiếp nhận yêu cầu	Thu hộ lệ phí phô bản sao (6000 đồng/bản)	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			x
66	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			
67	Công nhận văn bằng tốt nghiệp các cấp học phổ thông do cơ sở nước ngoài cấp	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	x			

#### IV. SỔ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH AN GIANG

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
<b>I</b>	<b>LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP</b>							
	<b>Mục 1. Thành lập và hoạt động của doanh nghiệp</b>							
1	Đăng ký thành lập doanh nghiệp tư nhân	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
2	Đăng ký thành lập công ty TNHH một thành viên	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
3	Đăng ký thành lập công ty TNHH hai thành viên trở lên	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
4	Đăng ký thành lập công ty cổ phần	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
5	Đăng ký thành lập công ty hợp danh	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
6	Đăng ký thay đổi địa chỉ trụ sở chính của doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
7	Đăng ký đổi tên doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
8	Đăng ký thay đổi thành viên hợp danh	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
9	Đăng ký thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
10	Đăng ký thay đổi vốn điều lệ, thay đổi tỷ lệ vốn góp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
11	Đăng ký thay đổi thành viên công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
12	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên đối với trường hợp chủ sở hữu công ty chuyển nhượng toàn bộ vốn điều lệ cho một cá nhân hoặc một tổ chức	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
13	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền về	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	sắp xếp, đổi mới doanh nghiệp nhà nước							
14	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do thừa kế	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
15	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do có nhiều hơn một cá nhân hoặc nhiều hơn một tổ chức được thừa kế phần vốn của chủ sở hữu, công ty đăng ký chuyển đổi sang loại hình công ty	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên							
16	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do tặng cho toàn bộ phần vốn góp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
17	Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do chuyển nhượng, tặng cho một phần vốn điều lệ cho tổ chức hoặc cá nhân khác hoặc công ty huy	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	động thêm vốn góp từ cá nhân hoặc tổ chức khác							
18	Đăng ký thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân trong trường hợp bán, tặng cho doanh nghiệp, chủ doanh nghiệp chết, mất tích	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
19	Đăng ký doanh nghiệp thay thế nội dung đăng ký kinh doanh trong Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương khác	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
20	Thông báo bổ sung, thay đổi ngành, nghề kinh doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
21	Thông báo thay đổi vốn đầu tư của chủ doanh nghiệp tư nhân	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
22	Thông báo thay đổi thông tin của cổ đông sáng lập công ty cổ phần.	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
23	Thông báo thay đổi cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài trong công ty cổ phần chưa niêm yết	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
24	Thông báo thay đổi nội dung đăng ký thuế	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
25	Thông báo thay đổi thông tin người quản lý doanh nghiệp, thông tin người đại diện theo uỷ quyền (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
26	Công bố nội dung đăng ký doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
27	Thông báo sử dụng, thay đổi, hủy mẫu con dấu (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			X
28	Đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện trong nước (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
29	Thông báo lập chi nhánh, văn phòng đại diện ở nước ngoài (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
30	Đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện (đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
31	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện thay thế cho nội dung đăng ký hoạt động trong Giấy chứng nhận đầu tư hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do cơ quan đăng ký đầu tư	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	cấp mà không thay đổi nội dung đăng ký hoạt động							
32	Thông báo lập địa điểm doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
33	Thông báo lập địa điểm kinh doanh (đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương)							
34	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
35	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện (đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	chứng nhận đầu tư hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương)							
36	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký địa điểm kinh doanh (đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương)	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
37	Thông báo chào bán cổ phần riêng lẻ của công ty cổ phần không phải là công ty cổ phần đại chúng	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
38	Thông báo cập nhật thông tin cổ đông là cá nhân nước ngoài, người đại diện theo uỷ quyền của cổ đông là tổ chức nước ngoài (đối với công ty cổ phần)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
39	Thông báo cho thuê doanh nghiệp tư nhân	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
40	Đăng ký thành lập công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên từ việc chia doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
41	Đăng ký thành lập công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên từ việc chia doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
42	Đăng ký thành lập công ty cổ phần từ việc chia doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
43	Đăng ký thành lập công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên từ việc tách doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
44	Đăng ký thành lập công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên từ việc tách doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
45	Đăng ký thành lập công ty cổ phần từ việc tách doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
46	Hợp nhất doanh nghiệp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần và công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
47	Sáp nhập doanh nghiệp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần và công ty hợp danh)	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
48	Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn thành công ty cổ phần	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
49	Chuyển đổi công ty cổ phần thành công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
50	Chuyển đổi công ty cổ phần thành công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
51	Chuyển đổi doanh nghiệp tư nhân thành công ty trách nhiệm hữu hạn	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
52	Thông báo tạm ngừng kinh doanh	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
53	Thông báo về việc tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
54	Giải thể doanh nghiệp	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
55	Giải thể doanh nghiệp trong trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc theo quyết định của Tòa án	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
56	Chấm dứt hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
57	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp	03 ngày làm việc	50.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
58	Cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp nhưng không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
59	Hiệu đính thông tin đăng ký doanh nghiệp	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
60	Cập nhật bổ sung thông tin đăng ký doanh nghiệp <i>(Không thu phí trường hợp do thay đổi địa giới hành chính)</i>	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
<p>Ghi chú: (*) Thông tư số 47/2019/TT-BTC ngày 05 tháng 8 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Tài chính</p> <p>- Lệ phí đăng ký doanh nghiệp (bao gồm: Cấp mới, cấp lại, thay đổi nội dung Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp và Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của doanh nghiệp) 50.000 đồng/lần</p> <p>- Công bố nội dung đăng ký doanh nghiệp 100.000 đồng/lần (thực hiện đồng thời hoặc thực hiện sau khi nhận kết quả giải quyết TTHC)</p>								
<b>Mục 2. Thành lập và hoạt động của doanh nghiệp xã hội</b>								

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
61	Thông báo Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
62	Thông báo thay đổi nội dung Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
63	Thông báo chấm dứt Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
64	Chuyên cơ sở bảo trợ xã hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện thành doanh nghiệp xã hội	03 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
65	Thông báo tiếp nhận viện trợ, tài trợ	Chưa quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
66	Thông báo thay đổi nội dung tiếp nhận viện trợ, tài trợ	Chưa quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
67	Công khai hoạt động của doanh nghiệp xã hội	Chưa quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
68	Cung cấp thông tin, bản sao Báo cáo đánh giá tác động xã hội và Văn bản tiếp nhận viện trợ, tài trợ	Chưa quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA LIÊN HIỆP HỢP TÁC XÃ</b>							

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
69	Đăng ký liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
70	Đăng ký thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
71	Đăng ký thay đổi tên, địa chỉ trụ sở chính, ngành, nghề sản xuất, kinh doanh, vốn điều lệ, người đại diện theo pháp luật; tên, địa chỉ, người đại diện chi nhánh, văn phòng đại diện của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
72	Đăng ký khi liên hiệp hợp tác xã chia	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
73	Đăng ký khi liên hiệp hợp tác xã tách	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
74	Đăng ký khi liên hiệp hợp tác xã hợp nhất	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
75	Đăng ký khi liên hiệp hợp tác xã sáp nhập	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
76	Thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký liên hiệp hợp tác xã (đối với trường hợp liên hiệp hợp tác xã giải thể tự nguyện)	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
77	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
78	Thông báo thay đổi nội dung đăng ký liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
79	Thông báo về việc góp vốn, mua cổ phần, thành lập doanh nghiệp của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
80	Tạm ngừng hoạt động của liên hiệp hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
81	Chấm dứt hoạt động của chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của liên hiệp hợp tác xã	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
82	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký liên hiệp hợp tác xã (khi đổi từ giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh sang giấy chứng nhận đăng ký liên hiệp hợp tác xã)	05 ngày làm việc	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC ĐẦU TƯ</b>							



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
83	Quyết định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (đối với dự án không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	35 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
84	Quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ (đối với dự án không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	65 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ theo quy định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
85	Quyết định chủ trương đầu tư của Quốc hội (đối với dự án không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	Theo Chương trình và kỳ họp Quốc hội	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
86	Điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ, UBND cấp tỉnh (đối với dự án đầu tư không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư)	47 ngày đối với đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ; 26 ngày đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương đầu tư của UBND tỉnh	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
87	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
88	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư	40 ngày đối với dự án thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh;	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
89	Điều chỉnh tên dự án đầu tư, tên và địa chỉ nhà đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
90	Điều chỉnh nội dung dự án đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (đối với trường hợp không điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư)	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
91	Điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án đầu tư thuộc diện điều chỉnh quyết	26 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh							
92	Điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án đầu tư thuộc diện điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ	47 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
93	Chuyển nhượng dự án đầu tư	- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với thủ tục thay đổi nhà đầu tư đối với dự án đầu tư hoạt động theo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và thuộc không diện quyết định '- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với thủ tục thay đổi nhà đầu tư đối với dự án đầu tư hoạt động theo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và thuộc không	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		<p>diện quyết định chủ trương đầu tư.</p> <p>- Trong thời hạn 28 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với thủ tục thay đổi nhà đầu tư đối với dự án đầu tư thuộc diện điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.</p> <p>- Trong thời hạn 47 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với thủ tục thay đổi nhà đầu tư đối với dự án đầu tư hoạt động</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		theo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư của Thủ tướng Chính phủ.						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
94	Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi loại hình tổ chức kinh tế	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
95	Điều chỉnh dự án đầu tư theo bản án, quyết định của tòa án, trọng tài	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
96	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của nhà đầu tư đối với cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
97	Hiệu đính thông tin trên Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của nhà đầu tư	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
98	Nộp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Ngay khi nhà đầu tư nộp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
99	Giãn tiến độ đầu tư	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được đề xuất của nhà đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
100	Tạm ngừng hoạt động của dự án đầu tư	Ngay khi tiếp nhận	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
101	Chấm dứt hoạt động của dự án đầu tư	Ngay khi tiếp nhận	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
102	Thành lập văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
103	Chấm dứt hoạt động văn phòng điều hành của nhà đầu tư nước ngoài trong hợp đồng BCC	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
104	Đổi Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư cho dự án hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư hoặc giấy tờ khác	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
	có giá trị pháp lý tương đương							
105	Cung cấp thông tin về dự án đầu tư	Trong thời gian 5 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản đề nghị	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
106	Bảo đảm đầu tư trong trường hợp không được tiếp tục áp dụng ưu đãi đầu tư	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
107	Góp vốn, mua cổ phần, phần vốn góp vào tổ chức kinh tế của nhà đầu tư nước ngoài	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ theo quy định.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
108	Đổi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp cho doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc giấy tờ khác có giá trị pháp lý tương đương	05 ngày kể từ ngày nhận được đề nghị của nhà đầu tư đối với cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
109	Thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh tại Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh)	Thời hạn cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp tương ứng với từng loại thủ tục thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
110	Thành lập tổ chức kinh tế của nhà đầu tư nước ngoài	Thời hạn cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư tương ứng với từng loại thủ tục thay đổi nội dung đăng ký đầu tư. Thời hạn thành lập doanh nghiệp là 03 ngày làm việc, thời hạn thành lập tổ chức kinh tế theo quy định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC VỐN HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN CHÍNH THỨC (ODA) VÀ VỐN VAY ƯU ĐÃI CỦA CÁC NHÀ TÀI TRỢ NƯỚC NGOÀI VÀ VIỆN TRỢ PHI CHÍNH PHỦ NƯỚC NGOÀI</b>							
<b>1</b>	<b>Vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài và viện trợ Phi Chính phủ nước ngoài</b>							

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
111	Tiếp nhận dự án hỗ trợ kỹ thuật sử dụng nguồn viện trợ phi Chính phủ nước ngoài (PCPNN).	Thời gian thẩm định không quá 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
112	Tiếp nhận dự án đầu tư sử dụng nguồn viện trợ phi Chính phủ nước ngoài (PCPNN).	Thời gian thẩm định không quá 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
113	Tiếp nhận chương trình sử dụng nguồn viện trợ phi Chính phủ nước ngoài (PCPNN).	Thời gian thẩm định không quá 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
114	Tiếp nhận nguồn viện trợ phi Chính phủ nước ngoài (PCPNN) dưới hình thức phi dự án.	Thời gian thẩm định không quá 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
2	<b>Vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA), vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài</b>							

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
115	Lập, thẩm định, quyết định phê duyệt văn kiện dự án hỗ trợ kỹ thuật, phi dự án sử dụng vốn ODA không hoàn lại.	- Thời gian thẩm định Văn kiện dự án, phi dự án là không quá 20 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ; - Sau khi Văn kiện dự án, phi dự án được phê duyệt, cơ quan chủ quản thông báo cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan có liên quan kèm theo văn kiện dự án, phi dự án đã được phê duyệt có đóng dấu giáp lai của cơ quan chủ quản để	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		giám sát và phối hợp thực hiện						



116	<p>Lập, thẩm định, quyết định đầu tư chương trình, dự án đầu tư thuộc thẩm quyền của người đứng đầu cơ quan chủ quản.</p>	<p>1. Thời gian thẩm định văn kiện chương trình, dự án tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ:  a) Đối với chương trình mục tiêu quốc gia, dự án quan trọng quốc gia, chương trình mục tiêu: không quá 90 ngày;  b) Đối với dự án đầu tư nhóm A: không quá 40 ngày;  c) Đối với dự án đầu tư nhóm B: không quá 30 ngày;  d) Đối với dự án đầu tư nhóm C, dự án hỗ trợ kỹ thuật và chương trình, dự án khác: không quá 20 ngày.  2. Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của cơ quan, đơn vị được giao thẩm định, cấp có thẩm quyền xem xét, phê</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
-----	---	--	-------	-----------------------------------	--	---	--	--

		<p>duyet văn kiện chương trình, dự án và quyết định đầu tư chương trình, dự án.</p> <p>3. Trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ ngày cấp có thẩm quyền ban hành quyết định đầu tư chương trình, dự án, cơ quan chủ quản thông báo cho nhà tài trợ nước ngoài và chủ dự án về quyết định đầu tư chương trình, dự án, đồng thời gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan có liên quan Quyết định đầu tư chương trình, dự án (bản gốc hoặc bản sao có công chứng) kèm theo văn kiện chương trình, dự án đã được phê duyệt có đóng dấu giáp lai của cơ quan</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		chủ quản để giám sát và phối hợp thực hiện.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

117	Lập, thẩm định, quyết định đầu tư dự án hỗ trợ kỹ thuật sử dụng vốn ODA, vốn vay ưu đãi.	<p>1. Thời gian thẩm định văn kiện chương trình, dự án tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ:</p> <p>a) Đối với chương trình mục tiêu quốc gia, dự án quan trọng quốc gia, chương trình mục tiêu: không quá 90 ngày;</p> <p>b) Đối với dự án đầu tư nhóm A: không quá 40 ngày;</p> <p>c) Đối với dự án đầu tư nhóm B: không quá 30 ngày;</p> <p>d) Đối với dự án đầu tư nhóm C, dự án hỗ trợ kỹ thuật và chương trình, dự án khác: không quá 20 ngày.</p> <p>2. Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của cơ quan, đơn vị được</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
-----	--	---	-------	-----------------------------------	--	---	--	--

		<p>giao thẩm định, cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt văn kiện chương trình, dự án và quyết định đầu tư chương trình, dự án.</p> <p>3. Trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ ngày cấp có thẩm quyền ban hành quyết định đầu tư chương trình, dự án, cơ quan chủ quản thông báo cho nhà tài trợ nước ngoài và chủ dự án về quyết định đầu tư chương trình, dự án, đồng thời gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan có liên quan Quyết định đầu tư chương trình, dự án (bản gốc hoặc bản sao có công chứng) kèm theo văn kiện chương trình, dự án đã được</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		phê duyệt có đóng dấu giáp lai của cơ quan chủ quản để giám sát và phối hợp thực hiện.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

118	Lập, thẩm định, quyết định đầu tư phi dự án.	<p>1. Thời gian thẩm định văn kiện chương trình, dự án tính từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ:</p> <p>a) Đối với chương trình mục tiêu quốc gia, dự án quan trọng quốc gia, chương trình mục tiêu: không quá 90 ngày;</p> <p>b) Đối với dự án đầu tư nhóm A: không quá 40 ngày;</p> <p>c) Đối với dự án đầu tư nhóm B: không quá 30 ngày;</p> <p>d) Đối với dự án đầu tư nhóm C, dự án hỗ trợ kỹ thuật và chương trình, dự án khác: không quá 20 ngày.</p> <p>2. Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của cơ quan, đơn vị được</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
-----	--	---	-------	-----------------------------------	---	--	--	--

	<p>giao thẩm định, cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt văn kiện chương trình, dự án và quyết định đầu tư chương trình, dự án.</p> <p>3. Trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ ngày cấp có thẩm quyền ban hành quyết định đầu tư chương trình, dự án, cơ quan chủ quản thông báo cho nhà tài trợ nước ngoài và chủ dự án về quyết định đầu tư chương trình, dự án, đồng thời gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính và các cơ quan có liên quan Quyết định đầu tư chương trình, dự án (bản gốc hoặc bản sao có công chứng) kèm theo văn kiện chương trình, dự án đã được</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--



		phê duyệt có đóng dấu giáp lai của cơ quan chủ quản để giám sát và phối hợp thực hiện.						
119	Lập, phê duyệt kế hoạch tổng thể thực hiện chương trình, dự án sử dụng vốn ODA, vốn vay ưu đãi, vốn đối ứng.	Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày ký kết điều ước quốc tế cụ thể, thỏa thuận về vốn ODA, vốn vay ưu đãi	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
120	Lập, phê duyệt kế hoạch thực hiện chương trình, dự án sử dụng vốn ODA, vốn vay ưu đãi, vốn đối ứng hàng năm.	không có	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
121	Xác nhận chuyên gia.	Cơ quan chủ quản xác nhận chuyên gia theo đúng mẫu quy định trong vòng 15 làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		
122	Quyết định chủ trương đầu tư chương trình, dự án thuộc thẩm quyền của người đứng đầu cơ quan chủ quản	Theo quy định của Chính phủ.	Không	- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước. - Thông qua hệ thống bưu		x		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
				chính.				
123	Trình tự, thủ tục quyết định chủ trương tiếp nhận khoản hỗ trợ ngân sách chung do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh là cơ quan chủ quản.	Thời gian xem xét, trình Thủ tướng Chính phủ về Đề xuất chủ trương tiếp nhận khoản hỗ trợ ngân sách chung kể từ ngày Bộ Kế hoạch và Đầu tư nhận đủ hồ sơ hợp lệ là không quá 45 ngày	Không	- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.  - Thông qua hệ thống bưu chính.		X		
124	Trình tự, thủ tục quyết định chủ trương tiếp nhận khoản hỗ trợ ngân sách có mục tiêu	Thời gian xem xét, trình Thủ tướng Chính phủ về Đề xuất chương trình, dự án kể từ ngày Bộ Kế hoạch và Đầu tư nhận đủ	Không	- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.  - Thông qua hệ		X		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
		hồ sơ hợp lệ: không quá 45 ngày		thông bưu chính.				
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC ĐÁU THẦU</b>							
125	Thẩm định phê duyệt báo cáo nghiên cứu khả thi điều chỉnh dự án do nhà đầu tư đề xuất	Đối với dự án nhóm A: Tối đa 60 ngày; Dự án nhóm B, C: Tối đa 30 ngày	Theo Thông tư số 209/2016/TT-BTC ngày 10 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài Chính (đối với trường	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			hợp tăng tổng mức đầu tư)					
126	Thẩm định báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, quyết định chủ trương đầu tư dự án do nhà đầu tư đề xuất	Đối với dự án nhóm A: Tối đa 60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; Dự án nhóm B: Tối đa 30 ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		X		
127	Thẩm định, phê duyệt báo cáo nghiên cứu khả thi dự án do nhà đầu tư đề xuất	Đối với dự án nhóm A: Tối đa 60 ngày; Dự án nhóm B, C: Tối đa 30 ngày	Theo Thông tư số 209/2016/TT-BTC ngày 10 tháng 11 năm 2016	Trung tâm Phục vụ hành chính công		X		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (*) (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVCT T mức độ 4
			của Bộ Tài Chính					

Ghi chú: (\*)

- Lệ phí đăng ký doanh nghiệp (bao gồm: Cấp mới, cấp lại, thay đổi nội dung Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp và Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của doanh nghiệp) 50.000 đồng/lần
- Công bố nội dung đăng ký doanh nghiệp 100.000 đồng/lần

## V. SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH AN GIANG

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực Hoạt động khoa học và công nghệ</b>							
1	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động lần đầu cho tổ chức khoa học và công nghệ công lập.	12 ngày làm việc	3.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
2	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận hoạt động lần đầu cho tổ chức khoa học và công nghệ ngoài công lập.	12 ngày làm việc	3.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
3	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động cho Văn phòng đại diện, chi nhánh tại Việt Nam của tổ chức khoa học và	12 ngày làm việc	3.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	công nghệ công lập, ngoài công lập.							
4	Thủ tục thay đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ công lập. Trường hợp thay đổi, bổ sung một trong các nội dung ghi trên Giấy chứng nhận.	10 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phí thẩm định khi đăng ký thay đổi, bổ sung lĩnh vực hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ; nội dung lĩnh vực văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ: 2.000.000 đồng/01 lần.</li> <li>- Phí thẩm định khi thay đổi vốn; trụ sở chính hoặc trụ sở văn phòng đại diện, chi</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ (trừ trường hợp trụ sở chính hoặc trụ sở văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ thay đổi theo quyết định điều chỉnh địa giới hành chính của cơ quan nhà nước có thẩm quyền): 1.500.000 đồng/01 lần.					
5	Thủ tục thay đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng	10 ngày làm việc	1.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ, Văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ. Trường hợp tổ chức khoa học và công nghệ thay đổi trụ sở chính (chuyển sang tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương khác nơi đã đăng ký hoạt động).			vụ hành chính công				
6	Thủ tục thay đổi, bổ sung, cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của tổ chức khoa học và công nghệ, Văn phòng đại diện, chi nhánh của tổ chức khoa học và công nghệ. Trường hợp	10 ngày làm việc	1.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	mất Giấy chứng nhận hoặc Giấy chứng nhận bị rách nát.							
7	Thủ tục đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước và nhiệm vụ KH&CN do quỹ của Nhà nước trong lĩnh vực khoa học và công nghệ tài trợ thuộc phạm vi quản lý của tỉnh.	04 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
8	Thủ tục đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước.	13 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
9	Thủ tục đăng ký thông tin kết quả nghiên cứu	04 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	khoa học và phát triển công nghệ được mua bằng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của tỉnh.			vụ hành chính công				
10	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký chuyển giao công nghệ (trừ những trường hợp thuộc thẩm quyền của Bộ Khoa học và Công nghệ).	05 ngày làm việc	Đối với các Hợp đồng chuyển giao công nghệ được tính theo tỷ lệ bằng 0,1% (một phần nghìn) tổng giá trị của Hợp đồng chuyển giao công nghệ nhưng tối đa không quá	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			10.000.000 (mười triệu) đồng và tối thiểu không dưới 5.000.000 (năm triệu) đồng.					
11	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký gia hạn, sửa đổi, bổ sung nội dung chuyển giao công nghệ (trừ những trường hợp thuộc thẩm quyền của Bộ Khoa học và Công nghệ).	05 ngày làm việc	Đối với các hợp đồng chuyển giao công nghệ đề nghị đăng ký sửa đổi, bổ sung thì phí thẩm định hợp đồng chuyển giao công nghệ được tính theo tỷ lệ bằng 0,1% tổng giá trị của hợp đồng sửa đổi, bổ sung nhưng không quá 5.000.000	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			(năm triệu) đồng và không dưới 3.000.000 (ba triệu) đồng.					
12	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
13	Thủ tục cấp thay đổi nội dung, cấp lại Giấy chứng nhận doanh nghiệp khoa học và công nghệ	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
14	Thủ tục thẩm định công nghệ dự án đầu tư.	Trong thời gian 15 ngày làm việc (đối với dự án đầu tư thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư, quyết định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		đầu tư) hoặc 10 ngày làm việc (đối với dự án đầu tư thuộc diện cấp giấy chứng nhận đầu tư mà không thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư) kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị thẩm định, Cơ quan thẩm định công nghệ gửi văn bản thẩm định đến Cơ quan chủ trì thẩm định dự án đầu tư.						
15	Thủ tục công nhận kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ do tổ chức, cá nhân tự đầu tư nghiên cứu.	- Gửi thông báo cho tổ chức, cá nhân về kết quả xem xét hồ sơ và yêu cầu sửa đổi, bổ sung (nếu	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>có): 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ;</p> <p>- Thực hiện việc đánh giá hồ sơ thông qua hội đồng đánh giá: 15 ngày làm việc;</p> <p>- Công nhận kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ do tổ chức, cá nhân tự đầu tư nghiên cứu: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả đánh giá hồ sơ của hội đồng.</p>						
16	Thủ tục hỗ trợ kinh phí, mua kết quả nghiên cứu	- Gửi thông báo cho tổ chức, cá nhân về	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	khoa học và phát triển công nghệ do tổ chức, cá nhân tự đầu tư nghiên cứu.	<p>kết quả xem xét hồ sơ và yêu cầu sửa đổi, bổ sung (nếu có): 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ;</p> <p>- Thực hiện việc đánh giá hồ sơ thông qua hội đồng đánh giá: 15 ngày làm việc;</p> <p>- Phê duyệt kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ để xem xét hỗ trợ kinh phí, mua: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả đánh giá hồ sơ của hội đồng.</p>		chính công				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
17	Thủ tục mua sáng chế, sáng kiến.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gửi thông báo cho tổ chức, cá nhân về kết quả xem xét hồ sơ và yêu cầu sửa đổi, bổ sung (nếu có): 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ;</li> <li>- Cơ quan có thẩm quyền thực hiện việc đánh giá hồ sơ thông qua hội đồng đánh giá: 15 ngày làm việc;</li> <li>- Phê duyệt sáng chế, sáng kiến để xem xét mua: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		quả đánh giá hồ sơ của hội đồng.						
18	Thủ tục hỗ trợ phát triển tổ chức trung gian của thị trường khoa học và công nghệ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ được hỗ trợ: Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi có kết quả làm việc của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ.</li> <li>- Công bố công khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên cổng thông tin điện tử của địa phương quản lý: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		và công nghệ được hỗ trợ.						
19	Thủ tục hỗ trợ doanh nghiệp có dự án thuộc ngành, nghề ưu đãi đầu tư, địa bàn ưu đãi đầu tư nhận chuyển giao công nghệ từ tổ chức khoa học và công nghệ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ được hỗ trợ: Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi có kết quả làm việc của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ.</li> <li>- Công bố công khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt nhiệm vụ khoa học</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		và công nghệ được hỗ trợ.						
20	Thủ tục hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân thực hiện giải mã công nghệ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ được hỗ trợ: Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi có kết quả làm việc của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ.</li> <li>- Công bố công khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên cổng thông tin điện tử của địa phương quản lý: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt nhiệm vụ khoa học</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		và công nghệ được hỗ trợ.						
21	Thủ tục hỗ trợ tổ chức khoa học và công nghệ có hoạt động liên kết với tổ chức ứng dụng, chuyển giao công nghệ địa phương để hoàn thiện kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ được hỗ trợ: Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi có kết quả làm việc của hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ.</li> <li>- Công bố công khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên cổng thông tin điện tử của địa phương quản lý: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt nhiệm vụ khoa học</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		và công nghệ được hỗ trợ.						
22	Thủ tục giao quyền sở hữu, quyền sử dụng kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
23	Thủ tục bổ nhiệm giám định viên tư pháp.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
24	Thủ tục miễn nhiệm giám định viên tư pháp.	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
25	Thủ tục đánh giá, xác nhận kết quả thực hiện	- Đối với trường hợp đặc cách cấp	Kinh phí đánh giá kết quả thực	Trung tâm Phục	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước.	Giấy xác nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ. - Đối với trường hợp không phải là đặc cách cấp Giấy xác nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ: 45 ngày làm việc làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.	hiện nhiệm vụ do tổ chức, cá nhân đề nghị bảo đảm và chi trả. Mức chi áp dụng theo quy định hiện hành đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước	vụ hành chính công				
26	Thủ tục thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước mà có tiềm ẩn yếu tố ảnh	45 ngày làm việc.	Theo quy định hiện hành do tổ chức, cá nhân đề nghị chi trả.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	hưởng đến lợi ích quốc gia, quốc phòng, an ninh, môi trường, tính mạng, sức khỏe con người.							
27	Thủ tục đánh giá đồng thời thẩm định kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước mà có tiềm ẩn yếu tố ảnh hưởng đến lợi ích quốc gia, quốc phòng, an ninh, môi trường, tính mạng, sức khỏe con người.	45 ngày làm việc	Theo quy định hiện hành do tổ chức, cá nhân đề nghị chi trả.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
28	Thủ tục đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	gia sử dụng ngân sách nhà nước.			chính công				
29	Thủ tục xác nhận hàng hóa sử dụng trực tiếp cho phát triển hoạt động ươm tạo công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp khoa học và công nghệ.	<p>- Văn bản trả lời tổ chức, cá nhân về đề nghị xác nhận hàng hóa sử dụng trực tiếp cho phát triển hoạt động ươm tạo công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp khoa học và công nghệ: Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.</p> <p>- Trường hợp cần thiết, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tổ chức hội đồng để thẩm tra hồ sơ trước khi có văn bản trả</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		lời. Thời gian thẩm tra và trả lời không quá 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.						
30	Thủ tục xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh Nghiên cứu viên chính, Kỹ sư chính (hạng II).	- Thẩm định quá trình xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ hạng II: trong thời hạn 20 ngày làm việc sau khi có kết quả của Hội đồng xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh nghiên cứu khoa	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>học, chức danh công nghệ hạng II.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ khi có kết quả thẩm định, Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định công nhận kết quả xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ hạng II và gửi kết quả (kèm hồ sơ của các cá</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>nhân đề nghị xét tuyển dụng và bổ nhiệm đặc cách) về Bộ Khoa học và Công nghệ đề nghị có ý kiến.</p> <p>- Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét, có ý kiến trả lời.</p> <p>- Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận được ý kiến thống nhất của</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ra quyết định xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ hạng II.						
31	Thủ tục xét tuyển dụng đặc cách và bổ nhiệm vào chức danh Trợ lý Nghiên cứu, kỹ thuật viên (hạng IV), Nghiên	- Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét chọn của Hội đồng xét tuyển dụng đặc cách, Thủ trưởng	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	cứu viên, Kỹ sư (hạng III).	<p>đơn vị sự nghiệp có hoạt động khoa học và công nghệ (hoặc Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xét tuyển dụng đặc cách viên chức) xem xét, quyết định công nhận kết quả xét tuyển dụng đặc cách viên chức.</p> <p>- Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả xét tuyển dụng đặc cách viên chức, thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập có hoạt động khoa học</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		và công nghệ (hoặc thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xét tuyển dụng đặc cách viên chức) ra quyết định tuyển dụng đặc cách viên chức và bổ nhiệm vào hạng chức danh.						
32	Thủ tục xét đặc cách bổ nhiệm vào hạng chức danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ cao hơn không qua thi thăng hạng, không phụ thuộc vào năm công tác.	Trong thời hạn 20 ngày làm việc kể từ ngày có kết quả xét bổ nhiệm đặc cách của Hội đồng, cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm đặc cách thông báo kết quả xét và quyết định bổ nhiệm đặc cách vào hạng chức	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		danh nghiên cứu khoa học, chức danh công nghệ không qua thi thăng hạng, không phụ thuộc vào năm công tác.						
33	Thủ tục xem xét kéo dài thời gian công tác khi đủ tuổi nghỉ hưu cho cá nhân giữ chức danh khoa học, chức danh công nghệ tại tổ chức khoa học và công nghệ công lập.	Quyết định kéo dài thời gian công tác được gửi cho tổ chức, cá nhân có liên quan biết trước thời điểm nghỉ hưu ít nhất 06 tháng.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
34	Thủ tục yêu cầu hỗ trợ từ Quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia, bộ, địa phương.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
35	Thủ tục đặt và tặng giải thưởng về khoa học và công nghệ của tổ chức, cá nhân cư trú hoặc hoạt động hợp pháp tại Việt Nam.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Theo thời gian quy định trong Kế hoạch được Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành trong Quý I của năm tổ chức xét tặng Giải thưởng.</li> <li>Giải thưởng Hồ Chí Minh về khoa học và công nghệ được xét tặng và công bố 05 năm một lần, vào dịp kỷ niệm Quốc khánh 02/9.</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
36	Thủ tục xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt, bộ, ngành, địa phương</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	dụng ngân sách nhà nước.	<p>công bố công khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng trên cổng thông tin điện tử của bộ, ngành, địa phương để tuyển chọn hoặc giao trực tiếp cho tổ chức, cá nhân có đủ năng lực triển khai thực hiện.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày phê duyệt nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng, bộ, ngành, địa phương được giao quản lý thông báo công khai kết</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		quả xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với những đề xuất đặt hàng không được phê duyệt trên cổng thông tin điện tử của mình để các tổ chức và cá nhân biết.						
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Năng lượng nguyên tử, An toàn bức xạ và Hạt nhân</b>							
37	Thủ tục khai báo thiết bị X quang chẩn đoán y tế.	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
38	Thủ tục cấp giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X	25 ngày làm việc	Theo quy định tại Thông tư số 287/2016/TT-	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	quang trong chẩn đoán y tế).		BTC ngày 15/11/2016	chính công				
39	Thủ tục gia hạn giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X quang trong chẩn đoán y tế).	25 ngày làm việc	Theo quy định tại Thông tư số 287/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
40	Thủ tục sửa đổi, bổ sung giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X quang trong chẩn đoán y tế).	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
41	Thủ tục cấp lại giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X quang chẩn đoán trong y tế).	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
42	Thủ tục cấp và cấp lại chứng chỉ nhân viên bức	09 ngày làm việc	200.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	xạ (người phụ trách an toàn cơ sở X quang chẩn đoán trong y tế).			chính công				
43	Thủ tục phê duyệt kế hoạch ứng phó sự cố bức xạ hạt nhân cấp cơ sở (đối với công việc sử dụng thiết bị X quang y tế).	10 ngày làm việc	500.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng</b>							
44	Thủ tục đăng ký công bố hợp chuẩn dựa trên kết quả chứng nhận hợp chuẩn của tổ chức chứng nhận.	- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn không đầy đủ, trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn, Chi cục thông báo bằng văn	150.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>bản đề nghị bổ sung các loại giấy tờ theo quy định. Sau thời hạn 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày gửi văn bản đề nghị mà hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn không được bổ sung đầy đủ theo quy định, Chi cục có quyền huỷ bỏ việc xử lý đối với hồ sơ này.</p> <p>- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ theo quy định, trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn, Chi cục tổ chức kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn để xử lý như sau:</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ và hợp lệ, Chi cục ban hành Thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn cho tổ chức, cá nhân công bố hợp chuẩn.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ</p>						



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		nhưng không hợp lệ, Chi cục thông báo bằng văn bản cho cho tổ chức, cá nhân công bố hợp chuẩn về lý do không tiếp nhận hồ sơ.						
45	Thủ tục đăng ký công bố hợp chuẩn dựa trên kết quả tự đánh giá của tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh.	- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn không đầy đủ, trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn, Chi cục thông báo bằng văn bản đề nghị bổ sung các loại giấy tờ theo quy định. Sau thời	150.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>hạn 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày gửi văn bản đề nghị mà hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn không được bổ sung đầy đủ theo quy định, Chi cục có quyền huỷ bỏ việc xử lý đối với hồ sơ này.</p> <p>- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ theo quy định, trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn, Chi cục</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>tiến hành tổ chức kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn để xử lý như sau:</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ và hợp lệ, Chi cục ban hành Thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn cho tổ chức, cá nhân công bố hợp chuẩn.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp chuẩn đầy đủ nhưng không hợp lệ, Chi cục thông báo bằng văn bản</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		cho cho tổ chức, cá nhân công bố hợp chuẩn về lý do không tiếp nhận hồ sơ.						
46	Thủ tục đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ, quá trình, môi trường được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành dựa trên kết quả chứng nhận hợp quy của tổ chức chứng nhận.	- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp quy không đầy đủ, trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp quy, Chi cục thông báo bằng văn bản đề nghị bổ sung các loại giấy tờ theo quy định. Sau thời hạn 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày gửi văn bản	150.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>đề nghị mà hồ sơ đăng ký công bố hợp quy không được bổ sung đầy đủ theo quy định, Chi cục có quyền huỷ bỏ việc xử lý đối với hồ sơ này.</p> <p>- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ theo quy định, trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp quy, Chi cục tiến hành tổ chức kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ đăng ký</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>công bố hợp quy để xử lý như sau:</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ và hợp lệ, Chi cục ban hành Thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp quy cho tổ chức, cá nhân công bố hợp quy.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ nhưng không hợp lệ, Chi cục thông báo bằng văn bản cho cho tổ chức, cá nhân công bố hợp</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		quy về lý do không tiếp nhận hồ sơ.						
47	Thủ tục đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ, quá trình, môi trường được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành dựa trên kết quả tự đánh giá của tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh.	- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp quy không đầy đủ, trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp quy, Chi cục thông báo bằng văn bản đề nghị bổ sung các loại giấy tờ theo quy định. Sau thời hạn 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày gửi văn bản đề nghị mà hồ sơ đăng ký công bố hợp quy không	150.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>được bổ sung đầy đủ theo quy định, Chi cục có quyền huỷ bỏ việc xử lý đối với hồ sơ này.</p> <p>- Đối với hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ theo quy định, trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ đăng ký công bố hợp quy, Chi cục tiến hành tổ chức kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ đăng ký công bố hợp quy để xử lý như sau:</p>						



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ và hợp lệ, Chi cục ban hành Thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp quy cho tổ chức, cá nhân công bố hợp quy.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ đăng ký công bố hợp quy đầy đủ nhưng không hợp lệ, Chi cục thông báo bằng văn bản cho cho tổ chức, cá nhân công bố hợp quy về lý do không tiếp nhận hồ sơ.</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
48	Thủ tục kiểm tra chất lượng hàng hoá nhập khẩu thuộc trách nhiệm quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ.	<p>- Trường hợp hàng hóa nhập khẩu được đánh giá dựa trên kết quả tự đánh giá của người nhập khẩu: 01 ngày làm việc.</p> <p>- Trường hợp hàng hóa nhập khẩu được đánh giá dựa trên kết quả đánh giá của tổ chức chứng nhận, tổ chức giám định đã đăng ký hoặc được thừa nhận (sau đây viết tắt là tổ chức chứng nhận, tổ chức giám định): 01 ngày làm việc.</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		- Trường hợp hàng hóa nhập khẩu được đánh giá dựa trên kết quả đánh giá của tổ chức chứng nhận được chỉ định: 03 ngày làm việc khi nhận đầy đủ hồ sơ và hợp lệ.						
49	Thủ tục đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường đối với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn nhập khẩu.	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, trong thời hạn ba (03) ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Chi cục TCĐLCL thông báo bằng văn bản cho cơ sở nhập khẩu về việc kiểm	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>tra đổi với phương tiện đo, lượng của hàng đóng gói sẵn khi nhập khẩu;</p> <p>- Trong thời hạn mười (10) ngày làm việc kể từ ngày cơ sở nhập khẩu nhận được văn bản thông báo, cơ quan kiểm tra phải hoàn thành việc kiểm tra và ra thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường gửi cho cơ sở nhập khẩu.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, nhưng không đạt yêu cầu về đo lường Chi cục TCĐLCL gửi</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về đo lường với kết luận “không đạt yêu cầu kỹ thuật đo lường” tới tổ chức, cá nhân nhập khẩu và cơ quan Hải quan.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đăng ký không đầy đủ, hợp lệ, Chi cục TCDLCL xác nhận các hạng mục hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ trong phiếu tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về đo lường và yêu cầu cơ sở nhập khẩu bổ</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		sung, hoàn thiện hồ sơ trong thời hạn năm (05) ngày làm việc. Trường hợp quá thời hạn trên mà vẫn chưa bổ sung đủ hồ sơ thì cơ sở nhập khẩu phải có văn bản gửi Chi cục TCDLCL nêu rõ lý do và thời gian hoàn thành. Các bước kiểm tra tiếp theo chỉ được thực hiện sau khi cơ sở nhập khẩu hoàn thiện đầy đủ hồ sơ.						
50	Thủ tục công bố sử dụng dấu định lượng.	- Trong thời gian ba (03) ngày làm việc kể từ khi nhận được bản công bố, nếu	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>bản công bố chưa đầy đủ, chưa đúng quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thông báo bằng văn bản cho cơ sở những nội dung cần bổ sung, hoàn chỉnh.</p> <p>- Sau thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng gửi thông báo, nếu cơ sở không bổ sung bản công bố đầy đủ, đúng quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường</p>		chính công				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>Chất lượng có quyền hủy bỏ việc xử lý đối với bản công bố này.</p> <p>- Trong thời hạn năm (05) ngày làm việc kể từ ngày nhận các bản công bố, nếu các bản công bố đầy đủ, đúng quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng ký xác nhận, đóng dấu tiếp nhận vào hai (02) bản công bố của cơ sở và gửi lại một (01) bản cho cơ sở đó và vào sổ theo dõi và quản lý.</p>						



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
51	Thủ tục điều chỉnh nội dung bản công bố sử dụng dấu định lượng.	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
52	Thủ tục cấp mới Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa.	Trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ của tổ chức, cá nhân, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tiến hành thẩm xét hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thông báo bằng thư	Theo quy định hiện hành của pháp luật về phí, lệ phí.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>điện tử (email) hoặc bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị bổ sung hồ sơ theo quy định:</p> <p>Sau 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày có thông báo yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ nhưng không nhận được văn bản giải trình lý do không bổ sung được hồ sơ theo quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có văn bản thông báo từ chối cấp Giấy phép vận</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>chuyển hàng nguy hiểm và nêu rõ lý do.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.</p> <p>+ Trường hợp phải thẩm định thực tế: Trường hợp tổ chức, cá nhân không phải thực hiện hành động khắc phục để hoàn thiện hồ sơ, trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>ngày có Biên bản thẩm định thực tế, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.</p> <p>Trường hợp tổ chức, cá nhân phải thực hiện hành động khắc phục để hoàn thiện hồ sơ cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm thì thời hạn khắc phục tối đa không quá 30 (ba mươi) ngày làm việc kể từ ngày có</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		Biên bản thẩm định thực tế. Trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng nhận được báo cáo bằng văn bản của tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm với nội dung đã hoàn thành hành động khắc phục, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tổ chức thẩm định bổ sung kết quả hành động khắc phục.						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		Trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày có kết quả thẩm định bổ sung, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có trách nhiệm cấp hoặc từ chối cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.						
53	Thủ tục cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường	Trong thời hạn 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ của tổ chức, cá nhân, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tiến	Theo quy định hiện hành của pháp luật về phí, lệ phí.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
	sắt và đường thủy nội địa.	<p>hành thẩm xét hồ sơ:</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thông báo bằng thư điện tử (email) hoặc bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị bổ sung hồ sơ theo quy định:</p> <p>Sau 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày có thông báo yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ nhưng không nhận được văn bản giải trình lý</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>do không bổ sung được hồ sơ theo quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có văn bản thông báo từ chối cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm và nêu rõ lý do.</p> <p>+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.</p>						



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>+ Trường hợp phải thẩm định thực tế:            Trường hợp tổ chức, cá nhân không phải thực hiện hành động khắc phục để hoàn thiện hồ sơ, trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày có Biên bản thẩm định thực tế, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.            Trường hợp tổ chức, cá nhân phải</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		thực hiện hành động khắc phục để hoàn thiện hồ sơ cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm thì thời hạn khắc phục tối đa không quá 30 (ba mươi) ngày làm việc kể từ ngày có Biên bản thẩm định thực tế. Trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng nhận được báo cáo bằng văn bản của tổ chức, cá nhân đề nghị cấp bổ sung Giấy phép vận						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>chuyển hàng nguy hiểm với nội dung đã hoàn thành hành động khắc phục, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tổ chức thẩm định bổ sung kết quả hành động khắc phục.</p> <p>Trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày có kết quả thẩm định bổ sung, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có trách nhiệm cấp hoặc từ chối cấp bổ sung Giấy phép vận chuyển hàng nguy</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		hiểm cho tổ chức, cá nhân						
54	Thủ tục cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm là các chất ôxy hóa, các hợp chất ô xít hữu cơ (thuộc loại 5) và các chất ăn mòn (thuộc loại 8) bằng phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, đường sắt và đường thủy nội địa.	Trong thời hạn 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ của tổ chức, cá nhân, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tiến hành thẩm xét hồ sơ: + Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thông báo bằng thư điện tử (email) hoặc bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị bổ	Theo quy định hiện hành của pháp luật về phí, lệ phí.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>sung hồ sơ theo quy định:</p> <p>Sau 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày có thông báo yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ nhưng không nhận được văn bản giải trình lý do không bổ sung được hồ sơ theo quy định, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng có văn bản thông báo từ chối cấp Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm và nêu rõ lý do.</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		+ Trường hợp hồ sơ hợp lệ, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng cấp lại Giấy phép vận chuyển hàng nguy hiểm cho tổ chức, cá nhân.						
55	Thủ tục chỉ định tổ chức đánh giá sự phù hợp hoạt động thử nghiệm, giám định, kiểm định, chứng nhận.	- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký: Cơ quan chỉ định thông báo yêu cầu sửa đổi, bổ sung hồ sơ. - Trong thời hạn 20 ngày kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ: Cơ quan chỉ định đánh giá năng lực thực tế tại tổ chức	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>đánh giá sự phù hợp và ký biên bản đánh giá thực tế.</p> <p>- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả hành động khắc phục theo biên bản đánh giá thực tế: Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định.</p>						
56	Thủ tục thay đổi, bổ sung phạm vi, lĩnh vực đánh giá sự phù hợp được chỉ định.	<p>- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký: Cơ quan chỉ định thông báo yêu cầu sửa đổi, bổ sung hồ sơ.</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>- Trong thời hạn 20 ngày kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ: Cơ quan chỉ định đánh giá năng lực thực tế tại tổ chức đánh giá sự phù hợp và ký biên bản đánh giá thực tế.</p> <p>- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả hành động khắc phục theo biên bản đánh giá thực tế: Cơ quan chỉ định ban hành quyết định chỉ định.</p>						



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
57	Thủ tục cấp lại Quyết định chỉ định tổ chức đánh giá sự phù hợp.	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
58	Thủ tục đăng ký tham dự sơ tuyển, xét tặng Giải thưởng chất lượng Quốc gia.	Hàng năm	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
59	Thủ tục cấp Giấy xác nhận đăng ký lĩnh vực hoạt động xét tặng giải thưởng chất lượng sản phẩm, hàng hoá của tổ chức, cá nhân.	- Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ và hợp lệ, Sở Khoa học và Công nghệ tiến hành thẩm xét hồ sơ, nếu đáp ứng điều kiện quy định, đơn vị tổ chức xét	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		thường được cấp Giấy xác nhận. - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu quy định để được cấp Giấy xác nhận, đơn vị tổ chức xét thưởng sẽ được thông báo lý do bằng văn bản.						
60	Thủ tục kiểm tra nhà nước về chất lượng sản phẩm, hàng hóa hàng hóa nhóm 2 nhập khẩu.	1. Đối với hàng hóa nhóm 2 nhập khẩu, tại quy chuẩn kỹ thuật quốc gia quy định biện pháp công bố hợp quy theo kết quả tự đánh giá sự phù hợp của tổ chức, cá nhân; theo kết quả chứng nhận, giám	Theo quy định hiện hành của pháp luật về phí, lệ phí.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>định của tổ chức chứng nhận, tổ chức giám định đã đăng ký hoặc được thừa nhận theo quy định của pháp luật</p> <p>- Xác nhận người nhập khẩu đã đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa nhập khẩu. Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa nhập khẩu.</p> <p>2. Đối với hàng hóa nhóm 2 nhập khẩu, tại quy chuẩn kỹ thuật quốc gia quy</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>định biện pháp công bố hợp quy theo kết quả chứng nhận, giám định của tổ chức chứng nhận, tổ chức giám định được chỉ định theo quy định của pháp luật.</p> <p>- Thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu đáp ứng yêu cầu chất lượng; Thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu không đáp ứng yêu cầu chất lượng. Trong</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng đầy đủ và hợp lệ. Trường hợp người nhập khẩu không hoàn thiện đầy đủ hồ sơ trong thời hạn quy định, nội dung Thông báo kết quả kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu nêu rõ “Lô hàng không hoàn thiện đầy đủ hồ sơ”. Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ khi hết						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		thời hạn bổ sung hồ sơ.						
61	Thủ tục miễn giảm kiểm tra chất lượng hàng hóa nhóm 2 nhập khẩu.	<p>- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị, nếu hồ sơ không đầy đủ, hợp lệ theo quy định, cơ quan kiểm tra thông báo bằng văn bản yêu cầu người nhập khẩu sửa đổi, bổ sung hồ sơ;</p> <p>- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ, cơ quan kiểm tra có văn bản xác nhận miễn kiểm tra nhà nước</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>về chất lượng với các thông tin sau: tên hàng hóa, nhãn hiệu, kiểu loại; đặc tính kỹ thuật; xuất xứ, nhà sản xuất; số lượng, khối lượng nhập khẩu theo đăng ký; đơn vị tính.</p> <p>Trong trường hợp từ chối việc xác nhận miễn kiểm tra nhà nước về chất lượng, cơ quan kiểm tra phải thông báo lý do bằng văn bản cho người nhập khẩu.</p>						
<b>IV</b>	<b>Lĩnh vực Sở hữu trí tuệ</b>							

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
62	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp.	30 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lệ phí cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định sở hữu công nghiệp: 200.000 đồng.</li> <li>- Phí thẩm định hồ sơ yêu cầu cấp Giấy chứng nhận tổ chức giám định sở hữu công nghiệp: 250.000 đồng.</li> <li>- Lệ phí công bố Quyết định ghi nhận tổ chức giám định sở hữu công nghiệp: 150.000 đồng.</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			- Lệ phí đăng bạ Quyết định ghi nhận tổ chức giám định sở hữu công nghiệp: 150.000 đồng.					
63	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp.	15 ngày làm việc	- Lệ phí cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định: 200.000 đồng. - Phí thẩm định hồ sơ yêu cầu cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định: 300.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lệ phí công bố Quyết định cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định: 150.000 đồng.</li> <li>- Lệ phí đăng bạ Quyết định cấp lại Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định: 150.000 đồng.</li> <li>- Trường hợp Giấy chứng nhận tổ chức giám định bị lỗi do Sở Khoa học và Công nghệ gây ra, việc cấp lại</li> </ul>					

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
			được thực hiện miễn phí.					
64	Thủ tục tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức chủ trì dự án thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ giai đoạn 2016-2020 (đối với dự án địa phương quản lý).	32 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
65	Thủ tục đề nghị thay đổi, điều chỉnh trong quá trình thực hiện dự án thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ giai đoạn 2016-2020 (đối với dự án địa phương quản lý).	- Thay đổi thời gian thực hiện dự án: Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của tổ chức chủ trì dự án; - Các thay đổi, điều chỉnh khác: Trong thời hạn 30 ngày kể	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		từ thời điểm nhận được hồ sơ hợp lệ.						
66	Thủ tục đề nghị chấm dứt hợp đồng trong quá trình thực hiện dự án thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ giai đoạn 2016-2020 (đối với dự án địa phương quản lý).	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
67	Thủ tục đánh giá, nghiệm thu và công nhận kết quả thực hiện dự án thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ giai đoạn 2016-2020 (đối với dự án địa phương quản lý).	- Thông báo cho tổ chức chủ trì tính hợp lệ của hồ sơ; Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ; Tổ chức chủ trì dự án bổ sung hồ sơ trong trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		<p>theo quy định: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Khoa học và Công nghệ;</p> <p>- Thành lập hội đồng: Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện dự án hợp lệ;</p> <p>- Tổ chức họp hội đồng: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có Quyết định thành lập hội đồng; Trình Chủ tịch Ủy</p>						

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, ban hành quyết định công nhận kết quả thực hiện dự án: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận đủ các tài liệu công nhận kết quả thực hiện dự án.						
<b>V. Lĩnh vực Quản lý công sản</b>								
68	Thủ tục giao quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ ngân sách cấp	Bước 1: Không quá 60 ngày, kể từ ngày được Hội đồng đánh giá, nghiệm thu kết quả đạt trở lên Bước 2: Không quá 30 ngày, kể từ ngày	Không	- Cơ quan thực hiện: Cơ quan được giao quản lý nhiệm vụ khoa học	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
		nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân chủ trì Bước 3: Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận được đề nghị của cơ quan được giao quản lý nhiệm vụ		và công nghệ  - Thẩm quyền quyết định: người có thẩm quyền quyết định giao quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản quy định tại Hợp đồng khoa học				

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
				và công nghệ				
69	Thủ tục giao quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ ngân sách hỗ trợ	<p>Bước 1: Không quá 60 ngày, kể từ ngày nhiệm vụ được đánh giá, nghiệm thu kết quả đạt.</p> <p>Bước 2: Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân chủ trì</p>	Không	<p>- Cơ quan thực hiện: Cơ quan được giao quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ</p> <p>- Thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, người đứng đầu</p>	x		x	



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua DVBC	Không TN&TKQ qua DVBC	DVC trực tuyến MĐ 3	DVC trực tuyến MĐ 4
				Cơ quan, tổ chức (đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ do mình phê duyệt).				

## VI. SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực An toàn vệ sinh lao động</b>							
1	Thủ tục khai báo đưa vào sử dụng các loại máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động	5 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
2	Thủ tục hỗ trợ kinh phí đào tạo chuyển đổi nghề nghiệp; khám bệnh nghề nghiệp; chữa bệnh nghề nghiệp; phục hồi chức năng lao động cho người lao động bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp	Mười (10) ngày làm việc, trong đó thời hạn giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 05 ngày, của cơ quan Bảo hiểm xã hội là 05 ngày	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
3	Thủ tục hỗ trợ kinh phí huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động cho doanh nghiệp	Mười (10) ngày làm việc, trong đó thời hạn giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội là 05 ngày, của cơ quan Bảo hiểm xã hội là 05 ngày	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
4	Cấp mới Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động hạng B (trừ tổ chức huấn luyện do các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, các tập đoàn, tổng công ty nhà nước thuộc Bộ, ngành, cơ quan trung ương quyết định thành	25 ngày làm việc	1.200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	lập); Giấy chứng nhận doanh nghiệp đủ điều kiện tự huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động hạng B (trừ các tổ chức tự huấn luyện do các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, các tập đoàn, tổng công ty nhà nước thuộc Bộ, ngành, cơ quan trung ương quyết định thành lập)							

5	<p>Gia hạn, sửa đổi, bổ sung, cấp lại, cấp đổi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động hạng B (trừ tổ chức huấn luyện do các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, các tập đoàn, tổng công ty nhà nước thuộc Bộ, ngành, cơ quan trung ương quyết định thành lập); Giấy chứng nhận doanh nghiệp đủ điều kiện tự huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động hạng B (trừ các tổ chức tự huấn luyện do các Bộ, ngành, cơ quan trung ương, các tập đoàn, tổng công ty nhà nước thuộc Bộ, ngành, cơ quan trung ương quyết định thành lập)</p>	<p>- Đối với trường hợp gia hạn, sửa đổi, bổ sung phạm vi Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động: 25 ngày làm việc.</p> <p>- Đối với trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động trong trường hợp bị hỏng, mất, cấp đổi tên: 10 ngày làm việc</p>	<p>a) Trường hợp gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động: 1.200.000 đồng.</p> <p>b) Trường hợp sửa đổi, bổ sung phạm vi hoạt động Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động:</p>	<p>Trung tâm hành chính công</p>	<p>x</p>		<p>x</p>	
---	--	---	--	----------------------------------	----------	--	----------	--

			<p>500.000 đồng.</p> <p>c) Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động trong trường hợp bị hỏng, mất: không.</p> <p>d) Trường hợp cấp đổi tên tổ chức huấn luyện trong Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động huấn luyện an toàn, vệ</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

			sinh lao động: không					
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Bảo trợ xã hội</b>							
6	Thủ tục đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung hoặc cấp lại giấy chứng nhận đăng ký thành lập cơ sở trợ giúp xã hội ngoài công lập thuộc thẩm quyền của	5 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội							
7	Thủ tục giải thể cơ sở trợ giúp xã hội ngoài công lập thuộc thẩm quyền thành lập của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
8	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội thuộc thẩm quyền của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
9	Thủ tục cấp lại, điều chỉnh giấy phép hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội có giấy phép hoạt	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	động do Sở Lao động – Thương binh và Xã hội cấp			hành chính công				
10	Thủ tục quyết định công nhận cơ sở sản xuất, kinh doanh sử dụng từ 30% tổng số lao động trở lên là người khuyết tật	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
11	Thủ tục tiếp nhận đối tượng là người chưa thành niên không có nơi cư trú ổn định bị áp dụng biện pháp, giáo dục tại xã, phường, thị trấn vào cơ sở trợ giúp trẻ em	1 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
12	Thủ tục đưa đối tượng là người chưa thành niên không có nơi cư trú ổn định bị áp dụng biện pháp, giáo dục tại xã, phường, thị trấn ra khỏi cơ sở trợ giúp trẻ em	Không quy định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
13	Thủ tục tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh	7 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
14	Thủ tục dừng trợ cấp xã hội tại cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh	7 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Người có công</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
15	Thủ tục giải quyết chế độ đối với thương binh đồng thời là người hưởng chế độ mất sức lao động	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
16	Thủ tục hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng từ trần	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
17	Thủ tục giải quyết trợ cấp tiền tuất hàng tháng khi người có công từ trần	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
18	Thủ tục hưởng lại chế độ ưu đãi đối với người có công hoặc thân nhân trong các trường hợp: Bị tạm đình chỉ chế độ do bị kết án tù đã chấp hành xong hình phạt tù; Bị tạm đình chỉ do xuất cảnh trái phép nay trở về nước cư trú; Đã đi khỏi địa phương nhưng không làm thủ tục di chuyển hồ sơ nay quay lại đề nghị tiếp tục hưởng chế độ; Bị tạm đình chỉ chế độ chờ xác minh của cơ quan điều tra.	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
19	Thủ tục giải quyết chế độ ưu đãi với thân nhân liệt sĩ	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		Phòng Lao động – TBXH gửi đến						
20	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp đối với vợ hoặc chồng liệt sĩ đi lấy chồng hoặc vợ khác	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
21	Thủ tục giải quyết chế độ đối với Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
22	Thủ tục giải quyết chế độ đối với thương binh, người hưởng chính sách như thương binh	10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận biên bản giám định y khoa	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
23	Thủ tục giám định vết thương còn sót	10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận biên bản giám định lại thương tật của Hội đồng giám định y khoa	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
24	Thủ tục giải quyết chế độ đối với thương binh đồng thời là bệnh binh	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
25	Thủ tục giải quyết hưởng chế độ ưu đãi người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học	10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ do Sở Y tế chuyển đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
26	Thủ tục giải quyết hưởng chế độ ưu đãi đối với con đẻ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học	10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ do Sở Y tế chuyển đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
27	Thủ tục giải quyết chế độ người hoạt động cách mạng hoặc hoạt động kháng chiến bị địch bắt tù, đày	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
28	Thủ tục giải quyết chế độ người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
29	Thủ tục giải quyết chế độ người có công giúp đỡ cách mạng	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
30	Thủ tục sửa đổi thông tin cá nhân trong hồ sơ người có công	Căn cứ văn bản định chính cơ quan có thẩm quyền gửi đến, Phòng Người có công thuộc Sở Lao động Thương binh và Xã hội điều chỉnh lại thông tin trong hồ sơ người có công	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
31	Thủ tục di chuyển hồ sơ người có công với cách mạng	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
32	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
33	Thủ tục giải quyết chế độ ưu đãi đối với Bà mẹ Việt Nam anh hùng	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
34	Thủ tục giám định lại thương tật do vết thương cũ tái phát và điều chỉnh chế độ	10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận biên bản giám định lại thương tật do Hội đồng giám định y khoa chuyển đến.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
35	Thủ tục hồ sơ, thủ tục thực hiện chế độ trợ cấp một lần đối với thân nhân người hoạt động kháng chiến được tặng huân chương, huy chương chết trước ngày 01 tháng 01 năm 1995 mà chưa được hưởng chế độ ưu đãi	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
36	Thủ tục xác nhận thương binh, người hưởng chính sách như thương binh đối với người bị	Không qui định	Không	Trung tâm Phục vụ				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	thương không thuộc lực lượng công an, quân đội trong chiến tranh từ ngày 31/12/1991 trở về trước không còn giấy tờ			hành chính công				
37	Thủ tục xác nhận đối với người hy sinh không thuộc lực lượng quân đội, công an	Không qui định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
38	Thủ tục bổ sung tình hình thân nhân trong hồ sơ liệt sĩ	Tiếp nhận kiểm tra và bổ sung thông tin trong hồ sơ liệt sĩ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
39	Thủ tục giải quyết trợ cấp mai táng đối với thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam tham	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của	Không	Trung tâm Phục vụ	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	gia kháng chiến giai đoạn 1965 - 1975	Phòng Lao động – TBXH gửi đến		hành chính công				
40	Thủ tục đính chính thông tin trên bia mộ liệt sĩ	Các cơ quan có liên quan phối hợp giải quyết theo thẩm quyền được quy định qua các bước thực hiện	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
41	Thủ tục lập Sổ theo dõi và cấp phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
42	Thủ tục thực hiện chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo đối với người có công với cách mạng và con của họ	5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		Phòng Lao động – TBXH gửi đến						
43	Thủ tục giải quyết trợ cấp một lần đối với người có thành tích tham gia kháng chiến đã được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng hoặc Bằng khen của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ, Thủ trưởng cơ quan thuộc Chính phủ, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ của Phòng Lao động – TBXH gửi đến	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>IV</b>	<b>Lĩnh vực Phòng, chống tệ nạn xã hội</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
44	Thủ tục cấp giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân	22 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
45	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân	14 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
46	Thủ tục sửa đổi, bổ sung giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân	14 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
47	Thủ tục gia hạn giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân	14 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
48	Thủ tục đề nghị chấm dứt hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân	25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>V</b>	<b>Lĩnh vực Quản lý lao động ngoài nước</b>							
49	Thủ tục đăng ký hợp đồng nhận lao động thực tập thời hạn dưới 90 ngày	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
50	Thủ tục đăng ký hợp đồng cá nhân	5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
51	Thủ tục hỗ trợ cho người lao động thuộc đối tượng là người dân tộc thiểu số, người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, thân nhân người có công với cách mạng đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
52	Đề nghị tất toán tài khoản ký quỹ của doanh nghiệp đưa người lao động đi thực tập nâng cao tay nghề dưới 90 ngày	07 ngày, kể từ khi nộp đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>VI</b>	<b>Lĩnh vực Việc làm</b>							
53	Thủ tục cấp Giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam	7 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
54	Thủ tục cấp lại Giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam	3 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	450.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
55	Thủ tục xác nhận người lao động nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động	3 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
56	Báo cáo giải trình nhu cầu, thay đổi nhu cầu sử dụng lao động nước ngoài	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo giải trình	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
57	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động dịch vụ việc làm của doanh	7 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Theo quy định của Bộ tài chính	Trung tâm Phục vụ	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm			hành chính công				
58	Thủ tục Cấp lại giấy phép hoạt động dịch vụ việc làm của doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm	5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Theo quy định của Bộ tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
59	Thủ tục gia hạn giấy phép hoạt động dịch vụ việc làm của doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm	5 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Theo quy định của Bộ tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
60	Thủ tục giải quyết hỗ trợ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>VII</b>	<b>Lĩnh vực Lao động – Tiền lương</b>							
61	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với người được cử làm chuyên gia sang giúp Lào, Căm - pu - chia.	Không quy định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
62	Thủ tục đăng ký nội quy lao động của doanh nghiệp	7 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
63	Thủ tục gửi thỏa ước lao động tập thể cấp doanh nghiệp	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
64	Cấp Giấy phép hoạt động cho thuê lại lao động	27 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ).	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
65	Gia hạn Giấy phép hoạt động cho thuê lại lao động	27 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ).	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
66	Cấp lại Giấy phép hoạt động cho thuê lại lao động	27 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ).	Không	Trung tâm Phục vụ	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				hành chính công				
67	Thu hồi Giấy phép hoạt động cho thuê lại lao động	17 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ của doanh nghiệp).	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
68	Rút tiền ký quỹ của doanh nghiệp cho thuê lại lao động	10 ngày làm việc (kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ).	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>VIII</b>	<b>Lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp</b>							
69	Thành lập trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và	20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tư thục trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương			hành chính công				
70	Cho phép thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài hoạt động không vì lợi nhuận	28 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
71	Thủ tục thành lập phân hiệu trường trung cấp công lập	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
72	Thủ tục thành lập phân hiệu trường trung cấp tư thực	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
73	Thủ tục thành lập phân hiệu trường trung cấp tư thực có từ 02 thành viên góp vốn trở lên	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
74	Cho phép thành lập phân hiệu của trường trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
75	Thành lập hội đồng trường, bổ nhiệm chủ tịch, thành viên hội đồng trường trung cấp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	tỉnh, Sở, Ủy ban nhân dân cấp huyện			hành chính công				
76	Thành lập hội đồng quản trị trường trung cấp tư thục	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
77	Thủ tục miễn nhiệm chủ tịch và các thành viên hội đồng trường trung cấp công lập	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
78	Thủ tục cách chức chủ tịch và các thành viên trong hội đồng trường trung cấp công lập	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
79	Chia, tách, sáp nhập trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp tu thực trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
80	Chia, tách, sáp nhập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
81	Thủ tục giải thể trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp trong trường hợp vi	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	phạm quy định của Luật Giáo dục nghề nghiệp							
82	Thủ tục giải thể trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp theo đề nghị của tổ chức, cá nhân thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
83	Thủ tục đổi tên trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp	5 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
84	Cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với trung tâm giáo dục nghề	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	ngành, trường trung cấp, doanh nghiệp			hành chính công				
85	Cấp giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với trung tâm giáo dục nghề nghiệp, trường trung cấp, doanh nghiệp	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
86	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động liên kết đào tạo với nước ngoài đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp và doanh nghiệp	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
87	Thành lập hội đồng trường, bổ nhiệm chủ tịch và các thành viên hội đồng trường cao đẳng công	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	lập trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh			hành chính công				
88	Công nhận hiệu trưởng trường trung cấp tư thực	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
89	Thủ tục chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường trung cấp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và phân hiệu của trường trung cấp tư thực trên địa bàn	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
90	Giải thể trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài; chấm dứt hoạt động phân hiệu của trường	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	trung cấp có vốn đầu tư nước ngoài			hành chính công				
91	Đổi tên trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài	5 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
92	Cho phép hoạt động liên kết đào tạo trở lại đối với trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp và doanh nghiệp	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
93	Cho phép thành lập trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp tự thực hoạt động không vì lợi nhuận	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
94	Công nhận trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp tư thục, trường trung cấp, trung tâm giáo dục nghề nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài chuyển sang hoạt động không vì lợi nhuận	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

## VII. SỞ NGOẠI VỤ TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực Công tác lãnh sự</b>							
1	Thủ tục xin phép xuất cảnh	03 ngày làm việc 05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
2	Thủ tục xin phép tiếp khách nước ngoài	03 ngày làm việc 07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Lễ tân nhà nước</b>							
3	Thủ tục cho phép sử dụng thẻ đi lại của doanh nhân APEC (ABTC)	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Hội nghị, hội thảo quốc tế</b>							
4	Cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo	Không có	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ							
5	Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Không có	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
6	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Không có	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
7	Thủ tục cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	Không có	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

### VIII. SỞ NỘI VỤ TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>I</b>	<b>LĨNH VỰC TỔ CHỨC PHI CHÍNH PHỦ</b>							
1	Thủ tục công nhận ban vận động thành lập hội	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
2	Thủ tục thành lập hội	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
3	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				hành chính công				
4	Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
5	Thủ tục đổi tên hội	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
6	Thủ tục hội tự giải thể	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
7	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
8	Thủ tục cho phép hội đặt văn phòng đại diện	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
9	Thủ tục cấp giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	40 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
10	Thủ tục công nhận quỹ đủ điều kiện hoạt động	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	và công nhận thành viên Hội đồng quản lý quỹ			hành chính công				
11	Thủ tục công nhận thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng quản lý quỹ	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
12	Thủ tục thay đổi giấy phép thành lập và công nhận điều lệ (sửa đổi, bổ sung) quỹ	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
13	Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập và công nhận điều lệ quỹ	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
14	Thủ tục cho phép quỹ hoạt động trở lại sau khi bị tạm đình chỉ hoạt động	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
15	Thủ tục hợp nhất, sáp nhập, chia, tách quỹ	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
16	Thủ tục đổi tên quỹ	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
17	Thủ tục quỹ tự giải thể	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				hành chính công				
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH, ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP</b>							
18	Thủ tục thẩm định việc thành lập đơn vị sự nghiệp công lập	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
19	Thủ tục thẩm định việc tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
20	Thẩm định việc giải thể đơn vị sự nghiệp công lập	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				hành chính công				
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ CÔNG TÁC THANH NIÊN</b>							
21	Thủ tục thành lập tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
22	Thủ tục giải thể tổ chức thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
23	Thủ tục xác nhận phiên hiệu thanh niên xung phong ở cấp tỉnh	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG</b>							
24	Thủ tục thẩm định thành lập thôn mới, tổ dân phố mới	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
25	Thủ tục phân loại đơn vị hành chính cấp xã	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC VỀ VĂN THƯ, LƯU TRỮ</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
26	Thủ tục phục vụ việc sử dụng tài liệu của độc giả tại phòng đọc	01 ngày làm việc (đối với tài liệu thuộc diện sử dụng rộng rãi); 04 ngày làm việc (đối với tài liệu thuộc diện hạn chế sử dụng, tài liệu đặc biệt quý, hiếm).	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
27	Thủ tục cấp bản sao và chứng thực lưu trữ	Theo quy định của Lưu trữ lịch sử tỉnh	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
28	Thủ tục cấp, cấp lại Chứng chỉ hành nghề lưu trữ	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>VI</b>	<b>LĨNH VỰC TÍN NGƯỠNG, TÔN GIÁO</b>							
29	Thủ tục đề nghị công nhận tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
30	Thủ tục đăng ký sửa đổi hiến chương của tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
31	Thủ tục đề nghị thành lập, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có	60 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	địa bàn hoạt động ở một tỉnh							
32	Thủ tục đăng ký thuyền chuyển chức sắc, chức việc, nhà tu hành là người đang bị buộc tội hoặc người chưa được xóa án tích	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
33	Thủ tục đề nghị sinh hoạt tôn giáo tập trung của người nước ngoài cư trú hợp pháp tại Việt Nam	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
34	Thủ tục đề nghị mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào Việt Nam thực hiện hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
35	Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo ở một tỉnh	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
36	Thủ tục đề nghị thay đổi tên của tổ chức tôn giáo,	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh			hành chính công				
37	Thủ tục đề nghị thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
38	Thủ tục thông báo thay đổi trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
39	Thủ tục đề nghị cấp đăng ký pháp nhân phi	60 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	thương mại cho tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh			hành chính công				
40	Thủ tục đề nghị tự giải thể tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
41	Thủ tục đề nghị giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	quy định của hiến chương của tổ chức							
42	Thủ tục thông báo về việc đã giải thể tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định của hiến chương của tổ chức	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
43	Thủ tục thông báo tổ chức quyền góp không thuộc quy định tại điểm a và điểm b khoản 3	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	Điều 19 của Nghị định số 162/2017/NĐ-CP							
44	Thủ tục đề nghị cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo cho tổ chức có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	60 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
45	Thủ tục thông báo người được phong phẩm hoặc suy cử làm chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	Luật tín ngưỡng, tôn giáo							
46	Thủ tục thông báo hủy kết quả phong phẩm hoặc suy cử chức sắc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
47	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo							
48	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
49	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo							
50	Thủ tục thông báo về người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
51	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	lãnh đạo tổ chức của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo			hành chính công				
52	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo							
53	Thủ tục thông báo kết quả bổ nhiệm, bầu cử, suy cử những người lãnh đạo tổ chức đối với tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh theo quy định tại khoản 7 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
54	Thủ tục thông báo tuyên chuyên chức sắc, chức việc, nhà tu hành	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ		Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
55	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức sắc, chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 33 và khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
56	Thủ tục thông báo cách chức, bãi nhiệm chức	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh			hành chính công				
57	Thủ tục đăng ký mở lớp bồi dưỡng về tôn giáo cho người chuyên hoạt động tôn giáo	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
58	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	ở nhiều huyện thuộc một tỉnh							
59	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
60	Thủ tục thông báo tổ chức hội nghị thường niên của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn	Sau khi nhận được văn bản thông báo hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh							
61	Thủ tục đề nghị tổ chức đại hội của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở nhiều huyện thuộc một tỉnh	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
62	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh			hành chính công				
63	Thủ tục đề nghị giảng đạo ngoài địa bàn phụ trách, cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
<b>VII</b>	<b>LĨNH VỰC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG</b>							
64	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ,	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương			hành chính công				
65	Thủ tục tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
66	Thủ tục tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
67	Thủ tục tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
68	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo đợt hoặc chuyên đề	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
69	Thủ tục tặng Cờ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	ương theo đợt hoặc chuyên đề							
70	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đợt xuất	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
71	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương cho gia đình	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
72	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đối ngoại	25 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
<b>VIII</b>	<b>LĨNH VỰC CÔNG CHỨC</b>							
73	Thủ tục thi tuyển công chức	- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện	(Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu,	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức thi tuyển hoặc xét tuyển, cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải lập danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan.</p>	<p>nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức)</p> <p>a) Phí dự thi tuyển công chức:</p> <p>- Dưới 100 thí sinh mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p>					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>- Trường hợp tổ chức thi vòng 1 trên giấy:</p> <p>+ Chậm nhất là 15 ngày sau ngày kết thúc thi vòng 1 phải hoàn thành việc chấm thi vòng 1;</p> <p>+ Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 phải công bố kết quả điểm thi để thí sinh dự thi biết và thông báo việc nhận đơn phúc khảo trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày thông báo kết</p>	<p>- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh mức thu 400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>- Từ 500 thí sinh trở lên mức thu 300.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.</p> <p>b) Phúc khảo: 150.000 đồng/bài thi.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>quả điểm thi trên công thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức; Trường hợp có đơn phúc khảo thì chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo phải hoàn thành việc chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo để thí sinh dự thi được biết.</p> <p>+ Căn cứ vào điều kiện thực tiễn trong quá trình</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>tổ chức chấm thi, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định kéo dài thời hạn thực hiện các công việc quy định tại điểm này nhưng không quá 15 ngày.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 theo quy định, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>phải thông báo triệu tập thí sinh dự thi vòng 2.</p> <p>- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.</p> <p>- Thời hạn chậm nhất là 10 ngày sau ngày tổ chức chấm thi xong, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức kết quả thi tuyển để xem</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>xét, quyết định công nhận kết quả.</p> <p>- Thời hạn chậm nhất là 10 ngày sau ngày nhận được báo cáo kết quả vòng 2 của Hội đồng tuyển dụng hoặc của bộ phận tham mưu về tổ chức cán bộ trong trường hợp không thành lập Hội đồng tuyển dụng, cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải niêm yết công khai kết quả thi tuyển,</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>danh sách dự kiến người trúng tuyển tại trụ sở làm việc và trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức; gửi thông báo kết quả thi tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.</p> <p>- Thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 2, người dự tuyển có quyền gửi đơn</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>đề nghị phúc khảo kết quả trong trường hợp thi vòng 2 bằng hình thức thi viết. Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày có quyết định phê duyệt kết</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>quả tuyển dụng của cơ quan quản lý công chức, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký</p> <p>- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển</p>						



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ dự tuyển phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng.</p> <p>- Thời hạn xin gia hạn hoàn thiện hồ sơ nếu có lý do chính đáng, không quá 15 ngày, kể từ ngày</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>hết thời hạn hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định;</p> <p>- Sau khi người trúng tuyển hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định, trong thời hạn 15 ngày, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải ra quyết định tuyển dụng đối với người trúng tuyển.</p>						
74	Thủ tục xét tuyển công chức	- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của	(Thông tư số 228/2016/TT-	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc trước ngày tổ chức xét tuyển, cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải lập danh sách người</p>	<p>BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính)</p> <p>a) Phí dự tuyển công chức:</p> <p>- Dưới 100 thí sinh mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh mức thu</p>	hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>có đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan.</p> <p>- Thời hạn chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh dự phỏng vấn vòng 2.</p>	<p>400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>- Từ 500 thí sinh trở lên mức thu 300.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.</p> <p><b>b)</b> Phức khảo: 150.000 đồng/bài thi.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>- Thời hạn chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức phỏng vấn vòng 2.</p> <p>- Thời hạn chậm nhất là 10 ngày sau ngày tổ chức chấm thi xong, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức kết quả xét tuyển để xem</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>xét, quyết định công nhận kết quả.</p> <p>- Thời hạn chậm nhất là 10 ngày sau ngày nhận được báo cáo kết quả vòng 2 của Hội đồng tuyển dụng hoặc của bộ phận tham mưu về tổ chức cán bộ trong trường hợp không thành lập Hội đồng tuyển dụng, cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải niêm yết công khai</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>kết quả xét tuyển, danh sách dự kiến người trúng tuyển tại trụ sở làm việc và trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức; gửi thông báo kết quả xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.</p> <p>- Thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 2, người dự</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả trong trường hợp thi vòng 2 quy định tại khoản 2 Điều 8 Nghị định này bằng hình thức thi viết. Người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo.						



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		-Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày có quyết định phê duyệt kết quả tuyển dụng của cơ quan quản lý công chức, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ dự tuyển phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng.						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời hạn xin gia hạn hoàn thiện hồ sơ nếu có lý do chính đáng, không quá 15 ngày, kể từ ngày hết thời hạn hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định.</li> <li>- Sau khi người trúng tuyển hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định, trong thời hạn 15 ngày, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức phải ra quyết định tuyển</li> </ul>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		dụng đối với người trúng tuyển.						
75	Thủ tục tiếp nhận các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức	Không quy định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
76	Thủ tục thi nâng ngạch công chức	- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày kết thúc thi vòng 1 phải hoàn thành việc chấm thi vòng 1; - Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 phải công bố kết quả	Phí dự thi nâng ngạch công chức: 1. Nâng ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương:	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		điểm thi để công chức dự thi biết và thông báo việc nhận đơn phúc khảo trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày thông báo kết quả điểm thi trên cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức;  - Trường hợp có đơn phúc khảo thì chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo phải hoàn thành	- Dưới 50 thí sinh: 1.400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;  - Từ 50 đến dưới 100 thí sinh: 1.300.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;  - Từ 100 thí sinh trở lên: 1.200.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>việc chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo để công chức dự thi được biết.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức phải thông báo triệu tập công chức được dự thi vòng 2.</p> <p>- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được dự thi</p>	<p>2. Nâng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và tương đương:</p> <p>- Dưới 100 thí sinh: 700.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 600.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.</p> <p>- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày hoàn thành việc chấm thi vòng 2, Hội đồng thi nâng ngạch công chức phải báo cáo cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức về kết quả chấm thi và gửi thông báo bằng văn bản tới cơ quan quản lý công chức về điểm thi của công chức dự thi nâng ngạch</p>	<p>- Từ 500 trở lên: 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.</p> <p>3. Phức khảo: 150.000 đồng/bài thi.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>đề thông báo cho công chức dự thi được biết.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày có thông báo điểm thi, công chức có quyền gửi đề nghị phúc khảo kết quả bài thi gửi Hội đồng thi nâng ngạch công chức. Hội đồng thi nâng ngạch công chức có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là</p>						



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày có quyết định phê duyệt kết quả kỳ thi của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch công chức, Hội đồng thi nâng ngạch công chức có trách nhiệm thông báo kết quả thi và danh sách công chức trúng tuyển</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>bằng văn bản tới cơ quan quản lý công chức có công chức tham dự kỳ thi.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được danh sách người trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch, người đứng đầu cơ quan quản lý công chức ra quyết định bổ nhiệm ngạch và xếp lương cho công chức trúng tuyển theo quy định.</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
77	Thủ tục xét chuyển cán bộ, công chức cấp xã thành công chức cấp huyện trở lên	Không xác định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	
<b>VIII</b>	<b>LĨNH VỰC VIÊN CHỨC</b>							
78	Thủ tục thi tuyển viên chức	- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm	Phí dự tuyển dụng viên chức: - Dưới 100 thí sinh mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi; - Từ 100 đến dưới 500 thí	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>quyền tuyển dụng viên chức.</p> <p>- Cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải lập danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng trước ngày tổ chức thi tuyển hoặc xét tuyển tối thiểu là 05 ngày làm việc. - Chậm nhất là 15 ngày sau ngày</p>	<p>sinh mức thu 400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>- Từ 500 thí sinh trở lên mức thu 300.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.</p> <p>(Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>kết thúc thi vòng 1 phải hoàn thành việc chấm thi vòng 1;</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 phải công bố kết quả điểm thi để thí sinh dự thi biết và thông báo việc nhận đơn phúc khảo trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày thông báo kết quả điểm thi trên cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm</p>	Bộ trưởng Bộ Tài chính).					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>quyền tuyển dụng viên chức;</p> <p>- Trường hợp có đơn phúc khảo thì chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo phải hoàn thành việc chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo để thí sinh dự thi được biết.</p> <p>- Căn cứ vào điều kiện thực tiễn trong quá trình tổ chức chấm thi, người đứng đầu cơ quan, đơn</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>vị có thẩm quyền tuyên dụng quyết định kéo dài thời hạn thực hiện các công việc quy định tại điểm này nhưng không quá 15 ngày.</p> <p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyên dụng phải thông báo triệu tập thí sinh dự thi vòng 2.</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức thi vòng 2 - Chậm nhất là 10 ngày sau ngày nhận được báo cáo kết quả vòng 2 của Hội đồng tuyển dụng, cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải niêm yết công khai kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển, danh sách dự kiến người trúng tuyển tại trụ sở làm việc						



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>và trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức; gửi thông báo kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 2, người dự tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		khảo kết quả thi trong trường hợp thi vòng 2 bằng hình thức thi viết. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo theo quy định.						
79	Thủ tục xét tuyển viên chức	Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của	- Dự tuyển viên chức:	Trung tâm Phục vụ		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức.</p> <p>- Thời hạn lập danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển trước ngày tổ chức thi tuyển hoặc xét tuyển tối thiểu là 05 ngày làm việc.</p>	<p>+ Dưới 100 thí sinh mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>+ Từ 100 đến dưới 500 thí sinh mức thu 400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi;</p> <p>+ Từ 500 thí sinh trở lên mức thu 300.000</p>	hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.</p> <p>- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.</p>	<p>đồng/thí sinh/lần dự thi.</p> <p>- Phúc khảo: 150.000 đồng/bài thi (Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính).</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		- Chậm nhất là 10 ngày sau ngày nhận được báo cáo kết quả vòng 2 của Hội đồng tuyển dụng, cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải niêm yết công khai kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển, danh sách dự kiến người trúng tuyển tại trụ sở làm việc và trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức; gửi thông báo kết quả thi						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>tuyển hoặc xét tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày niêm yết công khai kết quả vòng 2, người dự tuyển có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả thi trong trường hợp thi vòng 2 quy định tại khoản 2 Điều 7 Nghị định này bằng hình thức thi viết.</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả chấm phúc khảo chậm nhất là 15 ngày sau ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo theo quy định tại khoản này.						
80	Thủ tục xét tuyển đặc cách viên chức	(Khoản 2, Khoản 3 Điều 9 Thông tư số 15/2012/TT-BNV)	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		- Người đứng đầu, cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức có văn bản đề nghị người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức công nhận kết quả xét tuyển đặc cách. Văn bản đề nghị do người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ký, trong đó nêu rõ vị trí việc làm cần tuyển dụng và kèm theo						



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		<p>biên bản họp Hội đồng kiểm tra, sát hạch và hồ sơ của từng trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét đặc cách.</p> <p>- Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức có trách nhiệm chỉ đạo tổ chức thẩm định và phải có văn bản trả lời; nếu quá thời hạn quy định</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		mà chưa có văn bản trả lời thì coi như đồng ý. Trường hợp hồ sơ chưa đủ theo quy định thì trong thời hạn 5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị, cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức phải có văn bản đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức bổ sung, hoàn thiện đủ hồ sơ theo quy định.						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
81	Thủ tục thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức	<p>- Trước ngày thi hoặc xét thăng hạng ít nhất 15 ngày, Hội đồng thi hoặc xét thăng hạng gửi thông báo triệu tập thí sinh dự thi hoặc xét, thông báo cụ thể thời gian, địa điểm tổ chức ôn tập (nếu có) và địa điểm tổ chức thi hoặc xét cho các thí sinh có đủ điều kiện dự thi hoặc xét thăng hạng.</p> <p>- Trước ngày thi 01 ngày, Hội đồng thi niêm yết danh sách thí sinh</p>	<p>(Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính):</p> <p>a) Thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hạng I:</p> <p>- Dưới 50 thí sinh: 1.400.000 đồng/thí sinh/lần</p>	Trung tâm Phục vụ hành chính công		X	X	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		theo số báo danh và theo phòng thi hoặc xét, sơ đồ vị trí các phòng thi hoặc xét, nội quy, hình thức, thời gian thi hoặc xét thăng hạng.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Từ 50 đến dưới 100 thí sinh: 1.300.000 đồng/thí sinh/lần</li> <li>- Từ 100 thí sinh trở lên: 1.200.000 đồng/thí sinh/lần</li> </ul> b) Thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			chức hạng II, hạng III: - Dưới 100 thí sinh: 700.000 đồng/thí sinh/lần - Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 600.000 đồng/thí sinh/lần - Từ 500 trở lên: 500.000					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			đồng/thí sinh/lần  c) Phức khảo 150.000 đồng/bài thi					

## IX. SỔ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
<b>I</b>	<b>LĨNH VỰC MÔI TRƯỜNG</b>							
1	Thẩm định, phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường/Thẩm định, phê duyệt lại báo cáo đánh giá tác động môi trường	55 ngày làm việc	a) Mức thu phí thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường - Nhóm 1. Dự án xử lý chất thải và cải thiện môi trường: 5.000.000 – 17.000.000 đồng - Nhóm 2. Dự án công trình dân dụng: 6.900.000 – 25.000.000 đồng - Nhóm 3. Dự án hạ tầng kỹ thuật: 7.500.000 – 25.000.000 đồng - Nhóm 4. Dự án nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản: 7.800.000 – 24.000.000 đồng	Trung tâm PVHCC	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhóm 5. Dự án giao thông: 8.100.000 – 25.000.000 đồng</li> <li>- Nhóm 6. Dự án công nghiệp: 8.400.000 – 26.000.000 đồng</li> <li>- Nhóm 7. Dự án khác (không thuộc nhóm 1, 2, 3, 4, 5, 6): 5.000.000 – 15.600.000 đồng</li> </ul> b) Trường hợp thẩm định lại báo cáo đánh giá tác động môi trường, mức thu bằng 50% (năm mươi phần trăm) mức thu theo quy định tại điểm a nêu trên					
2	Chấp thuận về môi trường đối với đề nghị điều chỉnh, thay đổi nội dung báo cáo đánh giá tác động môi trường đã được phê duyệt	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
3	Vận hành thử nghiệm các công trình xử lý chất thải theo quyết định phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường của dự án	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
4	Kiểm tra, xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường theo quyết định phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường của dự án	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
5	Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường đối với hoạt động khai thác khoáng sản (báo cáo riêng theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 19/2015/NĐ-CP sửa đổi bổ sung bởi Khoản 1 Điều 2 Nghị định số 40/2019/NĐ-CP)	50 ngày làm việc	a) Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường: - Tổng vốn đầu tư $\leq 10$ tỷ: 6.000.000 đồng - Tổng vốn đầu tư $> 10$ đến $\leq 20$ : 9.000.000 đồng - Tổng vốn đầu tư $> 20$ đến $\leq 50$ : 15.000.000 đồng	Trung tâm PVHCC	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng vốn đầu tư &gt; 50 đến ≤ 100: 17.000.000 đồng</li> <li>- Tổng vốn đầu tư &gt; 100 đến ≤ 200: 20.000.000 đồng</li> <li>- Tổng vốn đầu tư &gt; 200 đến ≤ 500: 24.000.000 đồng</li> <li>- Tổng vốn đầu tư &gt; 500: 26.000.000</li> </ul> b) Trường hợp thẩm định lại: mức thu bằng 50% (năm mươi phần trăm) mức thu theo quy định tại điểm a nêu trên					
6	Xác nhận hoàn thành từng phần phương án cải tạo, phục hồi môi trường trong khai thác khoáng sản	40 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
7	Tham vấn ý kiến trong quá trình thực hiện đánh giá tác động môi trường	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
8	Đăng ký/đăng ký xác nhận lại kế hoạch bảo vệ môi trường	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
9	Cấp sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại: - Đối tượng không phải thành lập Đoàn kiểm tra (không có công trình tự xử lý) - Đối tượng phải thành lập Đoàn kiểm tra (có công trình tự xử lý)	15 ngày làm việc 30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC TÀI NGUYÊN NƯỚC</b>							
10	Cấp giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm	45 ngày làm việc	Mức thu phí thẩm định đề án, báo cáo kết quả thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất: 200.000 - 3.000.000đồng/ đề án, báo cáo	Trung tâm PVHCC	x		x	
11	Gia hạn/điều chỉnh giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng nước dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm	35 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) mức thu phí thẩm định đề án, báo cáo kết quả thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất (100.000 – 1.500.000 đồng/đề án, báo cáo)	Trung tâm PVHCC	x		x	
12	Cấp giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt cho sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản với lưu lượng dưới 2m <sup>3</sup> /giây; phát điện với công suất lắp máy dưới 2.000 kw; cho các mục đích khác với lưu	45 ngày làm việc	Mức thu phí thẩm định đề án, báo cáo khai thác, sử dụng nước mặt: 300.000 – 4.200.000 đồng/đề án, báo cáo	Trung tâm PVHCC	x		x	

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	lượng dưới 50.000 m <sup>3</sup> /ngày đêm							
13	Gia hạn/điều chỉnh giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt cho sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản với lưu lượng dưới 2m <sup>3</sup> /giây; phát điện với công suất lắp máy dưới 2.000 kw; cho các mục đích khác với lưu lượng dưới 50.000 m <sup>3</sup> /ngày đêm	35 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) mức thu phí thẩm định đề án, báo cáo khai thác, sử dụng nước mặt (150.000 – 2.100.000 đồng/đề án, báo cáo)	Trung tâm PVHCC	x		x	
14	Cấp giấy phép xả nước thải vào nguồn nước với lưu lượng dưới 30.000m <sup>3</sup> /ngày đêm đối với hoạt động nuôi trồng thủy sản; với lưu lượng dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm đối với các hoạt động khác	45 ngày làm việc	Mức thu phí thẩm định đề án xả nước thải vào nguồn nước, công trình thủy lợi: 1. Đối với hoạt động nuôi trồng thủy sản: 5.800.000 đồng/đề án, báo cáo 2. Đối với các hoạt động khác: 300.000 –	Trung tâm PVHCC	x		x	

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			4.200.000000đồng/đề án, báo cáo					
15	Gia hạn/điều chỉnh giấy phép xả nước thải vào nguồn nước với lưu lượng dưới 30.000m <sup>3</sup> /ngày đêm đối với hoạt động nuôi trồng thủy sản; với lưu lượng dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm đối với các hoạt động khác	35 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) Mức thu phí thẩm định đề án xả nước thải vào nguồn nước, công trình thủy lợi (150.000 – 2.900.000 đồng/đề án, báo cáo)	Trung tâm PVHCC	x		x	
16	Cấp giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ	21 ngày làm việc	1.400.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm PVHCC	x		x	
17	Gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ	16 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% mức thu phí thẩm định hồ sơ, điều kiện hành nghề khoan nước dưới đất (700.000 đồng/hồ sơ)	Trung tâm PVHCC	x		x	

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
18	Cấp lại giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ	11 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% mức thu phí thẩm định hồ sơ, điều kiện hành nghề khoan nước dưới đất (700.000 đồng/hồ sơ)	Trung tâm PVHCC	x		x	
19	Cấp lại giấy phép tài nguyên nước	20 ngày làm việc	<p>1. Cấp lại giấy phép xả thải vào nguồn nước: Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) Mức thu phí thẩm định đề án xả nước thải vào nguồn nước, công trình thủy lợi</p> <p>- Đối với hoạt động nuôi trồng thủy sản: 2.900.000 đồng/đề án, báo cáo</p> <p>- Đối với các hoạt động khác: 100.000 – 2.100.000.000 đồng/đề án, báo cáo</p> <p>2. Cấp lại giấy phép thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất: Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) Mức thu phí thẩm</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			định đề án, báo cáo kết quả thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất (100.000 – 1.500.000 đồng/đề án, báo cáo)					
20	Cấp giấy phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m <sup>3</sup> /ngày đêm	45 ngày làm việc	Mức thu phí thăm định đề án, báo cáo kết quả thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất: 200.000 - 3.000.000đồng/đề án, báo cáo	Trung tâm PVHCC	x			
21	Gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m <sup>3</sup> /ngày đêm	35 ngày làm việc	Mức thu phí bằng 50% (năm mươi phần trăm) Mức thu phí thăm định đề án, báo cáo kết quả thăm dò đánh giá trữ lượng, khai thác, sử dụng nước dưới đất (100.000 – 1.500.000 đồng/đề án, báo cáo)	Trung tâm PVHCC	x			
22	Điều chỉnh tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước	20 ngày	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		làm việc						
23	Tính tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
24	Lấy ý kiến Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đối với các dự án đầu tư có chuyển nước từ nguồn nước liên tỉnh, dự án đầu tư xây dựng hồ, đập trên dòng chính thuộc lưu vực sông liên tỉnh	67 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
25	Thẩm định, phê duyệt phương án cấm mốc giới hành lang bảo vệ nguồn nước	40 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC KHÍ TƯỢNG THỦY VĂN</b>							
26	Cấp giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn	17 ngày	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết (ngày)	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
		làm việc						
27	Gia hạn, sửa đổi, bổ sung giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn	17 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
28	Cấp lại giấy phép hoạt động dự báo, cảnh báo khí tượng thủy văn	5 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI</b>							
29	Điều chỉnh quyết định thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất của Thủ tướng Chính phủ đã ban hành trước 01/7/2004	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x		x	
30	Gia hạn sử dụng đất nông nghiệp của cơ sở tôn giáo	7 ngày làm việc	<b>Lệ phí:</b> 1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần 2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần	Trung tâm PVHCC	x		x	
31	Thẩm định nhu cầu sử dụng đất; thẩm định điều kiện giao đất, thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	dụng đất, điều kiện cho phép chuyển mục đích sử dụng đất để thực hiện dự án đầu tư đối với tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao							
32	Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với dự án phải trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xét duyệt hoặc phải cấp giấy chứng nhận đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước	20 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao							
33	Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với dự án không phải trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xét duyệt; dự án không phải cấp giấy chứng nhận đầu tư; trường hợp không phải lập dự án đầu tư xây dựng công trình mà người xin giao đất, thuê đất là tổ chức, cơ sở tôn giáo, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao	20 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí thẩm định:</b> 400.000 - 2.970.000 đồng/hồ sơ</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
34	Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép cơ quan có thẩm quyền đối với tổ chức,	15 ngày	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	người Việt Nam định cư ở nước ngoài, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài	làm việc	2. Chứng nhận đăng ký biên động: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ * <b>Phí dịch vụ:</b> 1.779.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
35	Đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu	30 ngày làm việc	* <b>Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)	Trung tâm PVHCC	x		x	
36	Đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý	15 ngày làm việc	* <b>Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
37	Xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	3 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
38	Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng	10 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận		2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần <b>* Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
39	Đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề	10 ngày làm việc	<b>* Lệ phí:</b> 1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần 2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về	Trung tâm PVHCC	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
40	Gia hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế	7 ngày làm việc	* <b>Lệ phí:</b> 1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần 2. Chứng nhận đăng ký biên độ: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ * <b>Phí dịch vụ:</b> 1.757.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
41	Tách thửa hoặc hợp thửa đất	15 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
42	Cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	7 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b> 100.000 – 500.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 877.000 - 1.110.000 đồng/hồ sơ (theo</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
43	Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp	10 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biên động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
44	Thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện	Không quy định	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x		x	
45	Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu	30 ngày làm việc	* <b>Lệ phí:</b> 100.000 – 500.000 đồng/lần	Trung tâm PVHCC	x		x	
46	Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu	30 ngày làm việc	Cấp giấy chứng nhận: 100.000 – 500.000 đồng/lần	Trung tâm PVHCC	x		x	
47	Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất	30 ngày làm việc	Cấp giấy chứng nhận: 100.000 – 500.000 đồng/lần	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
48	Đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp	15 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 1.531.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
49	Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà	15 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở		3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/ hồ sơ					
50	Đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định	10 ngày làm việc	* <b>Lệ phí:</b> 1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần 2. Chứng nhận đăng ký biên độ: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
51	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; <i>tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận</i>	10 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ</p> <p><b>* Phí dịch vụ:</b> 1.562.000 - 1.991.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
52	Bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm	30 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			<p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p>* <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ</p>					
53	Đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia, tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia	10 ngày làm việc	<p>* <b>Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p>* <b>Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ</p>	Trung tâm PVHCC	X		X	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp							
54	Đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất	30 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần</p> <p><b>* Phí thẩm định:</b> 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	
55	Cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Trang bô sung của Giấy chứng nhận do bị mất	30 ngày làm việc	<p><b>* Lệ phí:</b></p> <p>1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần</p> <p>2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần</p> <p>3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận</p>	Trung tâm PVHCC	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			(trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí dịch vụ:</b> 877.000 - 1.110.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định 31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
56	Đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền	10 ngày làm việc	* <b>Lệ phí:</b> 1. Cấp giấy chứng nhận: 100.000 - 500.000 đồng/lần 2. Chứng nhận đăng ký biến động: 20.000 đồng/lần 3. Cấp lại, cấp đổi, xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận (trừ trường hợp khi có sai sót về thông tin do lỗi của đơn vị thu lệ phí): 20.000 - 50.000 đồng/lần * <b>Phí dịch vụ:</b> 1.779.000 đồng/hồ sơ (theo Quyết định	Trung tâm PVHCC	X		X	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			31/2020/QĐ-UBND ngày 09/07/2020 của UBND tỉnh)					
57	Chuyển nhượng vốn đầu tư là giá trị quyền sử dụng đất	10 ngày làm việc	* <b>Lệ phí</b> cấp giấy chứng nhận: 100.000 – 500.000 đồng/lần * <b>Phí thẩm định</b> : 400.000 – 2.970.000 đồng/hồ sơ (đối với trường hợp phải thuê đất)	Trung tâm PVHCC	x		x	

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC KHOÁNG SẢN</b>							
58	Thủ tục cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản ở khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản	125 ngày làm việc	- Diện tích thăm dò nhỏ hơn 100 hec-ta (ha), mức thu là 4.000.000 đồng/01 giấy phép; - Diện tích thăm dò từ 100 ha đến 50.000 ha, mức thu là 10.000.000 đồng/01 giấy phép; - Diện tích thăm dò trên 50.000 ha, mức thu là 15.000.000 đồng/01 giấy phép.	Trung tâm PVHCC	x			
59	Thủ tục cấp Giấy phép thăm dò khoáng sản trong trường hợp trúng đấu giá quyền khai thác khoáng sản tại khu vực chưa thăm dò khoáng sản	95 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
60	Thủ tục gia hạn Giấy phép thăm dò khoáng sản	53 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
61	Thủ tục trả lại Giấy phép thăm dò khoáng sản, trả lại một phần diện tích khu vực thăm dò khoáng sản	53 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
62	Thủ tục chuyển nhượng quyền thăm dò khoáng sản	53 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
63	Thủ tục phê duyệt trữ lượng khoáng sản	190 ngày làm việc	Tổng chi phí thăm dò khoáng sản thực tế (không bao gồm thuế GTGT) - Mức phí đến 01 tỷ đồng, mức thu 10 triệu đồng - Mức phí trên 01 đến 10 tỷ đồng, mức thu 10 triệu đồng + (0,5% x phần tổng chi phí trên 1 tỷ đồng) - Mức phí trên 10 đến 20 tỷ đồng, mức thu 55 triệu đồng + (0,3% x phần tổng chi phí trên 10 tỷ đồng).	Trung tâm PVHCC		x		

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
			- Mức phí trên 20 tỷ đồng, mức thu 85 triệu đồng + (0,2% x phần tổng chi phí trên 20 tỷ đồng)					
64	Thủ tục cấp Giấy phép khai thác khoáng sản	95 ngày làm việc	<p>1. Giấy phép khai thác cát, sỏi lòng suối:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có công suất khai thác dưới 5.000 m<sup>3</sup>/năm, mức thu 1.000.000 đồng/giấy phép.</li> <li>- Có công suất khai thác từ 5.000 m<sup>3</sup> đến 10.000 m<sup>3</sup>/năm, mức thu 10.000.000 đồng/giấy phép.</li> <li>- Có công suất khai thác trên 10.000 m<sup>3</sup>/năm, mức thu 15.000.000 đồng.</li> </ul> <p>2. Giấy phép khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường không sử dụng vật liệu nổ công nghiệp:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có diện tích dưới 10 ha và công suất khai thác dưới 100.000</li> </ul>	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
			<p>m<sup>3</sup>/năm, mức thu 15.000.000 đồng/giấy phép.</p> <p>- Có diện tích từ 10 ha trở lên và công suất khai thác dưới 100.000 m<sup>3</sup>/năm hoặc loại hoạt động khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường có diện tích dưới 10 ha và công suất khai thác từ 100.000 m<sup>3</sup>/năm trở lên, than bùn trừ hoạt động khai thác cát, sỏi lòng suối quy định tại mục 1 của Biểu mức thu này, mức thu 20.000.000 đồng/giấy phép.</p> <p>- Giấy phép khai thác khoáng sản làm nguyên liệu xi măng; khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường có diện tích từ 10 ha trở lên và công suất khai thác từ 100.000 m<sup>3</sup>/năm trở lên, trừ hoạt động khai thác cát, sỏi lòng suối quy định tại mục 1 của Biểu mức</p>					

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
			<p>thu này, mức thu 30.000.000 đồng/giấy phép.</p> <p>3. Giấy phép khai thác khoáng sản làm nguyên liệu xi măng; khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường mà có sử dụng vật liệu nổ công nghiệp; đá ốp lát và nước khoáng, 40.000.000 đồng/giấy phép.</p> <p>4. Giấy phép khai thác các loại khoáng sản lộ thiên trừ các loại khoáng sản đã quy định tại điểm 1, 2, 3, 6, 7 của Biểu mức thu này.</p>					
65	Thủ tục gia hạn Giấy phép khai thác khoáng sản	53 ngày làm việc	Trường hợp cấp gia hạn giấy phép thì người được gia hạn giấy phép phải nộp lệ phí tính bằng 50% mức lệ phí tương ứng với các mức thu phí cấp phép.	Trung tâm PVHCC	x			
66	Thủ tục trả lại Giấy phép khai thác khoáng sản, trả lại một	53 ngày	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			



TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
	phần diện tích khu vực khai thác khoáng sản	làm việc						
67	Thủ tục chuyển nhượng quyền khai thác khoáng sản	53 ngày làm việc	Trường hợp cấp lại giấy phép khi chuyển nhượng thì người được chuyển nhượng phải nộp lệ phí tính bằng 50% mức lệ phí tương ứng với các mức thu phí cấp phép.	Trung tâm PVHCC	x			
68	Thủ tục cấp Giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	35 ngày làm việc	Mức thu là 5.000.000 đồng/giấy phép	Trung tâm PVHCC	x			
69	Thủ tục gia hạn Giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
70	Thủ tục trả lại Giấy phép khai thác tận thu khoáng sản	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
71	Thủ tục phê duyệt đề án đóng cửa mỏ khoáng sản	63 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
72	Thủ tục đóng cửa mỏ khoáng sản	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
73	Thủ tục đăng ký khu vực, công suất, khối lượng, phương pháp, thiết bị và kế hoạch khai thác khoáng sản làm vật liệu xây dựng thông thường trong diện tích dự án đầu tư xây dựng công trình	57 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
74	Thủ tục đăng ký khối lượng cát thu hồi từ dự án nạo vét, khơi thông luồng lạch	57 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
75	Thủ tục cấp Giấy phép khai thác khoáng sản ở khu vực có dự án đầu tư xây dựng công trình	72 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			
76	Thủ tục điều chỉnh Giấy phép khai thác khoáng sản	40 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
VI	<b>ĐO ĐẠC, BẢN ĐỒ VÀ THÔNG TIN ĐỊA LÝ</b>							

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
77	Cấp chứng chỉ hành nghề đo đạc và bản đồ hạng II	Sau thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày đăng tải kết quả sát hạch và xét cấp chứng chỉ hành nghề	Chưa quy định	Trung tâm PVHCC	x			
78	Gia hạn/cấp lại/cấp đổi chứng chỉ hành nghề đo đạc và bản đồ hạng II	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Chưa quy định	Trung tâm PVHCC	x			
79	Cung cấp thông tin, dữ liệu, sản phẩm đo đạc và bản đồ	Ngay trong ngày làm việc	1. Bản đồ in trên giấy: 120.000 – 900.000 đồng	Trung tâm PVHCC	x			

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN qua dịch vụ bưu chính	Có TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT mức độ 3	DVCTT mức độ 4
		hoặc theo thời gian thống nhất với bên yêu cầu cung cấp	<p>2. Bản đồ số dạng Vector: 400.000 – 8.000.000 đồng</p> <p>3. Bản đồ số dạng Raster: Bằng 50% bản đồ số dạng vector cùng tỷ lệ</p> <p>4. Dữ liệu phim ảnh chụp từ máy bay: 70.000 – 250.000 đồng</p> <p>5. Giá trị điểm tọa độ: 200.000 -340.000 đồng</p> <p>6. Giá trị điểm độ cao: 110.000 – 160.000 đồng</p> <p>7. Giá trị điểm trọng lực: 80.000 -200.000 đồng</p> <p>8. Ghi chú điểm tọa độ, độ cao, trọng lực: 20.000 đồng</p> <p>9. Cơ sở dữ liệu nền địa lý: 20.000 – 8.000.000 đồng</p>					

**X. SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH AN GIANG**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>I. LĨNH VỰC XUẤT BẢN</b>								
1	Cấp phép xuất bản tài liệu không kinh doanh	15 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tài liệu in trên giấy: 15.000 đồng/trang quy chuẩn;</li> <li>- Tài liệu dưới dạng đọc: 6.000 đồng/phút;</li> <li>- Tài liệu dưới dạng nghe, nhìn: 27.000 đồng/phút</li> </ul> <i>Kể từ ngày 26/5/2020 đến hết ngày 31/12/2020</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tài liệu in trên giấy: 7.500 đồng/trang quy chuẩn</li> <li>- Tài liệu dưới dạng đọc: 3.000 đồng/phút</li> <li>- Tài liệu dưới dạng nghe, nhìn: 13.500 đồng/phút</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	X		X	X

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
2	Cấp giấy phép hoạt động in xuất bản phẩm	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
3	Cấp lại giấy phép hoạt động in xuất bản phẩm	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
4	Cấp đổi giấy phép hoạt động in xuất bản phẩm	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
5	Cấp giấy phép in gia công xuất bản phẩm cho nước ngoài	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
6	Cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh	15 ngày làm việc	50.000 đồng/ hồ sơ <i>Kể từ ngày 26/5/2020 đến hết ngày 31/12/2020</i> 25.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
7	Cấp giấy phép tổ chức triển lãm, hội chợ xuất bản phẩm	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
8	Cấp giấy phép đăng ký hoạt động phát hành xuất bản phẩm	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
9	Cấp lại giấy xác nhận đăng ký hoạt động phát	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ	x		x	x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	hành xuất bản phẩm			hành chính công				
10	Cấp giấy phép hoạt động in	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
11	Cấp lại giấy phép hoạt động in	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
12	Đăng ký hoạt động cơ sở in	03 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
13	Thay đổi thông tin đăng ký	03 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	hoạt động cơ sở in			hành chính công				
14	Đăng ký sử dụng máy photocopy màu, máy in có chức năng photocopy màu	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
15	Chuyên nhượng máy photocopy màu, máy in có chức năng photocopy màu	05 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
<b>II. LĨNH VỰC BÁO CHÍ</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
16	Trung bày tranh, ảnh và các hình thức thông tin khác bên ngoài trụ sở cơ quan đại diện nước ngoài, tổ chức nước ngoài	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
17	Cấp giấy phép xuất bản bản tin (địa phương)	30 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
18	Thay đổi nội dung ghi trong giấy phép xuất	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	bản bản tin (địa phương)							
19	Cho phép họp báo (trong nước)	Thông báo trước giờ họp 24 giờ	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	x
20	Cho phép họp báo (nước ngoài)	02 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
<b>III.LĨNH VỰC PHÁT THANH TRUYỀN HÌNH, THÔNG TIN ĐIỆN TỬ</b>								
21	Cấp đăng ký thu tín hiệu truyền hình	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	nước ngoài trực tiếp từ vệ tinh							
22	Sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký thu tín hiệu truyền hình nước ngoài trực tiếp từ vệ tinh	15 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
23	Cấp giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
24	Sửa đổi, bổ sung giấy phép thiết lập trang	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	thông tin điện tử tổng hợp			hành chính công				
25	Gia hạn giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
26	Cấp lại giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	10 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
27	Thông báo thay đổi chủ sở hữu; địa chỉ trụ sở chính của tổ chức, doanh	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	nghiệp đã được cấp Giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp							
28	Thông báo thay đổi địa chỉ trụ sở chính, văn phòng giao dịch, địa chỉ đặt hoặc cho thuê máy chủ của doanh nghiệp cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử G1 trên mạng	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
29	Thông báo thay đổi cơ cấu tổ chức của doanh nghiệp cung cấp trò chơi điện tử G1 trên mạng do chia tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi công ty theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp; thay đổi phần vốn góp dẫn đến thay đổi thành viên góp	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	vốn (hoặc cổ đông) có phần vốn góp từ 30% vốn điều lệ trở lên							
30	Thông báo thay đổi phương thức, phạm vi cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử G1 trên mạng đã được phê duyệt	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
31	Thông báo thay đổi tên miền khi cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	tử trên trang thông tin điện tử (trên Internet), kênh phân phối trò chơi (trên mạng viễn thông di động); thẻ loại trò chơi (G2, G3, G4); thay đổi địa chỉ trụ sở chính của doanh nghiệp cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử G2, G3, G4 trên mạng							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
32	Thông báo thay đổi cơ cấu tổ chức của doanh nghiệp cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử G2, G3, G4 trên mạng do chia, tách, hợp nhất, sáp nhập, chuyển đổi công ty theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp; thay đổi phần vốn góp dẫn đến thay đổi	07 ngày làm việc	Không có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	thành viên góp vốn (hoặc cổ đông) có phần vốn góp từ 30% vốn điều lệ trở lên							
<b>IV.LĨNH VỰC BƯU CHÍNH</b>								
33	Thủ tục cấp giấy phép bưu chính	30 ngày làm việc	10.750.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
34	Thủ tục sửa đổi, bổ sung giấy phép bưu chính	10 ngày làm việc	Trường hợp thay đổi các nội dung khác trong giấy phép: 750.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
35	Thủ tục cấp lại giấy phép bưu chính khi hết hạn	10 ngày làm việc	Phí: 5.375.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
36	Thủ tục cấp lại giấy phép bưu chính bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	7 ngày làm việc	Phí: 500.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
37	Thủ tục cấp văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính	10 ngày làm việc	- Phí: + Trường hợp tự cung ứng dịch vụ phạm vi nội tỉnh: 1.250.000 đồng. + Trường hợp với chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			cung ứng dịch vụ bưu chính được thành lập theo pháp luật Việt Nam: 1.000.000 đồng.					
38	Thủ tục cấp lại văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	07 ngày làm việc	Phí: + Trường hợp cấp lại Văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính nội tỉnh khi bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được: 500.000 đồng. + Trường hợp cấp lại Văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính cho chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính được thành lập theo pháp luật Việt Nam khi	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được: 500.000 đồng.					

**XI. SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH TỈNH AN GIANG**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
<b>I. Lĩnh vực Nghệ thuật biểu diễn</b>								
1	Thủ tục Cấp giấy phép cho đối tượng thuộc địa phương mời tổ chức, cá nhân nước ngoài vào biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang tại địa phương	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
2	Thủ tục Cấp giấy phép cho phép tổ chức, cá nhân Việt Nam thuộc địa phương ra nước ngoài biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
3	Thủ tục Cấp giấy phép tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang cho các tổ chức thuộc địa phương	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quy định tại Thông tư số 288/2016/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
4	Thủ tục thông báo tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang; thi người đẹp, người mẫu	04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
5	Thủ tục Cấp giấy phép phê duyệt nội dung bản ghi âm, ghi hình ca múa nhạc, sân khấu cho các tổ chức thuộc địa phương	+ 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Quy định tại Thông tư số 288/2016/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		+ 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, trong trường hợp cần gia hạn thời hạn thẩm định, cấp phép	2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.					
6	Thủ tục Cấp giấy phép tổ chức thi người đẹp, người mẫu trong phạm vi địa phương	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
7	Thủ tục chấp thuận địa điểm đăng cai vòng chung kết cuộc thi người đẹp, người mẫu	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>II. Lĩnh vực Điện ảnh</b>								
8	Thủ tục cấp giấy phép phổ biến phim (- Phim tài liệu, phim khoa học,	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	Quy định tại Thông tư số 289/2016/TT-	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	phim hoạt hình do cơ sở điện ảnh thuộc địa phương sản xuất hoặc nhập khẩu; - Cấp giấy phép phổ biến phim truyện khi năm trước liền kề, các cơ sở điện ảnh thuộc địa phương đáp ứng các điều kiện: + Sản xuất ít nhất 10 phim truyện nhựa được phép phổ biến; + Nhập khẩu ít nhất 40 phim truyện nhựa được phép phổ biến)	hợp lệ và phim trình duyệt	BTC ngày 15 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính					
9	Cấp giấy phép phổ biến phim có sử dụng hiệu ứng đặc biệt tác động đến người xem phim (do các	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ và phim trình duyệt	Quy định tại Thông tư số 289/2016/TT-BTC ngày 15	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	Cơ sở điện ảnh thuộc địa phương sản xuất hoặc nhập khẩu)		tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính					
<b>III. Mỹ thuật, Nhiếp ảnh và Triển lãm</b>								
10	Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
11	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
12	Thủ tục Cấp giấy phép sao chép tác phẩm mỹ thuật về danh nhân văn	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	hóa, anh hùng dân tộc, lãnh tụ.							
13	Thủ tục Cấp giấy phép xây dựng tượng đài, tranh hoành tráng	- 07 ngày làm việc - 20 ngày làm việc trong trường hợp Xin ý kiến Bộ VHTTDL	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
14	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức trại sáng tác điêu khắc (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
15	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm tác phẩm nhiếp ảnh tại Việt Nam (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
16	Thủ tục cấp giấy phép đưa tác phẩm nhiếp ảnh từ Việt Nam ra nước ngoài triển lãm (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	07 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
17	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại	- 07 ngày làm việc; - 15 ngày làm việc đối với trường hợp thành lập Hội đồng thẩm định	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
18	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	- 07 ngày làm việc; - 15 ngày làm việc đối với trường hợp thành lập Hội đồng thẩm định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		lập Hội đồng thẩm định						
19	Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại	- 07 ngày làm việc; - 15 ngày làm việc đối với trường hợp thành lập Hội đồng thẩm định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
20	Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	- 07 ngày làm việc; - 15 ngày làm việc đối với trường hợp thành lập Hội đồng thẩm định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
21	Thủ tục thông báo tổ chức triển lãm do tổ chức ở địa phương hoặc	- 07 ngày làm việc; - 15 ngày làm việc đối với trường hợp thành	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	cá nhân tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	lập Hội đồng thẩm định						
<b>IV. Hoạt động mua bán hàng hóa quốc tế chuyên ngành văn hóa</b>								
22	Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 02 ngày làm việc;</li> <li>- Tối đa 10 ngày làm việc trong trường hợp Xin ý kiến các ngành khác;</li> <li>- Tối đa không quá 12 ngày làm việc đối với trường hợp phải giám định văn hóa phẩm nhập khẩu</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
23	Thủ tục giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức cấp tỉnh	- 10 ngày làm việc - Trường hợp phải giám định tối đa không quá 15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
24	Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm mỹ thuật, tác phẩm nhiếp ảnh nhập khẩu cấp tỉnh	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quy định tại Thông tư số 260/2016/TT-BTC ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài Chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
25	Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm điện ảnh nhập khẩu cấp tỉnh	45 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quy định tại Thông tư số 289/2016/TT-BTC ngày 15	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính					
26	Thủ tục xác nhận danh mục sản phẩm nghe nhìn có nội dung vui chơi giải trí nhập khẩu cấp tỉnh	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quy định tại Thông tư số 288/2016/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>V. Lĩnh vực Văn hóa cơ sở</b>								
27	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp tỉnh	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
28	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp tỉnh	15 ngày	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
29	Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tại các thành phố trực thuộc Trung ương và tại các thành phố, thị xã trực thuộc tỉnh là 15.000.000 đồng/giấy.</li> <li>- Tại các khu vực khác là 10.000.000 đồng/giấy</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
30	Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ	04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường							
31	Thủ tục công nhận lại “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
32	Thủ tục tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên bảng quảng cáo, băng rôn	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
33	Thủ tục thông báo tổ chức đoàn người thực hiện quảng cáo	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
34	Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	3.000.000 đồng/Giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
35	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000 đồng/Giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
36	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000 đồng/Giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>VI. Lĩnh vực Thư viện</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
37	Thủ tục đăng ký hoạt động thư viện tư nhân có vốn sách ban đầu từ 2.000 bản trở lên	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>VII. Quản lý sử dụng vũ khí, súng săn, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ</b>								
38	Thủ tục cho phép tổ chức triển khai sử dụng vũ khí quân dụng, súng săn, vũ khí thể thao, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ còn tính năng, tác dụng được sử dụng làm đạo cụ	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>VIII. Lĩnh vực Di sản văn hóa</b>								
39	Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia.	30 ngày làm việc	Chưa ban hành văn bản phí, lệ phí	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
40	Thủ tục cấp giấy phép cho người Việt Nam định cư ở nước ngoài, tổ chức, cá nhân nước ngoài tiến hành nghiên cứu, sưu tầm di sản văn hóa phi vật thể ở địa phương.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
41	Thủ tục xác nhận đủ điều kiện cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập.	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
42	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
43	Thủ tục cấp giấy phép khai quật khẩn cấp	Không quá 03 ngày kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
44	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề mua bán di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia.	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
45	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích	100 ngày làm việc (tại tỉnh 50 ngày làm việc)	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
46	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật	100 ngày làm việc (tại tỉnh 50 ngày làm việc)	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
47	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật.	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
48	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật.	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
49	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích.	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
50	Thủ tục cấp lại Chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích.	Cấp lại chứng chỉ hết hạn sử dụng hoặc bị hỏng: 5 ngày.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		- Cấp lại chứng chỉ bị mất hoặc bổ sung nội dung: 10 ngày.						
51	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích.	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
52	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích.	Cấp lại chứng nhận hết hạn sử dụng hoặc bị hỏng: 5 ngày. - Cấp lại chứng nhận bị mất hoặc bổ sung nội dung: 15 ngày.	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>IX. Lĩnh vực Gia đình</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
53	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
54	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
55	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình	20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	(thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)							
56	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)	30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
57	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
58	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)	20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
59	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận nghiệp vụ chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình	Không quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
60	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận nghiệp vụ tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình	Không quy định	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
61	Thủ tục cấp Thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
62	Thủ tục cấp lại Thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
63	Thủ tục cấp Thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
64	Thủ tục cấp lại Thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>X. Lĩnh vực Thể dục, thể thao</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
65	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp.	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
66	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
67	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp thay đổi nội dung ghi trong giấy chứng nhận	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	500.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
68	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định	500.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
69	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu do liên đoàn thể thao quốc gia hoặc liên đoàn thể thao quốc tế tổ chức hoặc đăng cai tổ chức	10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
70	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu thể thao thành tích cao khác do liên đoàn thể thao tỉnh,	10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	thành phố trực thuộc trung ương tổ chức							
71	Thủ tục đăng cai tổ chức giải thi đấu vô địch từng môn thể thao của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
72	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Yoga	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
73	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Golf	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
74	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Cầu lông	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
75	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Taekwondo	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
76	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Karate	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
77	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	doanh hoạt động thể thao đối với môn Bơi, Lặn							
78	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Billards & Snooker	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
79	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng bàn	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
80	thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	đối với môn Dù lượn và Điều bay							
81	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Khiêu vũ thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
82	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thẩm mỹ	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
83	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	doanh hoạt động thể thao đối với môn Judo							
84	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thể hình và Fitness	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
85	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lân Sư Rồng	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
86	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	đối với môn Võ đạo thể thao giải trí							
87	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quyền anh	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
88	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ cổ truyền, Vovinam	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
89	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng đá	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
90	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quần vợt	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
91	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Patin	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
92	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bắn súng thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
93	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng ném	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
94	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Wushu	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
95	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Leo núi thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
96	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng rổ	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
97	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Đấu kiếm thể thao	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000đồng/ Giấy chứng nhận	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>XI. Lĩnh vực Lữ hành</b>								
98	Thủ tục công nhận điểm du lịch cấp tỉnh	30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
99	Thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa	10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	3.000.000 đồng/giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
100	Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị	1.500.000 đồng/giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
101	Thủ tục cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	2.000.000 đồng/giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
102	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm dứt hoạt	- 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. ra quyết định thu hồi giấy	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	động kinh doanh dịch vụ lữ hành	phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa. n ký quỹ.						
103	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp giải thể	- 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. ra quyết định thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa. -Sau 60 ngày, kể từ ngày đăng quyết định thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa, trường hợp không có khiếu nại, tố cáo liên quan đến nghĩa	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		vụ đối với khách du lịch, cơ sở cung cấp dịch vụ du lịch thì cơ quan cấp phép có văn bản gửi ngân hàng để doanh nghiệp được rút tiền ký quỹ.						
104	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp phá sản	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
105	Thủ tục chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài							
106	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm	10 ngày kể từ ngày có kết quả kiểm tra	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
107	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế	10 ngày, kể từ ngày kết thúc khóa cập nhật kiến thức	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
108	Thủ tục cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	07 ngày làm việc trong trường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện phù hợp với cam kết của Việt Nam trong các điều ước quốc tế mà Việt	3.000.000đ/ giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		Nam là thành viên. - 13 ngày làm việc trong trường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
109	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp chuyển địa điểm đặt trụ sở của văn phòng đại diện	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000đ/ giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
110	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp Giấy phép thành lập Văn phòng đại	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000đ/ giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	diện bị mất, bị hủy hoại, bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy							
111	Thủ tục điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lý hành nước ngoài	- 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ trong trường hợp việc điều chỉnh nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không dẫn đến Văn phòng đại diện có nội dung hoạt động không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lý hành nước ngoài không	1.500.000đ/ giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		<p>thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.</p> <p>- 13 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ trong trường hợp việc điều chỉnh nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện dẫn đến Văn phòng đại diện có nội dung hoạt động không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lý hành nước ngoài không thuộc quốc gia,</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên						
112	Thủ tục gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000đ/ giấy phép	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
113	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế	15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	650.000 đồng/thẻ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
114	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	650.000 đồng/thẻ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
115	Thủ tục cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	10 ngày* kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	650.000 đồng/thẻ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
116	Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch	10 ngày* kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	650.000 đồng/thẻ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
117	Thủ tục công nhận khu du lịch cấp tỉnh	60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>XII. Lĩnh vực Dịch vụ du lịch khác</b>								
118	Thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1 sao, 2 sao, 3 sao đối với khách sạn, biệt	25 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	- 1.500.000 đồng/ hồ sơ (đề nghị công nhận hạng 1 sao, 2 sao)	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	thực du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch*		- 2.000.000đ (đề nghị công nhận hạng 3 sao).					
119	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
120	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
121	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ thể thao đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
122	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ vui chơi, giải trí đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
123	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ chăm sóc sức khỏe đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch	20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

**XII. SỞ XÂY DỰNG TỈNH AN GIANG**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực Quy hoạch xây dựng, kiến trúc ( 02 TT)</b>							
1	Thẩm định nhiệm vụ (nhiệm vụ điều chỉnh) quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh	35 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 05/2017/TT-BXD ngày 05/4/2017 của Bộ Xây dựng hướng dẫn xác định, quản lý chi phí quy hoạch xây dựng và quy hoạch đô thị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
2	Quy trình thẩm định đồ án (đồ án điều chỉnh) quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang	35 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 05/2017/TT-BXD ngày 05/4/2017 của Bộ Xây dựng hướng dẫn xác định, quản lý chi phí quy hoạch	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			xây dựng và quy hoạch đô thị					
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực phát triển đô thị (08 TT)</b>							
3	Thủ tục Chấp thuận đầu tư đối với các dự án đầu tư xây dựng khu đô thị mới; dự án tái thiết khu đô thị; dự án đầu tư xây dựng khu đô thị hỗn hợp thuộc thẩm quyền của Thủ tướng Chính phủ	78 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
4	Chấp thuận đầu tư đối với các dự án đầu tư xây dựng khu đô thị mới thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	67 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
5	Chấp thuận đầu tư đối với các dự án tái thiết khu đô thị	67 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh			chính công				
6	Chấp thuận đầu tư đối với các dự án bảo tồn, tôn tạo khu đô thị thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	67 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
7	Chấp thuận đầu tư đối với các dự án cải tạo chỉnh trang khu đô thị thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	67 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
8	Chấp thuận đầu tư đối với các dự án đầu tư xây dựng khu đô thị hỗn hợp thuộc thẩm quyền của UBND cấp tỉnh	67 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
9	Điều chỉnh các dự án đầu tư xây dựng khu đô thị mới; dự án tái thiết khu đô thị; dự án bảo tồn, tôn tạo khu đô thị; dự án cải tạo chỉnh trang khu đô thị; dự án đầu tư xây dựng khu đô thị hỗn hợp thuộc thẩm quyền chấp thuận của UBND cấp tỉnh	45 ngày làm việc	Chưa có quy định cụ thể.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
10	Lấy ý kiến của các sở: Quy hoạch kiến trúc, Xây dựng, Văn hóa Thể thao và Du lịch đối với các dự án bảo tồn tôn tạo các công trình di tích cấp tỉnh	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật (01 TT)</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
11	<p>Thủ tục Cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh (<b>Điều 20. Thẩm quyền và trình tự, thủ tục cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị</b>)</p> <p><b>1. Thẩm quyền:</b> Ban Quản lý khu kinh tế, Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị theo phân cấp quản lý tại Điều 4 Quy định này....)</p>	15 ngày làm việc	Không	(cấp huyện thực hiện)	x		x	
<b>IV</b>	<b>Lĩnh vực xây dựng (26 TT)</b>							
12	Cấp giấy phép xây dựng mới đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng	30 ngày làm việc	+ 75.000 đồng/giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ. + 150.000 đồng/giấy phép xây dựng công trình khác.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài							
13	Điều chỉnh giấy phép xây dựng đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài	30 ngày làm việc	+ 75.000 đồng/giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ. + 150.000 đồng/giấy phép xây dựng công trình khác.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
14	Cấp giấy phép di dời đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di	30 ngày làm việc	+ 75.000 đồng/giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ.	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài		+ 150.000 đồng/giấy phép xây dựng công trình khác.	chính công				
15	Gia hạn giấy phép xây dựng đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài	7 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
16	Cấp lại giấy phép xây dựng đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài	7 ngày làm việc	+ 75.000 đồng/giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ. + 150.000 đồng/giấy phép xây dựng công trình khác.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
17	Cấp giấy phép sửa chữa, cải tạo đối với công trình cấp I, II; công trình tôn giáo; công trình di tích lịch sử - văn hóa, tượng đài, tranh hoành tráng được xếp hạng; công trình trên các tuyến, trục đường phố chính trong đô thị; công	30 ngày làm việc	+ 75.000 đồng/giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ. + 150.000 đồng/giấy phép xây dựng công trình khác.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	trình thuộc dự án có vốn đầu tư trực tiếp nước ngoài							
18	Thủ tục thẩm định dự án/ dự án điều chỉnh hoặc thẩm định thiết kế cơ sở/ thiết kế cơ sở điều chỉnh.	30 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 209/2016 /TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ Tài chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
19	Thủ tục thẩm định Báo cáo kinh tế - kỹ thuật/Báo cáo kinh tế - kỹ thuật điều chỉnh; thiết kế bản vẽ thi công, dự toán xây dựng/thiết kế bản vẽ thi công, dự toán xây dựng điều chỉnh của Báo cáo kinh tế - kỹ thuật.	20 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 209/2016 /TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ Tài chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
20	Thủ tục Thẩm định thiết kế, dự toán xây dựng/thiết kế, dự toán xây dựng điều chỉnh.	30 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 209/2016 /TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ Tài chính.	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				chính công				
21	Đăng ký công bố thông tin người giám định tư pháp xây dựng theo vụ việc, tổ chức giám định tư pháp xây dựng theo vụ việc đối với các cá nhân, tổ chức không thuộc thẩm quyền của Bộ Xây dựng, văn phòng giám định tư pháp xây dựng trên địa bàn được Ủy ban nhân dân tỉnh cho phép hoạt động.	30 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
22	Bổ nhiệm giám định viên tư pháp xây dựng đối với cá nhân khác không thuộc thẩm quyền của Bộ Xây dựng.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
23	Điều chỉnh, thay đổi thông tin cá nhân, tổ chức giám định tư pháp xây dựng đối với cá nhân, tổ chức do Ủy ban nhân dân tỉnh đã tiếp nhận đăng ký, công bố thông tin.	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
24	Kiểm tra công tác nghiệm thu đưa công trình vào sử dụng đối với các công trình trên địa bàn thuộc trách nhiệm quản lý của Sở Xây dựng.	10 ngày làm việc	Chi phí để thực hiện được tính trong tổng mức đầu tư và do Chủ đầu tư thanh toán theo thực tế.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
25	Cấp giấy phép hoạt động xây dựng đối với nhà thầu nước ngoài hoạt động xây dựng tại Việt Nam (thực hiện hợp đồng của dự án nhóm B, C).	20 ngày làm việc	2.000.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy phép hoạt động xây dựng.					
26	Cấp điều chỉnh giấy phép hoạt động xây dựng đối với nhà thầu nước ngoài hoạt động xây dựng tại Việt Nam (thực hiện hợp đồng của dự án nhóm B, C).	16 ngày làm việc	2.000.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
27	Cấp mới chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	20 ngày làm việc	1.000.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy phép hoạt động xây dựng.					
28	Cấp lại chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	10 ngày làm việc	500.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
29	Cấp điều chỉnh, bổ sung chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	20 ngày làm việc	1.000.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp		x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy phép hoạt động xây dựng.					
30	Chuyển đổi chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng hạng II, III của cá nhân nước ngoài.	25 ngày làm việc	150.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
31	Cấp mới chứng chỉ hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	20 ngày làm việc	300.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy phép hoạt động xây dựng.					
32	Cấp nâng hạng chứng chỉ hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	20 ngày làm việc	300.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
33	Cấp điều chỉnh, bổ sung chứng chỉ hoạt động xây dựng hạng II, hạng III.	20 ngày làm việc	150.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy phép hoạt động xây dựng.					
34	Cấp lại chứng chỉ hành nghề hoạt động hạng II, III (đối với trường hợp bị thu hồi quy định tại điểm b,c,d Khoản 2 Điều 44a Nghị định số 100/2018/ NĐ-CP: do giả mạo giấy tờ trong hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ hành nghề; cho thuê, cho mượn, thuê, mượn hoặc cho người khác sử dụng chứng chỉ hành nghề; sửa chữa, tẩy xóa làm sai lệch nội dung chứng chỉ hành nghề)	20 ngày làm việc	150.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm b Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/ 2016/TT-BTC ngày 27/10/ 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
35	Cấp lại chứng chỉ hoạt động xây dựng hạng II, hạng III	20 ngày làm việc	150.000 đồng/chứng chỉ theo quy định tại Điểm b	Trung tâm Phục vụ hành	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	(trong trường hợp mất, hỏng, hết hạn).		Khoản 1 Điều 4 Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp giấy phép hoạt động xây dựng.	chính công				
36	Cấp lại chứng chỉ hoạt động xây dựng của cá nhân hạng II, hạng III (do lỗi cơ quan cấp).	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
37	Công bố hợp quy đối với sản phẩm, hàng hóa vật liệu xây dựng.	05 ngày làm việc	150.000 đồng/ giấy đăng ký Điều 4 Thông tư số 183/2016/TT-BTC ngày 08/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			giấy đăng ký công bố hợp chuẩn, hợp quy.					
<b>V</b>	<b>Lĩnh vực Kinh doanh bất động sản (04 TT)</b>							
38	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản.	10 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
39	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản do bị mất, rách, nát.	10 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
40	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề môi giới bất động sản do chứng chỉ hết hạn.	10 ngày làm việc	Thu lệ phí theo hướng dẫn tại Thông tư số 172/2016/TT-BTC ngày 27/10/2016 của Bộ Tài chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
41	Thủ tục chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần dự án khu đô thị mới, dự án phát triển nhà ở.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>VI</b>	<b>Lĩnh vực Nhà ở và công sở (09 TT)</b>							
42	Thủ tục thông báo nhà ở hình thành trong tương lai đủ điều kiện được bán, thuê mua.	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
43	Thủ tục đề nghị UBND tỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư dự án xây dựng nhà ở theo quy định tại Khoản 5 Điều 9 của Nghị định số 99/2015/NĐ-CP.	32 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
44	Thủ tục đề nghị UBND tỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư dự án xây dựng nhà ở theo quy định tại Khoản 6 Điều 9 của Nghị định số 99/2015/NĐ-CP.	32 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
45	Thủ tục lựa chọn chủ đầu tư dự án xây dựng nhà ở thương mại đối với trường hợp chỉ định chủ đầu tư quy định tại Khoản 2 Điều 18 của Nghị định số 99/2015/NĐ-CP.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
46	Thủ tục thẩm định giá bán, cho thuê, cho thuê mua nhà ở xã hội được đầu tư xây dựng theo dự án bằng nguồn vốn ngoài ngân sách nhà nước trên phạm vi địa bàn tỉnh.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
47	Thủ tục thuê nhà ở công vụ thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
48	Thủ tục thuê, thuê mua nhà ở xã hội thuộc sở hữu nhà nước.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
49	Thủ tục cho thuê nhà ở cũ thuộc sở hữu nhà nước.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
50	Thủ tục bán nhà ở cũ thuộc sở hữu nhà nước.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN &TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				chính công				
51	Thủ tục Công nhận hạng/công nhận lại hạng nhà chung cư	15 ngày làm việc		Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
52	Thủ tục Công nhận điều chỉnh hạng nhà chung cư	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

**XIII. SỞ Y TẾ TỈNH AN GIANG**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
<b>I</b>	<b>Khám bệnh, chữa bệnh</b>							
1.	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người Việt Nam.	30 ngày làm việc	360.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
2.	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người Việt Nam bị mất hoặc hư hỏng hoặc bị thu hồi chứng chỉ hành nghề theo quy định tại điểm a và b Khoản 1 Điều 29 Luật khám bệnh, chữa bệnh.	30 ngày làm việc	150.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
3.	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người Việt Nam bị thu hồi chứng chỉ hành nghề theo quy định	30 ngày làm việc	360.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	tại điểm c, d, đ, e và g Khoản 1 Điều 29 Luật khám bệnh, chữa bệnh.							
4.	Thủ tục cấp bổ sung phạm vi hoạt động chuyên môn trong chứng chỉ hành nghề.	30 ngày làm việc	360.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
5.	Thủ tục cho phép người hành nghề được tiếp tục hành nghề khám bệnh, chữa bệnh sau khi bị đình chỉ hoạt động chuyên môn.	20 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
6.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với bệnh viện trên địa bàn quản lý của Sở Y tế (trừ các bệnh viện thuộc thẩm quyền của Bộ Y tế và Bộ Quốc phòng) và áp dụng đối với trường hợp khi thay đổi hình thức tổ chức, chia tách, hợp nhất, sáp nhập.	60 ngày làm việc	10.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
7.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng khám đa khoa.	45 ngày làm việc	5.700.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
8.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng khám chuyên khoa.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
9.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng khám tư vấn và điều trị dự phòng.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
10.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở dịch vụ cấp cứu, hỗ trợ vận chuyển người bệnh.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
11.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở dịch vụ chăm sóc sức khoẻ tại nhà.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
12.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở dịch vụ kính thuốc.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
13.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở dịch vụ làm răng giả.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
14.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở dịch vụ tiêm (chích), thay băng, đếm mạch, đo nhiệt độ, đo huyết áp.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
15.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Nhà hộ sinh.	45 ngày làm việc	5.700.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
16.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng chẩn trị y học cổ truyền.	45 ngày làm việc	3.100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
17.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với phòng khám chẩn đoán hình ảnh, phòng X-Quang.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
18.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng xét nghiệm.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
19.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với trạm y tế cấp xã, trạm xá.	45 ngày làm việc	3.100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
20.	Thủ tục cấp Giấy phép hoạt động đối với phòng khám, điều trị bệnh nghề nghiệp.	45 ngày làm việc	5.700.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
21.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi thay đổi địa điểm.	45 ngày làm việc	- Bệnh viện: 10.500.000 đồng. - Phòng khám đa khoa, nhà hộ sinh,	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			<p>bệnh xá thuộc lực lượng Công an nhân dân, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình (hoặc cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo nguyên lý y học gia đình): 5.700.000 đồng.</p> <p>- Phòng khám chuyên khoa; Phòng khám, tư vấn và Điều trị dự phòng; Phòng khám, Điều trị bệnh nghề nghiệp; Phòng chẩn đoán hình ảnh, phòng X</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			<p>quang; Phòng xét nghiệm; Cơ sở dịch vụ y tế; Các hình thức tổ chức khám bệnh, chữa bệnh khác: 4.300.000 đồng.</p> <p>- Phòng chẩn trị y học cổ truyền; Trạm y tế cấp xã, trạm xá và tương đương: 3.100.000 đồng.</p>					
22.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi thay đổi tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.	45 ngày làm việc	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
23.	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh do bị mất hoặc hư hỏng hoặc bị thu hồi theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 48 Luật khám bệnh, chữa bệnh.	45 ngày làm việc	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
24.	Thủ tục điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi thay đổi quy mô giường bệnh hoặc cơ cấu tổ chức hoặc phạm vi hoạt động chuyên môn.	45 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
25.	Thủ tục thay đổi người chịu trách nhiệm chuyên môn của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.	45 ngày làm việc	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
26.	Đăng ký hành nghề đối với trường hợp đã được cấp giấy phép hoạt động khi có thay đổi về nhân sự.	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
27.	Thủ tục cho phép cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được tiếp tục hoạt động khám bệnh, chữa bệnh sau khi bị đình chỉ hoạt động chuyên môn.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
28.	Thủ tục công bố cơ sở đủ điều kiện thực hiện việc khám sức khỏe.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
29.	Thủ tục đề nghị phê duyệt bổ sung danh mục kỹ thuật của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.	20 ngày làm việc	4.300.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
30.	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận bài thuốc gia truyền.	30 ngày làm việc	2.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
31.	Thủ tục cấp giấy chứng nhận là lương y cho các đối tượng quy định tại Khoản 1, Điều 1, Thông tư số 29/2015/TT-BYT.	35 ngày làm việc	2.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
32.	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận là lương y cho các đối tượng quy định tại Khoản 4, Điều 1, Thông tư số 29/2015/TT-BYT.	30 ngày làm việc	2.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
33.	Thủ tục cấp giấy chứng nhận là lương y cho các đối tượng quy định tại Khoản 5, Điều 1, Thông tư số 29/2015/TT-BYT.	30 ngày làm việc	2.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
34.	Thủ tục cấp giấy chứng nhận là lương y cho các đối tượng quy định tại Khoản 6, Điều 1, Thông tư số 29/2015/TT-BYT.	30 ngày làm việc	2.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
35.	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận là lương y.	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
36.	Thủ tục cho phép tổ chức các đoàn khám, chữa bệnh nhân đạo.	10 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
37.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với bệnh viện thuộc Sở Y tế, bệnh viện tư nhân hoặc thuộc các Bộ khác (trừ các bệnh viện thuộc Bộ Quốc phòng) và áp dụng đối với trường hợp khi thay đổi hình thức tổ chức, chia tách, hợp nhất, sáp nhập.	60 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
38.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Phòng khám đa khoa.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
39.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Phòng khám chuyên khoa.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
40.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở dịch vụ cấp cứu, hỗ trợ vận chuyển người bệnh.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
41.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở dịch vụ chăm sóc sức khoẻ tại nhà.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
42.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở dịch vụ kính thuốc.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
43.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở dịch vụ làm răng giả.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
44.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở dịch vụ tiêm (chích), thay băng, đếm mạch, đo nhiệt độ, đo huyết áp.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
45.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Nhà hộ sinh.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
46.	Thủ tục cấp Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	đối với Phòng chẩn trị y học cổ truyền.							
47.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với phòng khám chẩn đoán hình ảnh, phòng X-Quang.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
48.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với phòng xét nghiệm.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
49.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo với trạm xá, trạm y tế cấp xã.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
50.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thuộc thẩm quyền của Sở Y tế khi thay đổi địa điểm.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
51.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi thay đổi tên cơ sở khám chữa bệnh.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
52.	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh do bị mất hoặc hư hỏng hoặc giấy phép bị thu hồi do cấp không đúng thẩm quyền.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
53.	Thủ tục điều chỉnh giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi thay đổi quy mô giường bệnh hoặc cơ cấu tổ chức hoặc phạm vi hoạt động chuyên môn.	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
54.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với trạm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
55.	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động đối với điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
56.	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ khi thay đổi địa điểm.	30 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
57.	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động đối với trạm, điểm sơ cấp cứu chữ thập đỏ do mất, rách, hỏng.	20 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
58.	Thủ tục xác nhận nội dung quảng cáo dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh.	10 ngày làm việc	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
59.	Thủ tục thông báo đăng ký hoạt động đối với cơ sở dịch vụ thẩm mỹ.	10 ngày	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
60.	Công bố đáp ứng yêu cầu là cơ sở thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe đối với các cơ sở khám, chữa bệnh thuộc Sở Y tế và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tư nhân trên địa bàn tỉnh, thành phố	15 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ hợp lệ		Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
61.	Ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế lần đầu	Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (theo ngày ghi trên dấu		Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		công văn đến)						
62.	Ký Hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt bổ sung chức năng, nhiệm vụ, phạm vi chuyên môn, hạng bệnh viện trong việc thực hiện khám bệnh, chữa bệnh	Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản phê duyệt do cơ sở KCB gửi đến.		Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
63.	Ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế hằng năm	Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (theo ngày ghi trên dấu			x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		công văn đến), cơ quan BHXH phải thực hiện xong việc xem xét hồ sơ và ký Hợp đồng						
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Dược phẩm</b>							
64	Thủ tục công bố cơ sở kinh doanh có tổ chức kê thuốc	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
65	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược cho cơ sở kinh doanh thuốc phải kiểm soát đặc biệt thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường hợp không phải đi đánh giá cơ sở;</li> <li>- 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường hợp phải đi đánh giá cơ sở.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thẩm định điều kiện kinh doanh thuốc đối với cơ sở bán buôn (GDP): 4.000.000 đồng</li> <li>- Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) hoặc tiêu chuẩn và điều kiện hành nghề dược đối với các cơ sở bán lẻ thuốc chưa bắt buộc thực hiện nguyên tắc, tiêu chuẩn thực hành tốt nhà thuốc theo lộ trình: 1.000.000 đồng</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			- Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) đối với cơ sở bán lẻ tại các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng					
66	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề dược (bao gồm cả trường hợp cấp Chứng chỉ hành nghề dược nhưng Chứng chỉ hành nghề dược bị thu hồi theo quy định tại các khoản 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Điều 28 của Luật dược) theo hình thức xét hồ sơ.	15 ngày làm việc	500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
67	Thủ tục cấp Chứng chỉ hành nghề được theo hình thức xét hồ sơ trong trường hợp Chứng chỉ hành nghề được bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp Chứng chỉ hành nghề được.	05 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
68	Thủ tục cấp lại Chứng chỉ hành nghề được theo hình thức xét hồ sơ (trường hợp bị hư hỏng hoặc bị mất)	05 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
69	Thủ tục điều chỉnh nội dung Chứng chỉ hành nghề được theo hình thức xét hồ sơ	05 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
70	Thủ tục cấp lần đầu và cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược đối với trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; Cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường hợp không phải đi đánh giá cơ sở;</li> <li>- 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường hợp phải đi đánh giá cơ sở.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thẩm định điều kiện kinh doanh thuốc đối với cơ sở bán buôn (GDP): 4.000.000 đồng</li> <li>- Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) hoặc tiêu chuẩn và điều kiện hành nghề dược đối với các cơ sở bán lẻ thuốc chưa bắt buộc thực hiện nguyên tắc, tiêu chuẩn thực hành tốt nhà thuốc theo lộ trình: 1.000.000 đồng</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			- Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) đối với cơ sở bán lẻ tại các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng					
71	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược cho cơ sở thay đổi loại hình kinh doanh hoặc phạm vi kinh doanh dược mà có thay đổi điều kiện kinh doanh, thay đổi địa điểm kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; Cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược	- 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường hợp không phải đi đánh giá cơ sở; - 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đối với trường	- Thẩm định điều kiện kinh doanh thuốc đối với cơ sở bán buôn (GDP): 4.000.000 đồng - Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) hoặc tiêu chuẩn và điều kiện hành nghề dược đối với	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	hợp phải đi đánh giá cơ sở.	các cơ sở bán lẻ thuốc chưa bắt buộc thực hiện nguyên tắc, tiêu chuẩn thực hành tốt nhà thuốc theo lộ trình: 1.000.000 đồng - Thẩm định điều kiện, tiêu chuẩn bán lẻ thuốc (GPP) đối với cơ sở bán lẻ tại các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
72	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; Cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	- 15 ngày kể từ ngày ghi trên Phiếu tiếp nhận hồ sơ đối với trường hợp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược bị mất, hư hỏng. - 07 ngày làm việc kể từ ngày ghi trên Phiếu tiếp nhận hồ sơ đối với trường hợp cấp lại do lỗi của cơ	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		quan cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược.						
73	Thủ tục cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; Cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	15 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
74	Thủ tục thông báo hoạt động bán lẻ thuốc lưu động.	05 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
75	Thủ tục cho phép hủy thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất, nguyên liệu làm thuốc là dược chất gây nghiện, dược chất hướng thần, tiền chất dùng làm thuốc thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	20 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
76	Thủ tục cho phép mua thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc tiền chất, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	30 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
77	Thủ tục cấp phép xuất khẩu thuốc phải kiểm soát đặc biệt thuộc hành lý cá nhân của tổ chức, cá nhân xuất cảnh gửi theo vận tải đơn, hàng hóa mang theo người của tổ chức, cá	07 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	nhân xuất cảnh để điều trị bệnh cho bản thân người xuất cảnh và không phải nguyên liệu làm thuốc phải kiểm soát đặc biệt.							
78	Thủ tục cấp phép nhập khẩu thuốc thuộc hành lý cá nhân của tổ chức, cá nhân nhập cảnh gửi theo vận tải đơn, hàng hóa mang theo người của tổ chức, cá nhân nhập cảnh để điều trị bệnh cho bản thân người nhập cảnh.	07 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
79	Thủ tục cấp giấy xác nhận nội dung thông tin thuốc theo hình thức hội thảo giới thiệu thuốc	10 ngày làm việc	1.600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
80	Thủ tục kê khai lại giá thuốc sản xuất trong nước.	07 ngày làm việc	100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
81	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc	20 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc GPP: 1.000.000 đồng</li> <li>- Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc GPP đối với các cơ sở bán lẻ tại cơ sở các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
82	Thủ tục đánh giá đáp ứng thực hành tốt cơ sở bán lẻ kinh doanh thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc có chứa tiền chất, thuốc phóng xạ	20 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc GPP: 1.000.000 đồng</li> <li>- Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc GPP đối với các cơ sở bán lẻ tại cơ sở các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
83	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở bán lẻ thuốc có kinh doanh thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng	20 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	thần, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất thuốc độc, nguyên liệu độc làm thuốc; thuốc, dược chất trong danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực.		GPP: 1.000.000 đồng - Phí thẩm định, điều kiện tiêu chuẩn bán lẻ thuốc GPP đối với các cơ sở bán lẻ tại cơ sở các địa bàn thuộc vùng khó khăn, miền núi: 500.000 đồng					
84	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc	20 ngày làm việc	1.000.000 đ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
85	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở có kinh doanh thuốc chất gây nghiện, thuốc	20 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	hương thần, thuốc có chứa tiền chất.							
86	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở có kinh doanh thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất; thuốc độc, nguyên liệu độc làm thuốc; thuốc, dược chất trong danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực.	20 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
87	Thủ tục kiểm soát thay đổi khi có thay đổi thuộc một trong các trường hợp quy định tại các điểm c và d Khoản 1 Điều 11 Thông tư 02/2018/TT-BYT.	10 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
88	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
89	Thủ tục đánh giá đáp ứng thực hành tốt đối với cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc có kinh doanh thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc có chứa tiền chất.	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
90	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở bán buôn thuốc có kinh doanh thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất; thuốc độc, nguyên liệu độc làm thuốc; thuốc, dược chất trong danh mục thuốc, dược chất	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực.							
91	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc đối với cơ sở kinh doanh không vì mục đích thương mại.	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
92	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt cơ sở phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc có chứa tiền chất không vì mục đích thương mại.	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
93	Thủ tục đánh giá đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở phân phối thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần,	20 ngày làm việc	4.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất; thuốc độc, nguyên liệu độc làm thuốc; thuốc, dược chất trong danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực, không vì mục đích thương mại							
94	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng thực hành tốt cơ sở phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc	20 ngày làm việc	4.000.000 đ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		xx	
95	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc có kinh doanh thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần, thuốc có chứa tiền chất	20 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
96	Thủ tục đánh giá duy trì đáp ứng Thực hành tốt đối với cơ sở có kinh doanh thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần, thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất; thuốc độc, nguyên liệu độc làm thuốc; thuốc, dược chất trong danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực.	20 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
97	Thủ tục kiểm soát thay đổi khi có thay đổi thuộc một trong các trường hợp quy định tại các điểm d, đ và e Khoản 1 Điều 11 Thông tư 03/2018/TT-BYT.	10 ngày làm việc	Chưa quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		xx	
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Mỹ phẩm</b>							



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
98	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm.	30 ngày làm việc	6.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
99	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm.	05 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		xx	
100	Thủ tục điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất mỹ phẩm khi thay đổi về tên của cơ sở sản xuất hoặc thay đổi địa chỉ do điều chỉnh địa giới hành chính (địa điểm sản xuất không thay đổi).	05 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
101	Thủ tục cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo mỹ phẩm.	10 ngày làm việc	1.600.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
102	Thủ tục cấp số tiếp nhận Phiếu công bố sản phẩm mỹ phẩm sản xuất trong nước	- 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ công bố hợp lệ và phí công bố theo quy định (đối với trường hợp cấp số tiếp nhận); - 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ công bố và phí công bố theo quy định (đối với	500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		trường hợp chưa cấp số tiếp nhận).						
<b>IV</b>	<b>Lĩnh vực An toàn thực phẩm và Dinh dưỡng</b>							
103	Thủ tục Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh	20 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đối với cơ sở sản xuất nhỏ lẻ được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm: 500.000 đ /lần/cơ sở</li> <li>- Đối với cơ sở sản xuất khác được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm:</li> </ul>	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
			2.500.000 đ /lần/cơ sở - Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống Phục vụ dưới 200 suất ăn: 700.000 đồng /lần/cơ sở - Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống Phục vụ từ 200 suất ăn trở lên: 1.000.000 đ /lần/cơ sở					
104	Thủ tục đăng ký bản công bố sản phẩm sản xuất trong nước đối với thực phẩm dinh dưỡng y học, thực phẩm dùng cho chế độ ăn đặc biệt;	07 ngày làm việc	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	sản phẩm dinh dưỡng dùng cho trẻ đến 36 tháng tuổi							
105	Thủ tục đăng ký bản công bố sản phẩm nhập khẩu đối với thực phẩm dinh dưỡng y học, thực phẩm dùng cho chế độ ăn đặc biệt; sản phẩm dinh dưỡng dùng cho trẻ đến 36 tháng tuổi.	07 ngày làm việc	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		xx	
106	Thủ tục đăng ký nội dung quảng cáo đối với thực phẩm dinh dưỡng y học, thực phẩm dùng cho chế độ ăn đặc biệt; sản phẩm dinh dưỡng dùng cho trẻ đến 36 tháng tuổi.	10 ngày làm việc	1.200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>V</b>	<b>Lĩnh vực Y tế dự phòng</b>							

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
107	Thủ tục công bố cơ sở đủ điều kiện tiêm chủng.	Cơ sở được thực hiện hoạt động tiêm chủng sau khi đã thực hiện việc công bố đủ điều kiện tiêm chủng	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
108	Thủ tục công bố cơ sở xét nghiệm đạt tiêu chuẩn an toàn sinh học cấp I, cấp II.	Cơ sở xét nghiệm được tiến hành xét nghiệm trong phạm vi chuyên môn sau khi tự công bố đạt tiêu chuẩn an toàn sinh học	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
109	Thủ tục xác định trường hợp được bồi thường do xảy ra tai biến trong tiêm chủng.	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
110	Thủ tục công bố đủ điều kiện điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện đối với các cơ sở điều trị lần đầu công bố đủ điều kiện.	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
111	Duyệt dự trù và phân phối thuốc Methadone thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế	15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ		Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
112	Công bố đủ điều kiện điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện	05 ngày làm việc, tính từ ngày ghi trên Phiếu tiếp nhận hồ sơ		Trung tâm Phục vụ hành chính công				x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
113	Công bố lại đối với cơ sở đủ điều kiện điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện khi có thay đổi về tên, địa chỉ, về cơ sở vật chất, trang thiết bị và nhân sự	05 ngày làm việc, tính từ ngày ghi trên Phiếu tiếp nhận hồ sơ		Trung tâm Phục vụ hành chính công				x
114	Công bố lại đối với cơ sở công bố đủ điều kiện điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện bằng phương thức điện tử khi hồ sơ công bố bị hư hỏng hoặc bị mất	05 ngày làm việc, tính từ ngày ghi trên Phiếu tiếp nhận hồ sơ		Trung tâm Phục vụ hành chính công				x
115	Công bố lại đối với cơ sở điều trị sau khi hết thời hạn bị tạm đình chỉ	05 ngày làm việc, tính từ ngày ghi trên Phiếu		Trung tâm Phục vụ hành chính công				x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		tiếp nhận hồ sơ						
116	Cấp mới giấy chứng nhận đủ điều kiện xét nghiệm khẳng định các trường hợp HIV dương tính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế	40 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ		Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
117	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện khẳng định các trường hợp HIV dương tính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế	10 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ		Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
118	Điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện xét nghiệm khẳng định	15 ngày kể từ ngày nhận hồ		Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	các trường hợp HIV dương tính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế	sơ đầy đủ và hợp lệ						
<b>VI</b>	<b>Lĩnh vực Trang thiết bị y tế và Công trình y tế</b>							
119	Thủ tục điều chỉnh nội dung hồ sơ công bố đủ điều kiện sản xuất trang thiết bị y tế	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
120	Thủ tục điều chỉnh nội dung hồ sơ công bố đủ điều kiện mua bán trang thiết bị y tế loại B, C, D	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
121	Thủ tục công bố đủ điều kiện sản xuất trang thiết bị y tế.	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
122	Thủ tục công bố tiêu chuẩn áp dụng đối với trang thiết bị y tế thuộc loại A.	03 ngày làm việc	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
123	Thủ tục công bố đủ điều kiện mua bán trang thiết bị y tế thuộc loại B, C, D.	03 ngày làm việc	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

**XIV. SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI TỈNH AN GIANG**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
<b>A</b>	<b>ĐƯỜNG BỘ</b>							
<b>I</b>	<b>CÔNG TRÌNH ĐƯỜNG BỘ</b>							
1	Chấp thuận thiết kế kỹ thuật và phương án tổ chức giao thông của nút đầu nối tạm thời có thời hạn vào quốc lộ, đường địa phương	10 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
2	Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của quốc lộ, đường địa phương đang khai thác	10 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến DVC Sở</li> </ul>	x		x	x
3	Chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của quốc lộ, đường địa phương đang khai thác	7 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Đăng ký trực tuyến DVC Sở				
4	Gia hạn Chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của quốc lộ, đường địa phương đang khai thác	5 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	x		x	x
5	Gia hạn Chấp thuận thiết kế kỹ thuật và phương án tổ chức giao thông của nút giao	5 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	đầu nối vào quốc lộ, đường địa phương			- Đăng ký trực tuyến DVC Sở				
6	Cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ của quốc lộ, đường địa phương đang khai thác	7 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	x		x	x
7	Cấp phép thi công công trình đường bộ trên quốc lộ, đường địa phương đang khai thác	7 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Đăng ký trực tuyến DVC Sở				
8	Cấp phép thi công nút giao đầu nối vào quốc lộ, đường địa phương	7 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	x		x	x
9	Cấp phép thi công xây dựng biển quảng cáo tạm thời trong phạm vi hành lang an toàn đường bộ của quốc lộ đang khai thác đối với đoạn,	7 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	x		x	x



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	tuyến quốc lộ, đường địa phương thuộc phạm vi được giao quản lý			- Đăng ký trực tuyến DVC Sở				
10	Chấp thuận các hoạt động văn hóa (thể thao, diễu hành, lễ hội) trên đường tỉnh, đường đô thị trong địa bàn tỉnh hoặc trên nhiều hệ thống đường bộ (trừ quốc lộ hoặc trên nhiều hệ thống đường bộ trong đó có quốc lộ)	05 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	x		x	x
<b>II</b>	<b>THẨM ĐỊNH DỰ ÁN GIAO THÔNG</b>							

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
11	Thủ tục thẩm định dự án đầu tư xây dựng và thiết kế cơ sở công trình giao thông	*Thẩm định dự án: Nhóm C : 20 ngày Nhóm B : 30 ngày * Thẩm định thiết kế cơ sở: Nhóm C : 15 ngày Nhóm B : 20 ngày	Phí thẩm định theo giá trị công trình	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	X		X	X
12	Thủ tục thẩm định thiết kế bản vẽ thi công và dự toán đối với dự án giao thông chỉ	20 ngày làm việc	Phí thẩm định theo	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện,	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	cần lập Báo cáo kinh tế kỹ thuật		giá trị công trình	xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở				
<b>III</b>	<b>VẬN TẢI ĐƯỜNG BỘ</b>							
13	Công bố đưa bến xe khách vào khai thác	15 ngày làm việc	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến DVC Sở	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
14	Công bố lại đưa bến xe khách vào khai thác	15 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
15	Công bố đưa bến xe hàng vào khai thác	15 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
16	Công bố đưa trạm dừng nghỉ vào khai thác	15 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Các Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
17	Cấp Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô	05 ngày làm việc	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Tổng cục Đường Bộ VN</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
18	Cấp lại Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô khi có sự thay đổi liên quan đến nội dung của Giấy phép kinh doanh hoặc Giấy phép kinh doanh bị thu hồi, bị tước quyền sử dụng	05 ngày làm việc	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Tổng cục Đường Bộ VN	X		X	X
19	Cấp lại Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô đối với trường hợp Giấy phép kinh doanh bị mất, bị hỏng	03 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Tổng cục Đường Bộ VN			X	X
20	Đăng ký khai thác tuyến	* Đến hết ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công;	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		30/6/2021 (đăng ký trực tiếp, bưu điện): - Liên tỉnh: 07 ngày. - Nội tỉnh: 03 ngày. * Từ ngày 01/7/2021: đăng ký trực tuyến 03 ngày.		- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
21	Cấp phù hiệu xe ô tô kinh doanh vận tải (kinh doanh vận tải hành khách: bằng xe	02 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	ô tô theo tuyến cố định, bằng xe buýt theo tuyến cố định, bằng xe taxi, xe hợp đồng; kinh doanh vận tải hàng hóa: bằng công-tennơ, xe ô tô đầu kéo kéo rơ moóc hoặc sơ mi rơ moóc, xe ô tô tải kinh doanh vận tải hàng hóa thông thường và xe taxi tải)			- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Tổng cục Đường Bộ VN				
22	Cấp lại phù hiệu xe ô tô kinh doanh vận tải (kinh doanh vận tải hành khách: bằng xe ô tô theo tuyến cố định, bằng xe buýt theo tuyến cố định, bằng xe taxi, xe hợp đồng;	02 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Tổng cục Đường Bộ VN	x		x	x



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	kinh doanh vận tải hàng hóa: bằng công-tenơ, xe ô tô đầu kéo kéo rơ moóc hoặc sơ mi rơ moóc, xe ô tô tải kinh doanh vận tải hàng hóa thông thường và xe taxi tải)							
23	Thông báo thay xe khai thác trên tuyến	Doanh nghiệp chỉ thông báo, cơ quan quản lý không trả kết quả.	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
24	Thông báo giảm số chuyến xe chạy trên tuyến	Doanh nghiệp chỉ thông báo, cơ quan quản lý không trả kết quả.	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT</li> </ul>	x		x	x
25	Thông báo hợp đồng và số lượng khách	Doanh nghiệp chỉ thông báo, cơ quan quản lý không trả kết quả.	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
26	Thông báo ngừng khai thác tuyến	Doanh nghiệp chỉ thông báo, cơ quan quản lý không trả kết quả.	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT</li> </ul>	x		x	x
27	Thông báo ngừng khai thác tuyến xe buýt	Chấp thuận ngừng khai thác tuyến xe buýt: 08 ngày.	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
28	Thông báo cách dịch vụ đại lý: bán vé, vận tải hàng hóa; dịch vụ thu gom, chuyển tải, kho hàng và cứu hộ vận tải đường bộ	Doanh nghiệp chỉ thông báo, cơ quan quản lý không trả kết quả.	không	-- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT	x		x	x
29	Đăng ký logo xe Taxi, màu sơn đặc trưng xe buýt	02 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở GTVT	x		x	x
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC VẬN TẢI ĐƯỜNG BỘ QUỐC TẾ VIỆT NAM – LÀO</b>							

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
30	Cấp giấy phép liên vận Việt – Lào cho phương tiện	02 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x
31	Gia hạn Giấy phép liên vận Việt – Lào và thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Lào	01 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
32	Cấp lại Giấy phép liên vận Việt – Lào cho phương tiện	02 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC VẬN TẢI ĐƯỜNG BỘ QUỐC TẾ VIỆT NAM- CAMPUCHIA</b>							
33	Cấp giấy phép liên vận Việt Nam – Campuchia	02 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
34	Gia hạn Giấy phép liên vận Việt Nam – Campuchia cho phương tiện của Campuchia tại Việt Nam	01 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x
<b>VI</b>	<b>VẬN TẢI ĐƯỜNG BỘ QUA LIÊN QUỐC GIA: VIỆT NAM – CAMPUCHIA – LÀO</b>							
35	Cấp giấy phép vận tải qua biên giới Campuchia – Lào – Việt Nam	03 ngày	Lệ phí : 50.000 đồng/Giấy phép	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
36	Cấp lại giấy phép vận tải qua biên giới Campuchia – Lào – Việt Nam	03 ngày	Lệ phí : 50.000 đồng/Giấy phép	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN	x		x	x
37	Đăng ký khai thác tuyến vận tải hành khách cố định liên vận quốc tế giữa Việt Nam– Lào – Campuchia	03 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN	x		x	x



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
38	Gia hạn Giấy phép vận tải qua biên giới Campuchia – Lào – Việt Nam và thời gian lưu hành tại Việt Nam cho phương tiện của Lào và Campuchia	01 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>	x		x	x
<b>VII</b>	<b>THẨM ĐỊNH CẢI TẠO XE</b>							
39	Cấp Giấy chứng nhận thẩm định thiết kế xe cơ giới cải tạo	05 ngày	Mức giá : 300.000 đồng/chiếc (Giá dịch vụ thẩm định thiết kế xe cơ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			giới, xe máy chuyên dùng cải tạo) Lệ phí cấp Giấy chứng nhận thẩm định thiết kế xe cơ giới cải tạo 50.000 đồng/ 01 Giấy					

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			chứng nhận (riêng đối với xe ô tô con dưới 10 chỗ: 100.000 đồng/01 Giấy chứng nhận)					
<b>VIII</b>	<b>CẤP PHÉP LƯU HÀNH ĐẶC BIỆT</b>							
40	Cấp Giấy phép lưu hành xe quá tải trọng, xe quá khổ giới	02 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	hạn, xe bánh xích, xe vận chuyển hàng siêu trường, siêu trọng trên đường bộ			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ VN</li> </ul>				
<b>IX</b>	<b>ĐĂNG KÝ, CẤP BIỂN SỐ XE MÁY CHUYÊN DÙNG CÓ THAM GIA GIAO THÔNG</b>							
41	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng lần đầu	08 ngày	Lệ phí : 200.000 đồng/lần/p hương tiện)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở				
42	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng có thời hạn	08 ngày	Lệ phí cấp mới giấy đăng ký kèm theo biển số 200.000 đồng.	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở	X		X	X
43	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký tạm thời xe máy chuyên dùng	03 ngày	Lệ phí : 70000 đồng/lần/p hương tiện)	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở				
44	Cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng	* Đổi Giấy chứng nhận: 03 ngày *Đổi biển số : 15 ngày *Xe cải tạo : 08 ngày	Lệ phí đổi giấy đăng ký không kèm theo biển số 50.000 đồng/lần/p hương tiện) Lệ phí đóng lại số khung, số máy 50.000	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			đồng/lần/p hương tiện) Lệ phí đổi giấy đăng ký kèm theo biển số 200.000 đồng/lần/p hương tiện)					
45	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng bị mất	18 ngày (15 ngày đăng tải thông tin trên Cổng thông tin)	Lệ phí cấp lại giấy đăng ký kèm theo biển số 200.000	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			đồng/lần/p hương tiện Lệ phí cấp lại giấy đăng ký không kèm theo biển số 50.000 đồng/lần/p hương tiện	- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở				
46	Sang tên chủ sở hữu xe máy chuyên dùng trong cùng một tỉnh, thành phố	08 ngày	Lệ phí : 50.000 đồng/lần/p hương tiện	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	x		x	x



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở				
47	Di chuyển đăng ký xe máy chuyên dùng ở khác tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	03 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở	X		X	X
48	Đăng ký xe máy chuyên dùng từ tỉnh, thành phố trực	08 ngày	Lệ phí : 200.000	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	thuộc Trung ương khác chuyển đến		đồng/lần/p hương tiện)	- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở				
49	Thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng	02 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở	x		x	x
<b>X</b>	<b>CẤP PHÉP ĐÀO TẠO, HOẠT ĐỘNG TRUNG TÂM SÁT HẠCH, SÁT HẠCH CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE</b>							

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
50	Cấp Giấy chứng nhận trung tâm sát hạch lái xe loại 3 đủ điều kiện hoạt động	05 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
51	Cấp lại giấy chứng nhận Trung tâm sát hạch lái xe đủ điều kiện hoạt động	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hỏng mất, có sự thay đổi liên quan đến nội dung GCN: 03 ngày.</li> <li>- Có sự thay</li> </ul>	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		đổi về thiết bị sát hạch, chủng loại, số lượng xe cơ giới sử dụng để sát hạch: 10 ngày.						
52	Cấp Giấy phép đào tạo lái xe ô tô	10 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
53	Cấp lại giấy phép đào tạo lái xe ô tô trong trường hợp điều chỉnh hạng xe đào tạo, lưu lượng đào tạo	08 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
54	Cấp lại Giấy phép đào tạo lái xe ô tô khi bị mất, bị hỏng, có sự thay đổi liên quan	03 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
55	Cấp Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe	08 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
56	Cấp lại Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe (trường hợp bị mất, bị hỏng, có sự thay đổi liên quan đến nội dung của Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe)	03 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
57	Cấp Giấy phép xe tập lái	01 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
58	Cấp lại Giấy phép xe tập lái	03 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
59	Cấp mới Giấy phép lái xe	10 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần * Phí sát hạch lái xe: - Đối với thi sát hạch lái xe mô tô (hạng xe A1, A2, A3, A4): sát hạch lý thuyết: 40.000đ/lần; sát hạch	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến trang DVC Tổng cục Đường bộ Việt Nam	X		X	X



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			<p>thực hành: 50.000đ/lần.</p> <p>- Đối với thi sát hạch lái xe ô tô (hạng xe B1, B2, C, D, E, F): sát hạch lý thuyết: 90.000đ/lần; sát hạch trong hình: 300.000</p>					

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			đ/lần; sát hạch trên đường giao thông công cộng: 60.000 đ/lần.					
60	Cấp lại Giấy phép lái xe	10 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần * Phí sát hạch lái xe: - Đối với thi sát hạch lái xe mô	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			<p>tô (hạng xe A1, A2, A3, A4): sát hạch lý thuyết: 40.000đ/lần; sát hạch thực hành: 50.000đ/lần.</p> <p>- Đối với thi sát hạch lái xe ô tô (hạng xe B1, B2, C,</p>					

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			D, E, F): sát hạch lý thuyết: 90.000đ/lần; sát hạch trong hình: 300.000 đ/lần; sát hạch trên đường giao thông công cộng: 60.000 đ/lần					

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
61	Đổi Giấy phép lái xe do ngành Giao thông vận tải cấp	05 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	x		x	x
62	Đổi Giấy phép lái xe quân sự do Bộ Quốc phòng cấp	05 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
63	Đổi Giấy phép lái xe do ngành Công an cấp	05 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần	-- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	x		x	x
64	Đổi Giấy phép lái xe hoặc bằng lái xe của nước ngoài cấp	05 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
65	Đổi giấy phép lái xe hoặc bằng lái xe của nước ngoài cấp cho khách du lịch nước ngoài lái xe vào Việt Nam	05 ngày	Lệ phí : 135.000 đ/lần	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Cổng DVC Quốc gia	X		X	X
66	Thủ tục lập lại hồ sơ gốc lái xe	05 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	X		X	X
<b>B</b>	<b>ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA</b>							

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
<b>I</b>	<b>CÔNG TRÌNH ĐƯỜNG THỦY</b>							
67	Cho ý kiến trong giai đoạn lập dự án đầu tư xây dựng công trình bảo đảm an ninh, quốc phòng trên đường thủy nội địa địa phương	10 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
68	Cho ý kiến trong giai đoạn lập dự án đầu tư xây dựng công trình trên tuyến đường thủy nội địa địa phương; đường thủy nội địa chuyên	05 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	dùng nối với đường thủy nội địa địa phương							
69	Công bố mở luồng, tuyến đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương	10 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	x		x	x
70	Công bố đóng luồng, tuyến đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương	04 ngày	không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
71	Chấp thuận phương án bảo đảm an toàn giao thông đối với các công trình thi công liên quan đến đường thủy nội địa địa phương; đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương	05 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
72	Công bố hạn chế giao thông đường thủy nội địa trong trường hợp bảo đảm an ninh	Không quy định thời gian	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	quốc phòng trên đường thủy nội địa địa phương			- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
73	Công bố hạn chế giao thông đường thủy nội địa trong trường hợp tổ chức hoạt động thể thao, lễ hội, diễn tập trên đường thủy nội địa địa phương; đường thủy nội địa chuyên dùng nối đường thủy nội địa địa phương	05 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
74	Công bố hạn chế giao thông đường thủy nội địa trong trường hợp thi công công trình trên đường thủy nội địa	05 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	địa phương; đường thủy nội địa chuyên dùng nối đường thủy nội địa địa phương			- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
<b>II</b>	<b>CÔNG BỐ CẢNG THỦY NỘI ĐỊA</b>							
75	Chấp thuận chủ trương xây dựng cảng thủy nội địa	*Tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài 15 ngày * Không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài 07 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
76	Công bố hoạt động cảng thủy nội địa	*Tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài 10 ngày * Không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài 05 ngày	Lệ phí : 100000 đồng	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
77	Công bố lại cảng thủy nội địa	*Tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài 06 ngày * Không tiếp nhận phương	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		tiện thủy nước ngoài 03 ngày						
<b>III</b>	<b>CẤP PHÉP HOẠT ĐỘNG BẾN THỦY NỘI ĐỊA</b>							
78	Chấp thuận chủ trương xây dựng bến thủy nội địa	05 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X
79	Cấp giấy phép hoạt động bến thủy nội địa	05 ngày	Lệ phí : 100000 đồng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
				- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
80	Cấp lại giấy phép hoạt động bến thủy nội địa	03 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	X		X	X
<b>IV</b>	<b>ĐĂNG KÝ PHƯƠNG TIỆN THỦY NỘI ĐỊA</b>							
81	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	khai thác trên đường thủy nội địa		chứng nhận	- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
82	Đăng ký lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy chứng nhận	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	X		X	X
83	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	X		X	X



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	Cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa		chứng nhận	- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
84	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy chứng nhận	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	X		X	X
85	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện		chứng nhận	- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
86	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy chứng nhận	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
87	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang	03 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	đơn vị hành chính cấp tỉnh khác			- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
88	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện	03 ngày	Lệ phí : 70.000 đồng/Giấy chứng nhận	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	X		X	X
89	Xóa Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện	03 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
				- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
<b>V</b>	<b>CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN CƠ SỞ ĐÀO TẠO THUYỀN VIÊN</b>							
90	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ Điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa	10 ngày	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
91	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ Điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên	- Giấy chứng nhận bị mất, bị hỏng: 05 ngày	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	viên, người lái phương tiện thủy nội địa	- Giấy chứng nhận khi thay đổi địa chỉ hoặc loại cơ sở đào tạo: 07 ngày		- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
<b>VI</b>	<b>CƠ SỞ DẠY NGHỀ, CẤP ĐỔI CHỨNG NHẬN KHẢ NĂNG CHUYÊN MÔN TIỆN THỦY NỘI ĐỊA</b>							
92	Cấp, cấp lại, chuyển đổi giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn	05 ngày	Lệ phí : 50.000 đồng/lần Đồng (Lệ phí cấp, đổi GCNKNC	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			M ) Lệ phí : 20.000 đồng/lần Đồng (Lệ phí cấp, chứng chỉ chuyên môn )					
93	Dự học, thi, kiểm tra để được cấp giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn	03 ngày	Phí : Phí sát hạch cấp GCNKNC M thuyền trưởng hạng ba:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	X		X	X

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
			190.000 đồng/lần Phí sát hạch cấp GCNKNC M thuyền trưởng hạng tư: 150.000 đồng/lần - Phí sát hạch cấp GCNKNC M máy trưởng					

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
			hạng ba: 140.000 đồng/lần Lệ phí cấp mới, cấp lại GCNKNC M thuyền trưởng, máy trưởng: 50.000 đồng/giấy					
<b>VII</b>	<b>LĨNH VỰC VẬN TẢI ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA</b>							



Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
94	Cấp giấy phép vận tải thủy qua biên giới Việt nam – Campuchia cho phương tiện thủy	03 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> </ul>	x		x	x
95	Cấp lại giấy phép vận tải thủy qua biên giới Việt nam – Campuchia cho phương tiện thủy	03 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	x		x	x
96	Phê duyệt quy trình vận hành, khai thác bến bến phà,	20 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> </ul>	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCTT Mức độ 4
	bến khách ngang sông sử dụng phà một lối chờ hành khách và xe ô tô			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>				
97	Phê duyệt phương án vận tải hàng hóa siêu trường hoặc hàng hóa siêu trọng trên đường thủy nội địa	02 ngày	Không	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trung tâm phục vụ hành chính công;</li> <li>- Một cửa UBND huyện, xã;</li> <li>- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang</li> <li>- Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở</li> </ul>	x		x	x
<b>VIII</b>	<b>LĨNH VỰC DU LỊCH</b>							

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
98	Thủ tục cấp biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch	* 02 ngày làm việc đối với phương tiện là xe ô tô * 07 ngày làm việc đối với phương tiện thủy nội địa kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x
99	Thủ tục cấp đổi biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch	* 02 ngày làm việc đối với phương tiện là xe ô tô	không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã;	x		x	x

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TK Q qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVCTT Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		* 07 ngày làm việc đối với phương tiện thủy nội địa kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.		- Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở				
100	Thủ tục cấp lại biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch	02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị cấp lại biển hiệu,	Không	- Trung tâm phục vụ hành chính công; - Một cửa UBND huyện, xã; - Bưu cục thuộc Bưu điện An Giang - Đăng ký trực tuyến Trang DVC Sở	x		x	x

**XV. SỞ TÀI CHÍNH TỈNH AN GIANG**

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
<b>I. Lĩnh vực quản lý công sản</b>									
1	Thủ tục điều chuyển tài sản là hệ thống điện được đầu tư từ nguồn vốn nhà nước sang ngành điện quản lý	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
2	Thủ tục hoàn trả hoặc khấu trừ tiền sử dụng đất đã nộp hoặc tiền nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất đã trả vào nghĩa vụ tài chính của chủ đầu tư dự án nhà ở xã hội	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
3	Quyết định mua sắm tài sản công phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong trường hợp không phải lập thành dự án đầu tư	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
4	Quyết định thuê tài sản phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị.	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
5	Quyết định chuyển đổi công năng sử dụng tài sản công trong trường hợp không thay đổi đối tượng quản lý, sử dụng tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
6	Quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư	Bước 2 24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
7	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp cơ quan nhà nước được giao quản lý, sử dụng tài sản công tự nguyện trả lại tài sản cho Nhà nước	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
8	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp thu hồi tài sản công theo quy định tại các điểm a,b,c,d,đ và e khoản 1 Điều 41 của Luật Quản lý, sử dụng TS công	48 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
9	Quyết định điều chuyển tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
10	Quyết định bán tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
11	Quyết định bán tài sản công cho người duy nhất theo quy định tại khoản 2, Điều 25 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ	06 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
12	Quyết định hủy bỏ quyết định bán đấu giá tài sản công	06 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
13	Quyết định thanh lý tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
14	Quyết định tiêu hủy tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
15	Quyết định xử lý tài sản công trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
16	Thanh toán chi phí có liên quan đến việc xử lý tài sản công	24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
17	Phê duyệt đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê	Bước 2 24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
18	Phê duyệt đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích liên doanh, liên kết	Bước 2 24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
19	Quyết định xử lý tài sản phục vụ hoạt động của dự án khi dự án kết thúc	Bước 2 24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
20	Quyết định xử lý tài sản bị hư hỏng, không sử dụng được hoặc không còn nhu cầu sử dụng trong quá trình thực hiện dự án	Bước 2 24 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
21	Mua quyền hóa đơn	04 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
22	Mua hóa đơn lẻ	04 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
23	Đăng ký tham gia và thay đổi, bổ sung thông tin đã đăng ký trên Hệ thống giao dịch điện tử về tài sản công của cơ quan, tổ chức, đơn vị có tài sản	Chưa có quy định cụ thể của Bộ Tài chính	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				Chưa có quy định cụ thể của Bộ Tài chính
24	Đăng ký tham gia và thay đổi, bổ sung thông tin đã đăng ký trên Hệ thống giao dịch điện tử về tài sản công của tổ chức, cá nhân tham gia mua, thuê tài sản, nhận chuyển nhượng, thuê quyền khai thác tài sản công		không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
25	Thanh toán chi phí liên quan đến bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất	Bước 2: 30 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
26	Thủ tục xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản do các tổ chức, cá nhân tự nguyện chuyển giao quyền sở hữu cho Nhà nước	14 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x				
<b>II. Lĩnh vực Tin học Thống kê</b>									
27	Thủ tục đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách	02 ngày làm việc	không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x	
<b>III. Lĩnh vực Quản lý giá</b>									

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện				Ghi chú
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4	
28	Thủ tục đăng ký giá ( <i>thực hiện trong thời gian Nhà nước áp dụng biện pháp bình ổn giá</i> )	04 ngày làm việc	không	Trung tâm phục vụ hành chính công	x		x		
29	Thủ tục thẩm định phương án giá thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh	12 đến 24 ngày làm việc	không	Trung tâm phục vụ hành chính công	x				

## XVI. SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
<b>I</b>	<b>LĨNH VỰC BẢO VỆ THỰC VẬT</b>							
1	Xác nhận nội dung quảng cáo phân bón	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
2	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán phân bón	05 ngày làm việc	200.000 đồng/lần/1 cơ sở	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
3	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán phân bón	10 ngày làm việc	500.000 đồng/lần/1 cơ sở	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
4	Cấp giấy phép vận chuyển thuốc bảo vệ thực vật	03 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
5	Cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc bảo vệ thực vật (thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh)	07 ngày làm việc	600.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
6	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật	15 ngày làm việc	800.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
7	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc bảo vệ thực vật	15 ngày làm việc	800.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
8	Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật đối với các lô vật thể vận chuyển từ vùng nhiễm đối tượng kiểm dịch thực vật	01 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>II</b>	<b>LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT</b>							



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
9	Cấp Quyết định, phục hồi Quyết định công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng, cây công nghiệp, cây ăn quả lâu năm nhân giống bằng phương pháp vô tính	25 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC CHĂN NUÔI</b>							
10	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn	8 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
11	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi	a) Trường hợp 1: 28 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	thương mại, thức ăn chăn nuôi theo đặt hàng	b) Trường hợp 2: 13 ngày làm việc						
12	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện chăn nuôi đối với chăn nuôi trang trại quy mô lớn	28 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
13	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất thức ăn chăn nuôi thương mại, thức ăn chăn nuôi theo đặt hàng	08 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC THÚ Y</b>							

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
14	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề thú y (trong trường hợp bị mất, sai sót, hư hỏng; có thay đổi thông tin liên quan đến cá nhân đã được cấp Chứng chỉ hành nghề thú y) - Cấp Tỉnh	03 ngày làm việc	50.000 đồng/CCHN	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
15	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y	5 ngày làm việc	230.000/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
16	Cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y	10 ngày làm việc	900.000 đồng/giấy	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
17	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật trên cạn	- Trường hợp 1: 7 ngày làm việc - Trường hợp 2: 17 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
18	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật trên cạn (Cấp Tỉnh)	20 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
19	Cấp giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trên cạn và thủy sản) đối với cơ sở phải đánh giá lại	15 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
20	Cấp đổi Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trên cạn hoặc thủy sản)	02 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
21	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật trên cạn đối với cơ sở có nhu cầu bổ sung nội dung chứng nhận	20 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
22	Cấp, gia hạn Chứng chỉ hành nghề thú y thuộc thẩm quyền cơ quan quản lý chuyên ngành thú y cấp tỉnh (gồm tiêm phòng, chữa bệnh, phẫu thuật động vật; tư vấn các hoạt động liên quan đến lĩnh	- Cấp mới: 05 ngày làm việc - Cấp gia hạn: 03 ngày làm việc	50.000 đồng/CCHN	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	vực thú y; khám bệnh, chẩn đoán bệnh, xét nghiệm bệnh động vật; buôn bán thuốc thú y)							
23	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật (trên cạn và thủy sản) đối với cơ sở có Giấy chứng nhận hết hiệu lực do xảy ra bệnh hoặc phát hiện mầm bệnh tại cơ sở đã được chứng nhận an toàn hoặc do không thực hiện giám sát, lấy mẫu đúng, đủ số lượng trong quá trình duy trì điều kiện cơ sở sau khi được chứng nhận	13 ngày ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
24	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y	8 ngày làm việc	230.000/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
25	Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận điều kiện vệ sinh thú y (Cấp Tỉnh)	- Trường hợp 1: 15 ngày làm việc - Trường hợp 2: 5 ngày làm việc	1.000.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>V</b>	<b>LĨNH VỰC KINH TẾ HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN</b>							
26	Công nhận làng nghề truyền thống	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
27	Công nhận nghề truyền thống	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
28	Công nhận làng nghề	67 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
29	Kiểm tra chất lượng muối nhập khẩu	01 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
30	Kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm muối nhập khẩu	- Đối với phương thức kiểm tra chặt: 07 (bảy) ngày làm việc,	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
		kể từ ngày nhận hồ sơ. - Đối với phương thức kiểm tra thông thường: 03 (ba) ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ.						
31	Hỗ trợ dự án liên kết (cấp tỉnh)	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
32	Bố trí ổn định dân cư ngoài tỉnh	70 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
<b>VI</b>	<b>LĨNH VỰC BẢO HIỂM</b>							
33	Chi trả phí bảo hiểm nông nghiệp được hỗ trợ từ ngân sách nhà nước	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
34	Chấm dứt việc hưởng hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp và hoàn phí bảo hiểm nông nghiệp	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>VII</b>	<b>LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP</b>							
35	Phê duyệt, điều chỉnh, thiết kế dự toán công trình lâm sinh (đối với công trình lâm sinh thuộc dự án	19 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	do Chủ tịch UBND cấp tỉnh quyết định đầu tư)							
36	Thẩm định, phê duyệt phương án trồng rừng thay thế diện tích rừng chuyển sang mục đích khác	35 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
37	Nộp tiền trồng rừng thay thế về Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng của tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
38	Đăng ký mã số cơ sở nuôi, trồng các loài động vật rừng, thực vật rừng nguy cấp, quý, hiếm Nhóm II và động vật, thực vật hoang dã	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	nguy cấp thuộc Phụ lục II và III CITES							
39	Phê duyệt Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng đặc dụng đối với khu rừng đặc dụng thuộc địa phương quản lý	50 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
40	Phê duyệt Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng phòng hộ đối với khu rừng phòng hộ thuộc địa phương quản lý	50 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
41	Quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác	- Sở Nông nghiệp và PTNT: 05 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
		- UBND tỉnh: 40 ngày làm việc - HĐND tỉnh: theo quy chế làm việc						
42	Phê duyệt chương trình, dự án và hoạt động phi dự án được hỗ trợ tài chính của Quỹ bảo vệ và phát triển rừng cấp tỉnh	40 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
43	Chuyển loại rừng đối với khu rừng do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định thành lập	47 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
44	Miễn, giảm tiền dịch vụ môi trường rừng (đối với bên sử dụng dịch vụ môi trường rừng trong phạm vi địa giới hành chính của một tỉnh)	17 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
45	Phê duyệt phương án quản lý rừng bền vững của chủ rừng là tổ chức	25 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
46	Công nhận nguồn giống cây trồng Lâm nghiệp	18 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
47	Phê duyệt phương án khai thác động vật rừng thông thường từ tự nhiên	7 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
48	Xác nhận bảng kê lâm sản (cấp Tỉnh)	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
<b>VIII</b>	<b>LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP</b>							
49	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương	60 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
50	Công nhận doanh nghiệp nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao	18 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
51	Công nhận lại doanh nghiệp nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao	18 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>IX</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG NÔNG, LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN</b>							
52	Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản	13 ngày làm việc	30.000 đồng/lần/người	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
53	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản	15 ngày làm việc	700.000 đồng/01 lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
54	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông, lâm, thủy sản (trường hợp trước 06 tháng tính đến ngày Giấy chứng nhận ATTP hết hạn)	15 ngày làm việc	700.000 đồng/01 lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
55	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh	5 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	nông, lâm, thủy sản (trường hợp Giấy chứng nhận ATTP vẫn còn thời hạn hiệu lực nhưng bị mất, bị hỏng, thất lạc, hoặc có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận ATTP)							
<b>X</b>	<b>LĨNH VỰC THUỶ LỢI</b>							
56	Cấp giấy phép xả nước thải vào công trình thủy lợi, trừ xả nước thải với quy mô nhỏ và không chứa chất độc hại, chất phóng xạ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
57	Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép xả nước thải vào công trình thủy lợi trừ xả nước thải với quy mô nhỏ và không chứa chất độc hại, chất phóng xạ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
58	Cấp lại giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi trong trường hợp bị mất, bị rách, hư hỏng thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
59	Cấp lại giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi trong trường hợp tên chủ giấy phép đã được cấp bị thay đổi do chuyển nhượng, sáp nhập, chia tách, cơ cấu lại tổ chức thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
60	Thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh và công bố công khai quy trình vận hành hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
61	Thẩm định, phê duyệt đề cương, kết quả kiểm định an toàn đập, hồ chứa thủy lợi thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
62	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
63	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	20 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
64	Phê duyệt phương án bảo vệ đập, hồ chứa nước thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh	Không quy định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
65	Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động: nuôi trồng thủy sản; Nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
66	Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động: du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
67	Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép: trồng cây lâu năm; hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	5 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
68	Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép: xây dựng công trình mới; lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản,	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
	vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh							
69	Cấp giấy phép nuôi trồng thủy sản thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
70	Cấp giấy phép cho các hoạt động trồng cây lâu năm trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
71	Cấp giấy phép hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ của UBND tỉnh	7 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
72	Cấp giấy phép nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
73	Cấp giấy phép hoạt động du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
74	Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh	25 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
75	Phê duyệt phương án, điều chỉnh phương án cắm mốc chỉ giới	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
	phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi trên địa bàn UBND tỉnh quản lý							
76	Phê duyệt, điều chỉnh quy trình vận hành đối với công trình thủy lợi lớn và công trình thủy lợi vừa do UBND tỉnh quản lý	30 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>XI</b>	<b>LĨNH VỰC PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI</b>							
77	Điều chỉnh Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ	Không quy định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
78	Phê duyệt Văn kiện viện trợ quốc tế khẩn cấp để khắc phục hậu quả thiên tai không thuộc thẩm quyền quyết định chủ trương tiếp nhận của Thủ tướng Chính phủ	Không quá 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ xin ý kiến	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
79	Phê duyệt việc tiếp nhận viện trợ quốc tế khẩn cấp để cứu trợ thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	03 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>XII</b>	<b>LĨNH VỰC QUẢN LÝ XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH</b>							

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Khôn g TN& TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVC TT Mức độ 4
80	Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu	25 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>XIII</b>	<b>LĨNH VỰC THỦY SẢN</b>							
81	Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ hai huyện trở lên)	63 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
82	Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ hai huyện trở lên)	- Trường hợp 1: 7 ngày làm việc - Trường hợp 2: 3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
83	Công bố mở cảng cá loại 2	8 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
84	Cấp, Cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đóng mới, cải hoán tàu cá	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
85	Cấp, cấp lại giấy phép khai thác thủy sản	- 06 ngày làm việc (đối với cấp mới), - 03 ngày làm việc (đối với cấp lại)	+ Cấp mới 40.000 đồng/lần + Cấp lại 20.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
86	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc phụ lục công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên	- Trường hợp 1: 3 ngày làm việc - Trường hợp 2: 7 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
87	Cấp giấy chứng nhận đăng ký tạm thời tàu cá	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
88	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký tàu cá	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
89	Cấp giấy chứng nhận đăng ký tàu cá	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
90	Xóa đăng ký tàu cá	3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
91	Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản (trừ giống thủy sản bố mẹ)	- Cấp mới: 10 ngày làm việc - Cấp lại: 3 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				



Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
92	Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản (trừ nhà đầu tư nước ngoài, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài)	- Cấp mới: 10 ngày làm việc - Cấp lại: 3 ngày làm việc	5.700.000 đồng/lần (có hoạt động sản xuất)	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
93	Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện nuôi trồng thủy sản (theo yêu cầu)	10 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
94	Cấp, cấp lại giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực	5 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
95	Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp và các loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng	7 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
96	Hỗ trợ một lần sau đầu tư đóng mới tàu cá	19 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
97	Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận nguồn gốc thủy sản khai thác (theo yêu cầu)	2 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

Stt	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí (Nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&T KQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVCT T Mức độ 3	DVCT T Mức độ 4
98	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật thủy sản (đối với cơ sở nuôi trồng thủy sản, cơ sở sản xuất thủy sản giống)	20 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
99	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật thủy sản	- Trường hợp 1: 7 ngày làm việc - Trường hợp 2: 17 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
100	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật thủy sản đối với cơ sở có nhu cầu bổ sung nội dung chứng nhận	20 ngày làm việc	300.000 đồng/lần	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

## XVII. SỞ TƯ PHÁP TỈNH AN GIANG

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
<b>LĨNH VỰC LÝ LỊCH TƯ PHÁP</b>								
1.	Cấp phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày.	+ Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp: 200.000đồng/lần/người. + Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp của sinh viên, người có công với cách mạng, thân nhân liệt sỹ (gồm cha đẻ, mẹ đẻ, vợ (hoặc chồng), con (con đẻ, con nuôi), người có công nuôi dưỡng liệt	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			<p>sỹ): 100.000đồng/lần/người.</p> <p>Các trường hợp miễn phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp gồm: Trẻ em theo quy định tại Luật bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em; Người cao tuổi theo quy định tại Luật người cao tuổi; Người khuyết tật theo quy định tại Luật người khuyết tật; Người thuộc hộ nghèo theo quy định tại Quyết định số 59/2015/QĐ-TTg ngày</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			19 tháng 11 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành chuẩn nghèo tiếp cận đa chiều áp dụng cho giai đoạn 2016 – 2020; Người cư trú tại các xã đặc biệt khó khăn, đồng bào dân tộc thiểu số ở các xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu theo quy định của pháp luật. Trường hợp người được cấp Phiếu lý lịch tư pháp					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			đề nghị cấp trên 2 Phiếu trong một lần yêu cầu, thì kể từ phiếu thứ 3 trở đi cơ quan cấp phiếu lý lịch tư pháp thu thêm 5.000đ/phiếu, để bù đắp chi phí cần thiết cho việc in mẫu Phiếu lý lịch tư pháp.					
2.	Cấp phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài,	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	Trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày.						
3.	Cấp phiếu lý lịch tư pháp theo yêu cầu của cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày. Trường hợp khẩn cấp thì thời hạn không quá 24 giờ, kể từ thời điểm nhận được yêu cầu.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
<b>II LĨNH VỰC QUỐC TỊCH</b>								
4.	Cấp Giấy xác nhận là người gốc Việt Nam.	05 ngày làm việc	100.000 đồng/trường hợp. Miễn lệ phí đối với: người di cư từ Lào được phép cư trú xin xác nhận là người gốc Việt Nam theo quy định của điều ước quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên; kiều bào Việt Nam tại các nước láng giềng có chung đường biên giới đất liền với Việt Nam có hoàn cảnh kinh tế	Trung tâm Phục vụ hành chính công		X	X	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			khó khăn, có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã.					
5.	Nhập quốc tịch Việt Nam	115 ngày làm việc	3.000.000 đồng/Trường hợp. Miễn lệ phí đối với những trường hợp sau: + Người có công lao đặc biệt đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và bảo vệ tổ quốc Việt Nam (phải là người được tặng thưởng Huân chương, Huy chương, danh hiệu cao quý khác của Nhà nước Việt Nam dân chủ cộng hòa, Chính phủ Cách	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			<p>mạng lâm thời Cộng hòa miền Nam Việt Nam, Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam hoặc được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam xác nhận về công lao đặc biệt đó).</p> <p>+ Người không quốc tịch có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú.</p>					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
6.	Trở lại quốc tịch Việt Nam ở trong nước	85 ngày làm việc (Thời gian thực tế giải quyết hồ sơ tại cơ quan có thẩm quyền)	2.500.000 đồng/trường hợp. Miễn lệ phí đối với những trường hợp sau: + Người có công lao đặc biệt đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và bảo vệ tổ quốc Việt Nam (phải là người được tặng thưởng Huân chương, Huy chương, danh hiệu cao quý khác của Nhà nước Việt Nam dân chủ cộng hòa, Chính phủ Cách mạng lâm thời Cộng hòa miền Nam Việt Nam, Nhà	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam hoặc được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam xác nhận về công lao đặc biệt đó). + Người mất quốc tịch có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú.					
7.	Thôi quốc tịch Việt Nam ở trong nước	75 ngày (Thời gian thực tế giải quyết hồ sơ tại cơ quan có thẩm quyền)	2.500.000 đồng/trường hợp	Trung tâm Phục vụ hành		x	x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
8.	Thủ tục cấp Giấy xác nhận có quốc tịch Việt Nam ở trong nước	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 ngày làm việc đối với trường hợp có giấy tờ chứng minh quốc tịch Việt Nam</li> <li>- 55 ngày làm việc đối với trường hợp không có giấy tờ chứng minh quốc tịch Việt Nam</li> </ul>	100.000 đồng/ Trường hợp. Miễn lệ phí đối với: người di cư từ Lào được phép cư trú xin xác nhận có quốc tịch Việt Nam theo quy định của điều ước quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên; kiều bào Việt Nam tại các nước láng giềng có chung đường biên giới đất liền với Việt Nam, có	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
			hoàn cảnh kinh tế khó khăn, có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã.					
<b>III</b>	<b>LĨNH VỰC HỘ TỊCH</b>							
9.	Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch	Ngay trong ngày tiếp nhận hồ sơ; trường hợp nhận hồ sơ sau 15 giờ mà không giải quyết được ngay thì trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo.	8.000 đồng/bản sao trích lục/sự kiện hộ tịch đã đăng ký.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
<b>IV</b>	<b>LĨNH VỰC NUÔI CON NUÔI</b>							
10.	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành		x		

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
11.	Giải quyết việc người nước ngoài thường trú ở Việt Nam nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sở Tư pháp kiểm tra hồ sơ và lấy ý kiến: 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;</li> <li>- Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định: 15 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ do Sở Tư pháp trình.</li> </ul>	4.500.000 đồng/trường hợp	Trung tâm Phục vụ hành chính công		X		
12.	Thủ tục Xác nhận công dân Việt Nam thường trú khu vực biên giới đủ điều kiện nhận trẻ em của nước láng giềng cư trú ở khu vực biên giới làm con nuôi	Không	Không					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
<b>LĨNH VỰC CÔNG CHỨNG</b>								
13.	Thủ tục Bổ nhiệm công chứng viên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị bổ nhiệm, Sở Tư pháp có văn bản đề nghị Bộ trưởng Bộ Tư pháp bổ nhiệm công chứng viên kèm theo hồ sơ đề nghị bổ nhiệm; trường hợp từ chối đề nghị thì phải thông báo bằng văn bản, trong đó nêu rõ lý do cho người nộp hồ sơ;</li> <li>- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được văn bản và hồ sơ đề nghị bổ nhiệm của Sở Tư pháp, Bộ trưởng Bộ Tư pháp xem xét, quyết định bổ nhiệm công chứng viên; trường hợp từ chối bổ nhiệm phải thông báo bằng văn bản,</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
14.	Bổ nhiệm lại công chứng viên			Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		trong đó nêu rõ lý do, gửi cho Sở Tư pháp và người đề nghị bổ nhiệm.		chính công				
15.	Miễn nhiệm công chứng viên (trường hợp được miễn nhiệm)	<p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được đơn đề nghị miễn nhiệm của công chứng viên, Sở Tư pháp có văn bản đề nghị kèm theo đơn đề nghị miễn nhiệm của công chứng viên gửi Bộ trưởng Bộ Tư pháp;</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị miễn nhiệm công chứng viên, Bộ trưởng Bộ Tư pháp xem xét, quyết định việc miễn nhiệm công chứng viên.</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công		x		

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
16.	Miễn nhiệm công chứng viên (trường hợp bị miễn nhiệm)	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị miễn nhiệm công chứng viên, Bộ trưởng Bộ Tư pháp xem xét, quyết định việc miễn nhiệm công chứng viên	Không					
17.	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
18.	Thay đổi nơi tập sự hành nghề công chứng từ tổ chức hành nghề công chứng này sang tổ chức	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	hành nghề công chứng khác trong cùng một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương			chính công				
19.	Thay đổi nơi tập sự từ tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương này sang tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
20.	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng trường hợp người tập sự thay đổi nơi	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	tập sự sang tổ chức hành nghề công chứng tại tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác			chính công				
21.	Tạm ngừng tập sự hành nghề công chứng	10 ngày	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
22.	Chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
23.	Đăng ký tập sự lại hành nghề công chứng sau khi chấm dứt tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
24.	Từ chối hướng dẫn tập sự (trường hợp tổ chức hành nghề công chứng không có công chứng viên khác đủ điều kiện hướng dẫn tập sự)	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
25.	Thay đổi công chứng viên hướng dẫn tập sự trong	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x		x	x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	trường hợp người tập sự đề nghị thay đổi			chính công				
26.	Thay đổi công chứng viên hướng dẫn tập sự trong trường hợp tổ chức hành nghề công chứng nhận tập sự tạm ngừng hoạt động, chấm dứt hoạt động hoặc bị chuyển đổi, giải thể	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
27.	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề công chứng	Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	3.500.000 đồng/lần tham dự kiểm tra	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
28.	Đăng ký hành nghề và cấp Thẻ công chứng viên	Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Lệ phí cấp mới Thẻ công chứng viên là 100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
29.	Cấp lại Thẻ công chứng viên	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Lệ phí cấp lại Thẻ công chứng viên là 100.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	x
30.	Xóa đăng ký hành nghề công chứng	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo của tổ chức hành nghề công chứng	Không			x		



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
31.	Thành lập Văn phòng công chứng	Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng, UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	
32.	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng	Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đăng ký hoạt động, Sở Tư pháp cấp giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng theo Mẫu TP-CC-18 ban hành kèm theo Thông tư số 06/2015/TT-BTP; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản, nêu rõ lý do	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công			x	

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
33.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.	Trường hợp cấp lại Giấy đăng ký hoạt động thì lệ phí là 500.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công				X
34.	Chấm dứt hoạt động Văn phòng công chứng (trường hợp tự chấm dứt)		Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				X
35.	Thu hồi Quyết định cho phép thành lập Văn phòng công chứng	- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày UBND cấp tỉnh có quyết định thu hồi quyết định cho phép thành lập, Sở	Không					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		<p>Tư pháp có trách nhiệm thu hồi giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng;</p> <p>- Trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày bị thu hồi quyết định cho phép thành lập, Văn phòng công chứng có nghĩa vụ nộp đủ số thuế còn nợ, thanh toán xong các khoản nợ khác, làm thủ tục chấm dứt hợp đồng lao động đã ký với công chứng viên, nhân viên của tổ chức mình; đối với yêu cầu công chứng đã tiếp nhận mà chưa công chứng thì phải trả lại hồ sơ yêu cầu công chứng cho người yêu cầu công chứng</p>						

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
36.	Hợp nhất Văn phòng công chứng	<p>- Trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định tại khoản 1 Điều này, Sở Tư pháp lấy ý kiến của Hội công chứng viên (ở những nơi đã thành lập), trình UBND cấp tỉnh;</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép hợp nhất Văn phòng công chứng; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				X
37.	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng hợp nhất	Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đăng ký hoạt động, Sở Tư pháp cấp giấy đăng ký hoạt động	1.000.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành				X

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		cho Văn phòng công chứng hợp nhất, đồng thời thực hiện việc xóa tên các Văn phòng công chứng được hợp nhất khỏi danh sách đăng ký hoạt động.		chính công				
38.	Sáp nhập Văn phòng công chứng	- Trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp lấy ý kiến của Hội công chứng viên (ở những nơi đã thành lập), trình UBND cấp tỉnh; - Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép sáp nhập Văn phòng công chứng; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
39.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng nhận sáp nhập	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	Trường hợp cấp lại Giấy đăng ký hoạt động thì lệ phí là 500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
40.	Chuyển nhượng Văn phòng công chứng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp lấy ý kiến của Hội công chứng viên (ở những nơi đã thành lập), trình UBND cấp tỉnh;</li> <li>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép chuyển nhượng Văn phòng công chứng; trường hợp từ chối</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		phải thông báo bằng văn bản, nêu rõ lý do.						
41.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng được chuyển nhượng	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.	Lệ phí cấp lại Giấy đăng ký hoạt động là 500.000 đồng.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x
42.	Chuyển đổi Văn phòng công chứng do một công chứng viên thành lập	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Tư pháp trình UBND cấp tỉnh;</li> <li>- Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh ra quyết định cho phép chuyển đổi hoặc có văn bản thông báo việc từ chối cho phép chuyển đổi</li> </ul>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			x

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
43.	Đăng ký hoạt động Văn phòng công chứng chuyên đổi từ Văn phòng công chứng do một công chứng viên thành lập	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
44.	Thành lập Hội công chứng viên	<p>- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được Đề án thành lập Hội công chứng viên, Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ thẩm định Đề án, trình UBND cấp tỉnh hồ sơ đề nghị thành lập Hội công chứng viên;</p> <p>- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, UBND cấp tỉnh ra Quyết định cho phép thành lập Hội công chứng viên; trường hợp từ chối thì</p>	Không					



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.						
<b>LĨNH VỰC LUẬT SƯ</b>								
45.	Hợp nhất công ty luật	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
46.	Sáp nhập công ty luật	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
47.	Đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư	10 ngày làm việc	50.000 đồng/01 lần cấp.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
48.	Đăng ký hành nghề luật sư với tư cách cá nhân	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
49.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	200.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
50.	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của tổ chức hành nghề luật sư	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	50.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
51.	Chuyển đổi công ty luật trách nhiệm hữu hạn và công ty luật hợp danh, chuyển đổi văn phòng luật sư thành công ty luật	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
52.	Thành lập văn phòng giao dịch của tổ chức hành nghề luật sư	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
53.	Thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty luật trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên, công ty luật hợp danh	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	50.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
54.	Thay đổi người đại diện theo pháp luật của Văn phòng luật sư, công ty luật trách nhiệm hữu hạn một thành viên	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	50.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
55.	Đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	2.000.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
56.	Thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng/hồ sơ	chính công	x			
57.	Đăng ký hoạt động của công ty luật Việt Nam chuyển đổi từ công ty luật nước ngoài	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	50.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
58.	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của công ty luật nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 07 ngày làm việc	600.000 đồng/hồ sơ	chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
59.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh, công ty luật nước ngoài	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	2.000.000 đồng/hồ sơ		x			
<b>LĨNH VỰC TƯ VẤN PHÁP LUẬT</b>								
60.	Đăng ký hoạt động của Trung tâm tư vấn pháp luật	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
61.	Đăng ký hoạt động cho Chi nhánh của Trung tâm tư vấn pháp luật	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
62.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Trung	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	tâm tư vấn pháp luật, Chi nhánh			vụ hành chính công				
63.	Cấp Thẻ tư vấn viên pháp luật	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không		x			
64.	Thu hồi thẻ tư vấn viên pháp luật	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Trung tâm tư vấn pháp luật.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
65.	Cấp lại thẻ tư vấn viên pháp luật	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Không	vụ hành chính công	x			
<b>LĨNH VỰC TRỌNG TÀI THƯƠNG MẠI</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
66.	Đăng ký hoạt động của Trung tâm trọng tài thương mại	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
67.	Đăng ký hoạt động của chi nhánh Trung tâm trọng tài	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
68.	Thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động của Trung tâm Trọng tài	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	1.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
69.	Thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động của Chi nhánh Trung tâm trọng tài	07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
70.	Thu hồi giấy đăng ký hoạt động của Trung tâm trọng tài, Giấy đăng ký hoạt động của Chi nhánh Trung tâm trọng tài	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
71.	Chấm dứt hoạt động của Chi nhánh/Văn phòng đại diện Trung tâm trọng tài	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
72.	Đăng ký hoạt động chi nhánh của tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam	10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	5.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
73.	Thay đổi nội dung Giấy đăng ký hoạt động Chi nhánh của Tổ chức trọng	15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	3.000.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	tại nước ngoài tại Việt Nam			chính công				
74.	Thu hồi Giấy đăng ký hoạt động Chi nhánh của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam	15 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
75.	Thông báo về việc thành lập Văn phòng đại diện của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
76.	Thông báo thay đổi Trưởng Văn phòng đại diện, địa điểm đặt trụ sở của Văn phòng đại diện của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam trong phạm vi tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
77.	Thông báo thay đổi địa điểm đặt trụ sở của Văn phòng đại diện của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam sang tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Không	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
78.	Thông báo thay đổi địa điểm đặt trụ sở của Chi nhánh của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam sang tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương khác	Không	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
79.	Thông báo thay đổi địa điểm đặt trụ sở của Trung tâm trọng tài, Chi nhánh Trung tâm trọng tài sang tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Không	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
80.	Thông báo về việc thành lập Chi nhánh/Văn phòng đại diện của Trung tâm trọng tài tại nước ngoài	Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày được cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài cho phép thành lập Chi nhánh, Văn phòng đại diện của Trung tâm trọng tài ở nước ngoài thì Trung tâm trọng tài phải thông báo bằng văn bản cho Sở Tư pháp nơi Trung tâm đăng ký hoạt động.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
81.	Thông báo về việc thành lập Văn phòng đại diện của Trung tâm trọng tài	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày lập Văn phòng đại diện Trung tâm trọng tài phải thông báo bằng văn bản về việc lập Văn phòng đại diện cho Sở Tư pháp, nơi Trung tâm trọng tài đặt trụ sở và Sở Tư pháp, nơi đặt Văn phòng đại diện.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
82.	Thông báo về việc thay đổi địa điểm đặt trụ sở, Trưởng Văn phòng đại diện của Trung tâm trọng tài	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày thay đổi địa điểm, thay đổi Trưởng Văn phòng đại diện, Trung tâm trọng tài phải thông báo bằng văn bản về việc đổi địa điểm, thay đổi Trưởng Văn phòng đại diện cho Sở Tư pháp, nơi Trung tâm trọng tài đặt trụ sở và Sở Tư pháp, nơi đặt Văn phòng đại diện.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
83.	Thủ tục Thông báo thay đổi danh sách trọng tài viên	Trung tâm trọng tài, Chi nhánh của Tổ chức trọng tài nước ngoài thay đổi danh sách Trọng tài viên, thì trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày quyết định thay đổi phải thông báo bằng văn bản cho Sở Tư pháp, nơi Trung tâm	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		trọng tài, Chi nhánh của Tổ chức trọng tài nước ngoài đăng ký hoạt động.						
84.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của Trung tâm trọng tài, Chi nhánh Trung tâm trọng tài, Chi nhánh của Tổ chức trọng tài nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị cấp lại.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP</b>								
85.	Cấp Giấy phép thành lập Văn phòng giám định tư pháp	Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, thẩm định hồ sơ xin phép thành lập Văn phòng giám định tư pháp, thống nhất ý kiến với người	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		đứng đầu cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quản lý lĩnh vực giám định tư pháp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định.						
86.	Đăng ký hoạt động văn phòng giám định tư pháp	30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
87.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
	Văn phòng giám định tư pháp			chính công				
88.	Thay đổi, bổ sung lĩnh vực giám định của Văn phòng giám định tư pháp	45 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
89.	Chuyển đổi loại hình Văn phòng giám định tư pháp	17 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
90.	Thu hồi Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp	07 ngày làm việc	Không					
91.	Chấm dứt hoạt động Văn phòng giám định tư pháp trường hợp Văn phòng giám định tư pháp tự chấm dứt hoạt động	07 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
92.	Chấm dứt hoạt động Văn phòng giám định tư pháp trường hợp Văn phòng giám định tư pháp chấm dứt hoạt động do bị thu hồi Giấy đăng ký hoạt động	07 ngày làm việc	Không					

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
93.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp trong trường hợp thay đổi tên gọi, địa chỉ trụ sở, người đại diện theo pháp luật của Văn phòng	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
94.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp trong trường hợp Giấy đăng ký hoạt động bị hư hỏng hoặc bị mất	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>LĨNH VỰC BÁN ĐẤU GIÁ TÀI SẢN</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
95.	Cấp Thẻ đấu giá viên	05 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
96.	Cấp lại Thẻ đấu giá viên	03 ngày làm việc	Không		x			
97.	Phê duyệt tổ chức đấu giá tài sản đủ điều kiện thực hiện hình thức đấu giá trực tuyến	90 ngày làm việc	Không quy định		x			
98.	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	05 ngày làm việc	500.000 đồng/hồ sơ		x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
99.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	07 ngày làm việc	500.000 đồng/hồ sơ	chính công	x			
100.	Đăng ký hoạt động của Chi nhánh doanh nghiệp đấu giá tài sản	07 ngày làm việc	Không		x			
101.	Đăng ký hoạt động của doanh nghiệp đấu giá tài sản	10 ngày làm việc	1.000.000 đồng/ hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
102.	Đăng ký tham dự kiểm tra kết quả tập sự hành nghề đấu giá	10 ngày làm việc	2.700.000 đồng/hồ sơ		x			
<b>LĨNH VỰC QUẢN TÀI VIÊN VÀ HÀNH NGHỀ QUẢN LÝ, THANH LÝ TÀI SẢN</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
103.	Thay đổi thành viên hợp danh của công ty hợp danh hoặc thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân của doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	07 ngày làm việc	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
104.	Đăng ký hành nghề quản lý, thanh lý tài sản với tư cách cá nhân	07 ngày làm việc	500.000 đồng/hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
105.	Đăng ký hành nghề quản lý, thanh lý tài sản đối với doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	07 ngày làm việc	500.000 đồng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
106.	Thay đổi thông tin đăng ký hành nghề của Quản tài viên	03 ngày làm việc	Không	chính công	x			
107.	Thay đổi thông tin đăng ký hành nghề của doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	03 ngày làm việc	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>LĨNH VỰC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ</b>								
108.	Thủ tục lựa chọn, ký hợp đồng với tổ chức hành nghề luật sư, tổ chức tư vấn pháp luật	- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ, Tổ đánh giá tổ chức phải hoàn thành việc đánh giá. Trường hợp cần thiết, có thể kéo dài thời gian	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		đánh giá nhưng không quá 05 ngày làm việc. - Sở Tư pháp có trách nhiệm thông báo kết quả lựa chọn đến các tổ chức đã nộp hồ sơ. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được thông báo, tổ chức được lựa chọn có trách nhiệm ký hợp đồng với Sở Tư pháp.						
109.	Thủ tục cấp lại Giấy đăng ký tham gia trợ giúp pháp lý	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị của tổ chức đăng ký tham gia trợ giúp pháp lý	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
110.	Thủ tục chấm dứt tham gia trợ giúp pháp lý	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
111.	Thủ tục đăng ký tham gia trợ giúp pháp lý	07 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x		x	
112.	Thủ tục thay đổi nội dung Giấy đăng ký tham gia trợ giúp pháp lý	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
113.	Thủ tục cấp thẻ cộng tác viên trợ giúp pháp lý	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không		x		x	
114.	Thủ tục cấp lại thẻ cộng tác viên trợ giúp pháp lý	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không		x		x	
115.	Thủ tục lựa chọn, ký hợp đồng với luật sư	<p>- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ, Tổ đánh giá luật sư phải hoàn thành việc đánh giá. Trường hợp cần thiết, có thể kéo dài thời gian đánh giá nhưng không quá 05 ngày làm việc.</p> <p>- Trung tâm có trách nhiệm thông báo kết quả lựa chọn đến các luật sư đã nộp hồ sơ. Trong thời hạn 10 ngày kể từ</p>	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
		ngày thông báo, luật sư được lựa chọn có trách nhiệm ký hợp đồng với Trung tâm.						
116.	Thủ tục giải quyết khiếu nại về trợ giúp pháp lý	- Đối với người đứng đầu tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được khiếu nại; - Đối với Giám đốc Sở Tư pháp: 15 ngày kể từ ngày nhận được khiếu nại.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công				
<b>LĨNH VỰC BỒI THƯỜNG NHÀ NƯỚC</b>								
117.	Thủ tục xác định cơ quan giải quyết bồi thường	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ.	Không	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
118.	Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại		Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
119.	Thủ tục phục hồi danh dự	15 ngày kể từ ngày nhận được văn bản có ý kiến đồng ý của người bị thiệt hại hoặc yêu cầu của người bị thiệt hại về việc phục hồi danh dự.	Không	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
<b>LĨNH VỰC HÒA GIẢI THƯƠNG MẠI</b>								

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
120.	Đăng ký làm hoà giải viên thương mại vụ việc	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; trường hợp từ chối thì phải thông báo lý do bằng văn bản	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
121.	Thôi làm hoà giải viên thương mại vụ việc khỏi danh sách hoà giải viên thương mại vụ việc của Sở Tư pháp	Không quy định	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
122.	Đăng ký hoạt động Trung tâm hoà giải thương mại	Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ; trường hợp từ chối thì phải thông báo lý do bằng văn bản.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
123.	Thay đổi tên gọi trong Giấy đăng ký hoạt động của Trung tâm hòa giải thương mại	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản của Trung tâm.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
124.	Thay đổi địa chỉ trụ sở của Trung tâm hòa giải thương mại từ tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương này sang tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ; trường hợp từ chối thì phải thông báo lý do bằng văn bản.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
125.	Đăng ký hoạt động chi nhánh Trung tâm hòa giải thương mại	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
126.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động chi nhánh Trung tâm hòa giải thương mại	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được giấy đề nghị.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
127.	Tự chấm dứt hoạt động Trung tâm hòa giải thương mại	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày Quyết định thu hồi Giấy phép thành lập của Trung tâm hòa giải thương mại có hiệu lực.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành	x			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
				chính công				
128.	Đăng ký hoạt động của chi nhánh tổ chức hoà giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			
129.	Cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh tổ chức hoà giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được giấy đề nghị.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			



STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
130.	Thay đổi tên gọi, Trưởng chi nhánh trong Giấy đăng ký hoạt động của chi nhánh của tổ chức hòa giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị của Chi nhánh.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	X			
131.	Thay đổi địa chỉ trụ sở của chi nhánh tổ chức hòa giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam từ tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương này sang tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác	Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	X			

STT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện			
					Có TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	Không TN&TKQ qua dịch vụ bưu chính	DVC TT mức độ 3	DVC TT mức độ 4
132.	Chấm dứt hoạt động của chi nhánh của tổ chức hòa giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận báo cáo của chi nhánh.	Không quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	x			

## PHỤ LỤC II

### DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH KHÔNG THỰC HIỆN TIẾP NHẬN TẠI TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH AN GIANG

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2077/QĐ-UBND ngày 01/9/2020 của  
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

#### 1. SỞ LAO ĐỘNG, THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

STT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
<b>I. Lĩnh vực Bảo trợ xã hội</b>		
1	Thủ tục tiếp nhận đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh.	Thủ tục này thực hiện bằng cách nhanh nhất và tiếp nhận ngay các đối tượng cần sự bảo vệ khẩn cấp vào cơ sở (đối tượng là nạn nhân của bạo lực gia đình, nạn nhân bị xâm hại tình dục, nạn nhân bị buôn bán và nạn nhân bị cưỡng bức lao động...)
2	Thủ tục tiếp nhận đối tượng tự nguyện vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh	Đối tượng tự nguyện ký hợp đồng cung cấp dịch vụ trợ giúp xã hội với người đứng đầu cơ sở.  Thời hạn giải quyết: Theo thỏa thuận
<b>II. Lĩnh vực Người có công</b>		
3	Thủ tục hỗ trợ, di chuyển hài cốt liệt sĩ	Thân nhân hoặc người thờ cúng liệt sĩ thường ở xa đến thực hiện thủ tục hành chính bất kỳ vào thời điểm nào trong các ngày làm việc trong tuần hoặc vào các ngày thứ bảy, chủ nhật cũng phải giải quyết. Nên thủ tục hành chính này không thể áp dụng tại Trung tâm Hành chính công tỉnh.
<b>III. Lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội</b>		
4	Thủ tục đưa người nghiện ma túy tự nguyện vào cai nghiện, chữa trị, phục hồi tại Cơ sở Điều trị, cai nghiện ma túy	Thủ tục hành chính này được bãi bỏ tại Quyết định số 313/QĐ-LĐTĐ ngày 15/3/2019 của Bộ Lao động - TBXH về việc công bố các thủ tục hành chính được

STT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
		sửa đổi, bãi bỏ lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
5	Thủ tục chế độ thăm gặp thân nhân đối với học viên tại Cơ sở Điều trị, cai nghiện ma túy	“
6	Thủ tục nghỉ chịu tang của học viên tại Cơ sở Điều trị, cai nghiện ma túy	<p>Gia đình học viên phải trực tiếp đến tại Cơ sở Điều trị, cai nghiện ma túy tỉnh thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh An Giang thực hiện thủ tục.</p> <p>(Địa chỉ: tại huyện Tri Tôn)</p>
<b>IV. Lĩnh vực Việc làm</b>		
7	Thủ tục giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp	Thực hiện theo Công văn chỉ đạo số 62/LĐTĐTBXH-VL ngày 04/1/2019 của Bộ Lao động - TBXH về việc thực hiện Bảo hiểm thất nghiệp (có photocopy văn bản kèm theo)
8	Thủ tục tạm dừng hưởng trợ cấp thất nghiệp	“
9	Thủ tục tiếp tục hưởng trợ cấp thất nghiệp	“
10	Thủ tục chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	“
11	Thủ tục chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyển đi)	“
12	Thủ tục chuyển nơi hưởng trợ cấp thất nghiệp (chuyển đến)	“
13	Thủ tục giải quyết hỗ trợ học nghề	“

STT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
14	Thủ tục hỗ trợ tư vấn, giới thiệu việc làm	“
15	Thủ tục thông báo về việc tìm kiếm việc làm hằng tháng	“
16	Thủ tục giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp	“
<b>V. Lĩnh vực Trẻ em</b>		
17	Thủ tục áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em	+ Các cơ quan, tổ chức, cơ sở giáo dục, gia đình, cá nhân thông báo ngay (gặp trực tiếp hoặc qua điện thoại) cho nơi tiếp nhận thông tin về hành vi xâm hại trẻ em hoặc trẻ em có nguy cơ bị xâm hại. + Cơ quan Lao động - Thương binh và xã hội các cấp, cơ quan công an các cấp, Ủy ban nhân dân cấp xã, cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền trực tiếp thực hiện, áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em.
18	Thủ tục Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em	Thủ tục thực hiện trong nội bộ các cơ quan chức năng

## 2. SỞ TƯ PHÁP

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	Giải trình
<b>LĨNH VỰC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ</b>		
1.	Thủ tục yêu cầu trợ giúp pháp lý	Theo quy định tại Khoản 5 Điều 14 Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.
2.	Thủ tục rút yêu cầu trợ giúp pháp lý của người được trợ giúp pháp lý	
3.	Thủ tục thay đổi người thực hiện trợ giúp pháp lý	

### 3. SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

STT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
<b>I. LĨNH VỰC CHĂN NUÔI VÀ THÚ Y</b>		
1	Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật trên cạn vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh	Thủ tục cần giải quyết ngay và được thực hiện tại Trạm Chăn nuôi và Thú y và Trạm Kiểm dịch động vật. Ví dụ: xe chở gia súc gia cầm di chuyển từ huyện này đến huyện khác thì phải thực hiện kiểm dịch tại Trạm huyện, Nếu di chuyển liên tỉnh thì thực hiện kiểm dịch tại Trạm kiểm dịch động vật đầu mối giao thông (gần phà Vàm công)
<b>II. LĨNH VỰC THỦY SẢN</b>		
2	Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật thủy sản vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh	Thủ tục cần giải quyết ngay và được thực hiện tại tổ thủy sản huyện, thị, thành phố.
3	Kiểm dịch đối với động vật thủy sản tham gia hội chợ, triển lãm, thi đấu thể thao, biểu diễn nghệ thuật; sản phẩm động vật thủy sản tham gia hội chợ, triển lãm	

### 4. SỞ Y TẾ

STT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực Y tế dự phòng</b>	
1.	Cấp giấy chứng nhận tiêm chủng	- Địa điểm thực hiện: Thực hiện tại cửa khẩu.

	quốc tế hoặc áp dụng biện pháp dự phòng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi tiếp nhận đủ đơn và tài liệu minh chứng đã tiêm vắc xin phòng bệnh.</li> </ul>
2.	Kiểm dịch y tế đối với phương tiện vận tải	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian hoàn thành việc giám sát đối với một phương tiện vận tải không quá 01 giờ đối với phương tiện đường bộ, đường hàng không; 02 giờ đối với phương tiện đường sắt, đường thủy.</li> <li>- Thời gian hoàn thành việc kiểm tra giấy tờ một phương tiện vận tải không quá 20 phút kể từ khi nhận đủ giấy tờ.</li> <li>- Thời gian hoàn thành việc kiểm tra thực tế không quá 01 giờ đối với phương tiện vận tải đường bộ, đường hàng không; 02 giờ đối với phương tiện vận tải đường sắt, đường thủy. Trường hợp quá thời gian kiểm tra nhưng chưa hoàn thành công tác chuyên môn, nghiệp vụ kiểm dịch y tế, trước khi hết thời gian quy định 15 phút, tổ chức kiểm dịch y tế biên giới phải thông báo việc gia hạn thời gian kiểm tra thực tế và nêu rõ lý do cho người khai báo y tế biết, thời gian gia hạn không quá 01 giờ.</li> <li>- Thời gian cấp giấy chứng nhận miễn xử lý vệ sinh tàu thuyền/chứng nhận xử lý vệ sinh tàu thuyền không quá 30 phút sau khi hoàn thành việc xử lý y tế.</li> <li>- Thời gian hoàn thành các biện pháp xử lý y tế: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Không quá 01 giờ đối với một phương tiện vận tải đường bộ hoặc một toa tàu hỏa, một tàu bay;</li> <li>+ Không quá 06 giờ đối với cả đoàn tàu hỏa hoặc một tàu thuyền kể từ thời điểm phát hiện ra phương tiện vận tải thuộc diện phải xử lý y tế.</li> <li>+ Không quá 24 giờ đối với tàu thuyền trong trường hợp phải xử lý y tế bằng hình thức bẫy chuột, đặt mồi, xông hơi diệt chuột.</li> <li>+ Trước khi hết thời gian quy định 15 phút mà vẫn chưa hoàn thành việc xử lý y tế, tổ chức kiểm dịch y tế biên giới phải thông báo việc gia hạn thời gian xử lý y tế bằng văn bản và nêu rõ lý do cho người khai báo y tế. Thời gian gia hạn không quá 01 giờ đối với một phương tiện vận tải đường bộ hoặc một toa tàu hỏa hoặc một tàu bay; không quá 04 giờ đối</li> </ul> </li> </ul>

		với cả đoàn tàu hỏa hoặc một tàu thuyền kể từ thời điểm có thông báo gia hạn.
3.	Kiểm dịch y tế đối với hàng hóa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian hoàn thành việc giám sát đối với hàng hóa không quá 01 giờ đối với lô hàng hóa dưới 10 tấn, không quá 03 giờ đối với lô hàng hóa từ 10 tấn trở lên.</li> <li>- Thời gian hoàn thành việc kiểm tra giấy tờ một lô hàng hóa không quá 20 phút.</li> <li>- Thời gian hoàn thành việc kiểm tra thực tế phải không quá 01 giờ đối với lô hàng hóa dưới 10 tấn, không quá 03 giờ đối với lô hàng hóa từ 10 tấn trở lên.</li> <li>- Thời gian hoàn thành các biện pháp xử lý y tế không quá 02 giờ đối với lô hàng hóa dưới 10 tấn, không quá 06 giờ đối với lô hàng hóa từ 10 tấn trở lên. Trước khi hết thời gian quy định 15 phút mà vẫn chưa hoàn thành việc xử lý y tế, tổ chức kiểm dịch y tế biên giới phải thông báo việc gia hạn thời gian xử lý y tế và nêu rõ lý do cho người khai báo y tế. Thời gian gia hạn không quá 02 giờ kể từ thời điểm có thông báo gia hạn.</li> </ul>
4.	Kiểm dịch y tế đối với thi thể, hài cốt, tro cốt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Thực hiện tại cửa khẩu.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Không quá 15 phút kể từ khi nộp đủ các loại giấy tờ.</li> <li>+ Không quá 01 giờ kể từ khi nộp đủ giấy tờ.</li> <li>+ Không quá 03 giờ kể từ khi tổ chức kiểm dịch y tế biên giới yêu cầu xử lý y tế. Trước khi hết thời gian quy định 15 phút mà chưa hoàn thành việc xử lý y tế, tổ chức kiểm dịch y tế biên giới phải thông báo gia hạn thời gian xử lý y tế bằng văn bản, nêu rõ lý do cho người khai báo y tế. Thời gian gia hạn không quá 01 giờ kể từ thời điểm có thông báo gia hạn.</li> </ul> </li> </ul>
5.	Kiểm dịch y tế đối với mẫu vi sinh y học, sản phẩm sinh học, mô, bộ phận cơ thể người	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Thực hiện tại cửa khẩu.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Không quá 15 phút kể từ khi nộp đủ các loại giấy tờ.</li> </ul> </li> </ul>



		<p>+ Không quá 01 giờ kể từ khi nộp đủ giấy tờ.</p> <p>+ Không quá 01 giờ kể từ khi tổ chức kiểm dịch y tế biên giới yêu cầu xử lý y tế. Trước khi hết thời gian quy định 15 phút mà chưa hoàn thành việc xử lý y tế, tổ chức kiểm dịch y tế biên giới phải thông báo gia hạn thời gian xử lý y tế bằng văn bản và nêu rõ lý do cho người khai báo y tế. Thời gian gia hạn không quá 01 giờ kể từ thời điểm có thông báo gia hạn.</p>
6.	Thủ tục chứng nhận xử lý vệ sinh tàu thuyền	<p>- Địa điểm thực hiện: Thực hiện tại cửa khẩu.</p> <p>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế.</p> <p>- Thời gian thực hiện: Tối đa không quá 6 giờ</p>
7.	Thủ tục chứng nhận miễn xử lý vệ sinh tàu thuyền	<p>- Địa điểm thực hiện: Thực hiện tại cửa khẩu.</p> <p>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế.</p> <p>- Thời gian thực hiện: Tối đa không quá 1 giờ</p>
8.	Cấp phát thuốc Methadone cho người bệnh điều trị đặc biệt tại cơ sở khám chữa bệnh	<p>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</p> <p>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có cấp thuốc Methadone.</p> <p>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi tiếp nhận đơn đề nghị uống thuốc Methadone.</p>
9.	Cấp phát thuốc điều trị Methadone cho người bệnh đặc biệt điều trị tại nhà	<p>- Địa điểm thực hiện: Tại nhà của người bệnh có nhu cầu cấp thuốc Methadone.</p> <p>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có cấp thuốc Methadone.</p> <p>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi tiếp nhận đơn đề nghị uống thuốc Methadone tại nhà của người bệnh.</p>
10.	Đăng ký tham gia điều trị các chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện đang cư trú tại cộng đồng.	<p>- Địa điểm thực hiện: Tại cộng đồng người bệnh có nhu cầu cấp thuốc Methadone.</p> <p>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có cấp thuốc Methadone.</p> <p>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi nhận được Đơn đăng ký của đối tượng đăng ký tham gia điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện.</p>

11.	Chuyển tiếp điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện ngoài cộng đồng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Tại cộng đồng người bệnh có nhu cầu cấp thuốc Methadone.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</li> </ul>
12.	Chuyển tiếp điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện giữa các cơ sở quản lý	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Giữa các cơ sở quản lý người nghiện chất dạng thuốc phiện.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</li> </ul>
13.	Chuyển tiếp điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện đối với người nghiện chất dạng thuốc phiện được trở về cộng đồng từ cơ sở quản lý	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Giữa các cơ sở quản lý người nghiện chất dạng thuốc phiện.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở điều trị nghiện chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</li> </ul>
14.	Cấp lại thẻ nhân viên tiếp cận cộng đồng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Tại các cơ sở quản lý người nghiện chất dạng thuốc phiện có nhân viên tiếp cận cộng đồng.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm kiểm soát bệnh tật (CDC).</li> <li>- Thời gian thực hiện: Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</li> </ul>
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Giám định y khoa</b>	
15.	Thủ tục khám giám định thương tật lần đầu do tai nạn lao động	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>

16.	Thủ tục khám giám định lần đầu do bệnh nghề nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
17.	Thủ tục khám giám định để thực hiện chế độ hưu trí đối với người lao động	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
18.	Thủ tục khám giám định để thực hiện chế độ tử tuất	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
19.	Thủ tục khám giám định để xác định lao động nữ không đủ sức khỏe để chăm sóc con sau khi sinh hoặc sau khi nhận con do nhờ người mang thai hộ hoặc phải nghỉ dưỡng thai.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
20.	Thủ tục khám giám định để hưởng bảo hiểm xã hội một lần.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
21.	Thủ tục khám giám định lại đối với trường hợp tái phát tổn thương do tai nạn lao động	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
22.	Thủ tục khám giám định lại bệnh nghề nghiệp tái phát	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
23.	Thủ tục khám giám định tổng hợp	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Không cố định.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trung tâm Giám định y khoa.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Không quy định</li> <li>- Trình tự giải quyết: Từ nhiều cơ quan, đơn vị hoặc 01 trường hợp phải thực hiện giám định nhiều lần</li> </ul> <p>Ví dụ: Sở Lao động Thương và Xã hội, Công an, Bệnh viện...</p>
<b>III.</b>	<b>Lĩnh vực khám, chữa bệnh</b>	
24.	Thủ tục Cấp Giấy chứng nhận sức khỏe đối với thuyền viên làm việc trên tàu biển Việt Nam đủ tiêu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (trong vòng 24 giờ).</li> </ul>

	chuẩn quy định tại Phụ lục I nhưng mắc một số bệnh quy định tại Phụ lục II	
25.	Thủ tục khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (Sau khi xuất trình thẻ giải quyết ngay).</li> </ul>
IV.	<b>Lĩnh vực Dân số - Kế hoạch hóa gia đình</b>	
26.	Thủ tục đề nghị thực hiện kỹ thuật thụ tinh trong ống nghiệm	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tại địa phương được phép thực hiện kỹ thuật thụ tinh trong ống nghiệm.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện thực hiện kỹ thuật thụ tinh trong ống nghiệm.</li> </ul>
27.	Thủ tục đề nghị thực hiện kỹ thuật mang thai hộ vì mục đích nhân đạo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tại địa phương được phép thực hiện kỹ thuật mang thai hộ vì mục đích nhân đạo.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện được phép thực hiện kỹ thuật mang thai hộ.</li> </ul>
28.	Thủ tục cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ được sinh ra tại nhà hoặc tại nơi khác mà không phải là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Trạm Y tế xã, phường, thị trấn.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Trạm Y tế xã, phường, thị trấn.</li> <li>- Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (trong vòng từ 03 đến 05 ngày).</li> </ul>
29.	Thủ tục cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị nhầm lẫn khi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nơi đã cấp giấy chứng sinh lần đầu.</li> <li>- Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được phép thực hiện kỹ thuật sinh đẻ.</li> </ul>

	ghi chép Giấy chứng sinh	- Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (trong vòng từ 02 đến 03 ngày).
30.	Thủ tục cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị mất hoặc hư hỏng	- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nơi trẻ sinh ra. - Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được phép thực hiện kỹ thuật sinh đẻ. - Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (trong vòng từ 02 đến 03 ngày).
31.	Thủ tục cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ sinh ra do thực hiện kỹ thuật mang thai hộ.	- Địa điểm thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nơi đã cấp giấy chứng sinh lần đầu. - Cơ quan tổ chức thực hiện: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được phép thực hiện kỹ thuật sinh đẻ. - Thời gian thực hiện: Thời gian ngắn (Trước khi trẻ xuất viện).

## 5. SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

TT	Tên thủ tục hành chính	Giải trình
	<b>I. LĨNH VỰC ĐẦU TƯ VÀO NÔNG NGHIỆP NÔNG THÔN</b>	
1	Cam kết hỗ trợ vốn cho doanh nghiệp đầu tư vào nông nghiệp nông thôn theo Nghị định số 57/2018/NĐ-CP	- Theo Quyết định số 1397/QĐ-BKHĐT, trường hợp sử dụng ngân sách trung ương thì thực hiện quy định của pháp luật về đầu tư công nên khó xác định thời gian cụ thể để trả kết quả giải quyết cho doanh nghiệp. - Thủ tục hành chính được thực hiện tại nhiều cơ quan, đơn vị. Riêng thủ tục cam kết hỗ trợ vốn cho doanh nghiệp đầu tư vào nông nghiệp, nông thôn theo Nghị định số 57/2018/NĐ-CP (UBND tỉnh có văn bản cam kết hỗ trợ vốn. Sở Kế

		<i>hoạch và Đầu tư là cơ quan tiếp nhận, giải quyết hồ sơ).</i>
	<b>II. LĨNH VỰC ĐẦU THẦU</b>	
2	Danh mục dự án đầu tư có sử dụng đất do nhà đầu tư đề xuất	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: UBND tỉnh</li> <li>- Cơ quan thực hiện: Sở KHĐT phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp danh mục dự án đầu tư có sử dụng đất, xác định yêu cầu sơ bộ về năng lực, kinh nghiệm của nhà đầu tư, báo cáo Chủ tịch UBND cấp tỉnh</li> </ul>

## 6. SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Phí, lệ phí (nếu có)	Địa điểm thực hiện	Giải trình
<b>I. LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO</b>					

1	Thủ tục công nhận huyện đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ	Đối với xã: Ngày 30 tháng 9; Đối với huyện: Ngày 05 tháng 10; Đối với tỉnh: Ngày 10 tháng 10.	Không	UBND các cấp	UBND các cấp chủ trì thực hiện, Thẩm quyền giải quyết: UBND tỉnh
2	Cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật học tại các cơ sở giáo dục	Thực hiện 2 lần trong năm: lần 1 chi trả vào tháng 9 hoặc tháng 10, tháng 11; lần 2 chi trả vào tháng 3 hoặc tháng 4, tháng 5.	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện
3	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh trung học phổ thông là người dân tộc Kinh	Chi trả, cấp phát hàng tháng. - Gạo được cấp theo định kỳ nhưng không quá 2 lần/học kỳ.	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện
4	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh trung học phổ thông là người dân tộc thiểu số	Kinh phí chi trả, cấp phát hàng tháng. - Gạo được cấp theo định kỳ nhưng không qua 2 lần/học kỳ	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện
5	Đề nghị miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên	2 lần/năm	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện
6	Xét, cấp học bổng chính sách	Hàng tháng hoặc 2 lần/năm	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện



<b>II. LĨNH VỰC QUY CHẾ THI, TUYỂN SINH</b>					
7	Xét tuyển sinh vào trường PTDTNT	Không quy định	Không	Cơ sở GD	Cơ sở GD thực hiện
8	Đặc cách tốt nghiệp trung học phổ thông	Theo hướng dẫn tổ chức thi THPT quốc gia hằng năm của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Không	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD
9	Đăng ký dự thi trung học phổ thông quốc gia	Theo hướng dẫn tổ chức thi THPT quốc gia hằng năm của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Không	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD
10	Phúc khảo bài thi trung học phổ thông quốc gia	15 ngày kể từ ngày hết hạn nhận đơn phúc khảo.	Không	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD
11	Xét tuyển học sinh vào trường dự bị đại học	Theo đợt tuyển sinh	Không	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD
12	Đăng ký xét tuyển đại học hệ chính quy; tuyển sinh cao đẳng, tuyển sinh trung cấp nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy	Theo lịch tuyển sinh chung của Bộ GDĐT	Không	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD	Thực hiện trên phần mềm của Bộ GD
<b>III. LĨNH VỰC HỆ THỐNG VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ</b>					
13	Đăng ký dự thi cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin	Không quy định	Không	Trung tâm Tin học	Trung tâm Tin học thực hiện